



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบำรุงรักษาสวนหย่อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ สำนักงานประกันสังคม

๑. ขอบเขตพื้นที่จ้างเหมาบำรุงรักษาสวนหย่อมศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

เพื่อจ้างเหมาบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม สนามหญ้า ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดินและกำจัดวัชพืช จำนวน ๓๗ ไร่ ดังนี้

๑.๑ บริเวณโดยรอบศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

๑.๒ บริเวณพื้นที่บ้านพักเจ้าหน้าที่

๑.๓ บริเวณตลอดแนวรั้วทั้ง ๒ ฝั่ง และด้านนอกบริเวณหน้าศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

๑.๔ คูแฉก จัดแต่งต้นไม้ประดับต่างๆ บนอาคารศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานเพื่อดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่ ๓๗ ไร่ ตลอดจนถึงแนวรั้วทั้ง ๒ ฝั่งด้านนอกบริเวณหน้าศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนปฏิบัติงานตามสัญญา

๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาดิน วัสดุบำรุงดิน ปุ๋ย ยากำจัดศัตรูพืช และยากำจัดวัชพืชให้เพียงพอตามแผนการส่งทุกเดือน

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีหัวหน้าควบคุมดูแลและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๑ คน และเข้าประสานงานอย่างน้อยอาทิตย์ละ ๑ ครั้ง

๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานประจำวันละไม่น้อยกว่า ๖ คน

- เป็นเพศชายไม่น้อยกว่า ๔ คน มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

- พนักงานทำสวนที่จัดส่งมาต้องมีสัญชาติไทย มีบัตรประจำตัวประชาชน สามารถพูด

อ่าน และเขียนภาษาไทยได้อย่างชัดเจน

- ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานที่ไม่เคยถูกให้ออกจากหน่วยงานราชการอื่น หรือเคยมีประวัติถูกให้เปลี่ยนตัวพนักงานจากศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

- พนักงานทำสวนที่จัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่ต้องได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ครบ ๓ เข็มหรือครบตามจำนวนวัคซีนแต่ละชนิดที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๖ ผู้รับจ้างต้องแจ้งจำนวนพนักงานที่จะส่งมาทำงาน พร้อมทั้งส่งประวัติพนักงาน โดยมีรายชื่อพนักงานพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทุกคน ให้ผู้ว่าจ้างไว้เป็นหลักฐานทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการ

๒.๗ ในกรณีเปลี่ยนแปลงพนักงานทำสวน ผู้รับจ้างต้องชี้แจงหน้าที่ความรับผิดชอบแก่พนักงานในการปฏิบัติงานให้ทราบและทำหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงพนักงาน พร้อมส่งประวัติภายใน ๕ วัน นับจากวันมาปฏิบัติงาน

๒.๘ ผู้รับจ้าง...

๒๖

๒.๘ ผู้รับจ้างต้องไม่เคยถูกตักเตือนจากหน่วยงานราชการ หรือผู้ว่าจ้าง กรณีที่ไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาของผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เคยกระทำผิดตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗

๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดและอุปกรณ์ป้องกันให้แก่พนักงานเพื่อความปลอดภัย

๒.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าแรงในการทำงานให้แก่พนักงาน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยได้รับค่าจ้างเท่ากับหรือสูงกว่าค่าแรงขั้นต่ำ และผู้รับจ้างต้องขึ้นทะเบียนกองทุนเงินทดแทน และกองทุนประกันสังคมให้พนักงานทุกคน

๒.๑๑ ทุกเดือน ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงานตามสัญญา และแนบสำเนาใบนำส่งเงินสมทบของสำนักงานประกันสังคมของเดือนที่ผ่านมาทุกเดือน ยกเว้นเดือนแรกที่เข้าทำงาน และต้องมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๑๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินดีชดเชยค่าเสียหายทั้งร่างกายและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง และบุคคลภายนอกที่เกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานในทุกกรณี

๒.๑๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบนำเศษกิ่งไม้ ต้นไม้ขนาดใหญ่ไปทิ้งภายนอกศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

๒.๑๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาเครื่องมือ และเครื่องจักร ให้เพียงพอและเหมาะสมตลอดจนบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักรให้ใช้งานได้ตลอดเวลา

๒.๑๕ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดปทุมธานีในวันนั้น

๒.๑๖ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ วันติดต่อกัน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว หากผู้รับจ้างยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๒.๑๗ ผู้รับจ้างจักต้องควบคุมดูแลความปลอดภัยและการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและกฎระเบียบของศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ พร้อมทั้งตักเตือนพนักงานของผู้รับจ้าง เมื่อพบว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามา

๓.๑ เวลาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันเสาร์ ยกเว้นวันอาทิตย์ และวันหยุดตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดวันหยุดของพนักงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓ วัน ตามกฎหมายและแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๓.๒ พนักงานของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการและกฎระเบียบของศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

๓.๓ พนักงาน...



