

แบบรายงานแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานประกันสังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ไตรมาส ๑ - ๔ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน	
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)		
๑	แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมที่เหมาะสมกับบริบทภารกิจของสำนักงานประกันสังคม										
๑.๑	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานประกันสังคม										
๑.๑.๑	โครงการส่งเสริมการพัฒนาพื้นที่ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	เพื่อสร้าง พัฒนา ปรับปรุงพื้นที่ทางกายภาพให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานในภารกิจของสำนักงานประกันสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักคุณธรรม จริยธรรม									
	กิจกรรมที่ ๑ : ดูแลสภาพแวดล้อมของสำนักงานประกันสังคมให้สะอาดและมีความปลอดภัย	๑ แห่ง	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ แห่ง	←				→	<b>สำนักงานเลขาธิการกรม</b> ได้ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม รวมถึงการรักษาความปลอดภัย และมีแม่บ้านทำความสะอาดภายในสำนักงานประกันสังคม เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบได้อย่างสำเร็จคล่อง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (Happy work place)
	กิจกรรมที่ ๒ : ๕ ส	๑ ครั้ง	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ ครั้ง	←				→	<b>ทุกหน่วยงาน</b> ๑.จัดกิจกรรม ๕ ส. ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ประมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ประมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลการ ดำเนินการให้กับสำนักงาน เลขาธิการกรมเป็นราย ไตรมาส ๒.จัดกิจกรรม ๕ ส ภายใน ห้องทำงานและภายนอก อาคาร เป็นประจำทุกเดือน ๓.จัดเก็บเอกสารให้เป็น หมวดหมู่ สะดวกในการ สืบค้น
๑.๑.๒	โครงการส่งเสริมการ พัฒนาพื้นที่ทาง สังคมที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมทางสังคมของสำนักงาน ประกันสังคมที่เอื้อต่อการปฏิบัติตนอย่างมี คุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ใน สังกัดสำนักงานประกันสังคม								
	กิจกรรมที่ ๑ : แสดงเจตนารมณ์ใน การส่งเสริมคุณธรรม และต่อต้านการ ทุจริต มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ การดำเนินชีวิตและ ขับเคลื่อนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	๑ ครั้ง	๑. บุคลากร สำนักงาน ประกันสังคมมีความ ตระหนักถึงการ ปฏิบัติงานที่สะท้อน การมีคุณธรรม จริยธรรม ๒. สำนักงาน ประกันสังคมมี สภาพแวดล้อมทาง	๗,๔๐๐	๓๙๖ คน		ก.พ.			<b>กองบริหารทรัพยากร บุคคล</b> จัดประชุม Zero Corruption ภายใต้ โครงการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาล ป้องกันและ ลดความเสี่ยงในการเกิด ทุจริตประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๖ และร่วมประกาศ เจตนารมณ์แสดงสัญลักษณ์ ต่อต้านการทุจริต ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)		สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น							โดยมีผู้บริหารส่วนกลางเข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมอำนวยการ ชั้น ๖ อาคารอำนวยการ สำนักงานประกันสังคม จำนวน ๔๐ คน และผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่ ประกันสังคมจังหวัด/สาขา และผู้อำนวยการศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๕๖ คน ผ่านระบบ Cisco Systems
	<b>กิจกรรมที่ ๒ :</b> ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	๑ ครั้ง	๑ บุคลากร สำนักงาน ประกันสังคมมีการ ปฏิบัติงานที่คำนึงถึง การเคารพในศักดิ์ศรี และปราศจากการ คุกคามทางเพศ ๒. สำนักงาน ประกันสังคมมี สภาพแวดล้อมทาง สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ ครั้ง	ต.ค.			ส.ค.	<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ๑.ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒.ประกาศเจตนารมณ์ เรื่องเจตนารมณ์เป็น “องค์กรไร้ความรุนแรง” ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๑.๒	แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติด้านคุณธรรมจริยธรรม แก่บุคลากร องค์กร และเครือข่าย ของสำนักงานประกันสังคม									
	กิจกรรมที่ ๑ : การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕	๑ ครั้ง	๑. บุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างให้บุคคลอื่น ๒. บุคลากรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้กระทำความดีและปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ คน/ ๑ ครั้ง		↔			<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการดีเด่นประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักงานประกันสังคม และผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นข้าราชการดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่ ๑.นางปณิดา รัตนสุวรรณกุล ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักตรวจสอบ ๒. นางนิตยา ชุนศักดิ์ ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการ สังกัดสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕
	กิจกรรมที่ ๒ : การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๕	๑ ครั