๓.๓ พนักงานของผู้รับจ้างต้องลงเวลาปฏิบัติงานในสมุดลงเวลาปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ให้ทุกวัน โดยลงเวลาเข้าปฏิบัติงานดังนี้ ลงเวลาเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า เวลา ๐๗.๓๐ น. และลงเวลาหลังเลิกงานในเวลา ๑๖.๓๐ น. พนักงานต้องไม่ลงเวลาเข้าปฏิบัติงานพร้อมกับลงเวลาเลิกงาน หรือลงชื่อแทนกัน ซึ่งถือเป็นการผิดระเบียบของทางราชการและให้นำสมุดลงชื่อไปเก็บในจุดที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้ทุกครั้งเมื่อลงชื่อครบทุกคนแล้ว

๓.๔ หัวหน้าควบคุมจะต้องทำแผนการทำงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบก่อนล่วงหน้าทุกเดือนพร้อมส่งรายงานผลการดำเนินงานของเดือนก่อน

๓.๕ ในการจัดหาดิน วัสดุบำรุงดิน ปุ๋ย ยากำจัดศัตรูพืช และยากำจัดวัชพืช แต่ละเดือนต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุรับทราบด้วยทุกครั้ง

๓.๖ การแต่งกายของพนักงาน พนักงานทุกคนต้องแต่งกายสุภาพ หรือแต่งกายด้วยชุดของทางบริษัทจัดหามาให้ในระหว่างปฏิบัติงานหน้าทีทุกวัน

๔. งานที่ต้องปฏิบัติ

๔.๑ การตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ไม้เลื้อยโดยรอบศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ ให้สวยงาม ไม่รกรุงรัง กำหนดให้ตัดแต่งไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒ ครั้ง และจัดชุดคนสวนมาตัดไม้ขนาดใหญ่ไม่น้อยกว่า ๓ เดือนต่อ ๑ ครั้ง โดยต้องขนย้ายเศษไม้และพืชออกจากบริเวณพื้นที่ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินการตัดแต่ง

๔.๒ ตัดหญ้าพร้อมทั้งกำจัดวัชพืชในคูน้ำและริมคูน้ำทั้ง ๒ ฝั่ง หน้าศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ ตลอดแนวรั้วให้เรียบร้อยสวยงามอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๓ ตัดหญ้าพร้อมทั้งกำจัดวัชพืช บริเวณโดยรอบบ้านพักเจ้าหน้าที่ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ โดยต้องทำต่อเนื่องให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีถึงวันเสาร์สุดท้ายของทุกเดือน

๔.๔ การใส่ปุ๋ยหญ้าควรใส่ทุกครั้งหลังจากตัดหญ้า สำหรับต้นไม้ และไม้กระถางบนอาคาร ต้องให้ปุ๋ยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามผู้ว่าจ้างร้องขอ และรดน้ำตามเพื่อช่วยละลายปุ๋ยให้เจือจาง

๔.๕ การพ่นยากำจัดแมลงศัตรูพืช และวัชพืช บริเวณศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ กระถางบนอาคาร อย่างน้อย ๒ เดือน/ครั้ง ทั้งนี้กรณีที่เกิดการระบาดของศัตรูพืชหรือเกิดภาวะฝนตกหลังจากพ่นยาฆ่าแมลง การพ่นเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

๔.๖ การรดน้ำให้รดภายนอกอาคารวันละ ๑ ครั้ง และภายในอาคาร อย่างน้อยทุกๆ ๒ วัน แล้วแต่ชนิดของต้นไม้ และจัดแต่งให้สวยงาม โดยสามารถเคลื่อนย้ายตามความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

๔.๗ จัดเปลี่ยนต้นไม้ที่ตาย ทрудโทรม หรือเสื่อมสภาพเนื่องจากการดูแลรับผิดชอบของผู้รับจ้างให้สวยงามอยู่เสมอ โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๔.๘ ต้องทำ...

๔.๘ ต้องทำความสะอาดเศษขยะ บริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบทั้งหมด และพื้นผิวถนนทุกวันทำงาน

๔.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจัดซื้อต้นไม้ ดิน พร้อมวัสดุบำรุงดิน เพื่อปรับภูมิทัศน์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปลูกต้นไม้ พร้อมทั้งบำรุงรักษาให้สวยงาม

๔.๑๐ ตัดแต่งต้นไม้และวัชพืชบริเวณหน้าอาคารชุด บริเวณริมบ่อ และบ้านพักที่ไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่อาศัย หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ ในการตัดต้นไม้บริเวณบ้านพักนั้นจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานเป็นหลัก รวมถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับตัวบ้าน หากพิจารณาแล้วพบว่าไม่ปลอดภัย หรือมีความเสี่ยงที่จะเกิดความสูญเสียขึ้น

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๑ ในการปฏิบัติงานของพนักงาน ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะประเมินผลงานของผู้รับจ้างเป็นรายเดือน หากประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ (ภาพรวมของการประเมิน) จำนวน ๓ ครั้ง หรือมีปัญหาทำให้ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับบอกเลิกสัญญา โดยไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างผิดสัญญา ทั้งนี้จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนบอกเลิกสัญญาตามสัญญาว่าจ้าง หรือขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาการเสนอราคาของผู้รับจ้างรายนี้ในปีถัดไป

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมตรวจรับงานทุกเดือนเพื่อฟังผลการตรวจรับและผลการประเมิน

๖. เงื่อนไข

๖.๑ ดูแลและบำรุงต้นไม้สวนหย่อมบริเวณทางเข้าด้านซ้ายของอาคารอำนวยการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาต้นไม้ประดับมาเปลี่ยนทุกๆ ๔ เดือน ในกรณีที่ต้นไม้ทรุดโทรม ขาดความสวยงาม โดยเริ่มในเดือนแรกของการดำเนินงาน

๖.๒ ถ้าหากมีต้นไม้ ต้นหญ้า ปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิม ในบริเวณพื้นที่ที่จ้างเหมาดูแล ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษา

๖.๓ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีคนงานได้รับอันตรายขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับการบำรุงรักษาต้นไม้เกิดชำรุดเสียหาย หรือสูญหายแต่ประการใดทั้งสิ้น

๖.๔ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนใหม่

๖.๕ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานบางคนมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ผิดศีลธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี หรือมีมารยาทไม่สุภาพ ก้าวร้าวไม่เรียบร้อย หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยของทางราชการและกฎระเบียบของศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวพนักงานให้ผู้ว่าจ้างใหม่ทันที พร้อมกับส่งประวัติของคนงานใหม่ให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายใน ๗ วัน และพนักงานที่ถูกผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนตัวจะไม่ได้รับการพิจารณาให้กลับมาปฏิบัติงานที่ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ ได้อีก

๖.๖ การปฏิบัติงาน...

๖.๖ การปฏิบัติงานที่ต้องใช้เครื่องมือที่ทำให้เกิดเสียงดัง ครอบคลุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรืออาจจะเป็นอันตรายต่อบุคคลอื่น ผู้ว่าจ้างจะทำการร้องขอให้พนักงานไปปฏิบัติงานในจุดอื่นที่ไม่รบกวน หรือเป็นอันตรายก่อน

๖.๗ ในกรณีที่ม้งานที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จอย่างเร่งด่วน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จทันเวลาที่กำหนด ซึ่งผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ

๖.๘ การจ่ายค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายให้เป็นรายเดือนเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว และส่วนที่ไม่ครบเดือนให้เบิกจ่ายตามความเป็นจริง

๖.๙ ในการบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรห้ามผู้รับจ้างมาใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ของ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑

๖.๑๐ กรณีเกิดปัญหาระหว่างผู้รับจ้างกับพนักงานไม่ว่าเรื่องใดผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ กับความเสียหายที่เกิดขึ้นกับศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพภาค ๑

๖.๑๑ ผู้ว่าจ้างสามารถร้องขอหรือบอกให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเหนือจาก แผนงานที่ต้องปฏิบัติประจำวัน ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอได้

๖.๑๒ ห้ามพนักงานของผู้รับจ้างเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่ปลูกไว้ในศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ คนงานภาค ๑

๖.๑๓ ห้ามพนักงานของผู้รับจ้างตกปลาภายในศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ โดยเด็ดขาด

๖.๑๔ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ อนุญาตให้นำผู้รับจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกนำเศษกิ่งไม้ ใบไม้หรือต้นไม้ทุกชนิดทุกขนาดมาทิ้งบริเวณศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๑ หรือภายในบริเวณบ้านพักเจ้าหน้าที่โดยเด็ดขาด

๗. อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้

ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการดูแลสวนหย่อมให้เหมาะสมและใช้งานได้ ตลอดเวลา โดยจะต้องนำมาแสดงให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจก่อนดำเนินงาน มีรายการไม่น้อยกว่า ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๗.๑ เครื่องเลื่อยยนต์ขนาดเล็ก สำหรับตัดกิ่งไม้ใหญ่ | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๗.๒ เครื่องเลื่อยยนต์ขนาดเล็ก สำหรับตัดแต่งไม้พุ่ม | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๗.๓ รถตัดหญ้าตัดพร้อมเครื่องมือ หรือเครื่องตัดหญ้าสะพายหลัง | จำนวน ๒ เครื่อง |
| ๗.๔ เครื่องสูบน้ำใช้ไฟฟ้าพร้อมสายยาง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗.๕ รถเข็นขยะขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ x ๑๔๐ x ๑๔๐ ซม.
ตัวรถโดยรอบจะต้องมีวัสดุปิดอย่างมิดชิด เพื่อป้องกันไม่ให้
เศษไม้หรือขยะร่วงหล่นจากตัวรถ | จำนวน ๒ คัน |
| ๗.๖ จอบ | จำนวน ๔ อัน |
| ๗.๗ เสียม | จำนวน ๔ อัน |

๗.๘ ที่ตัดขยะ...

๗.๘ ที่ตัดขยยะด้ามยาว	จำนวน ๒ อัน
๗.๙ เลื่อยตัดกิ่งไม้	จำนวน ๒ อัน
๗.๑๐ กรรไกรตัดกิ่งขนาดเล็ก	จำนวน ๒ อัน
๗.๑๑ กรรไกรตัดกิ่งขนาดใหญ่	จำนวน ๑ อัน
๗.๑๒ บันไดอลูมิเนียม ไม่ต่ำกว่า ๓ เมตร	จำนวน ๑ อัน
๗.๑๓ ไม้กวาดก้านยาว	จำนวน ๔ อัน
๗.๑๔ คราดเหล็ก	จำนวน ๒ อัน
๗.๑๕ ถังพ่นยา	จำนวน ๑ ถัง

๗.๑๖ สายยางลดน้ำต้นไม้อย่างเพียงพอ

๗.๑๗ มีหัวสปริงเกอร์สนาม รดน้ำต้นไม้ ใช้งานอย่างเพียงพอ

๗.๑๘ ในกรณีที่มีเครื่องมือหรืออุปกรณ์เกิดชำรุดเสียหายทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์มาใหม่ทดแทน หรือทำการซ่อมเพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและไม่ล่าช้า

๘. วัสดุ

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุดูแลสวนหย่อมให้เหมาะสมและใช้งานได้ตลอดเวลา โดยจะต้องนำมาแสดงให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจก่อนดำเนินงาน มีรายการไม่น้อยกว่า ดังต่อไปนี้

๘.๑ บัญบำรุงดิน

- ปุ๋ยคอกหรือปุ๋ยอินทรีย์ ใส่บำรุงต้นไม้ รอบๆ บริเวณศูนย์ฯ เพียงพอต่อการใช้งาน
- ปุ๋ยเคมี ใส่บำรุงต้นไม้ รอบๆ บริเวณศูนย์ฯ เพียงพอต่อการใช้งาน
- ดินผสมสำหรับเปลี่ยนหรือใส่เพิ่มในกระถางต้นไม้รอบอาคารและบริเวณหน้า

ตึกอำนวยการ ทุกๆ ๓ เดือน

๘.๒ พุราตาน สำหรับใส่ต้นไม้ที่มีแมลงรบกวน

๘.๓ มียากำจัดศัตรูพืชและวัชพืช เพียงพอต่อการใช้งาน

๙. เงื่อนไขเพิ่มเติม

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้วัสดุที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญาและผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา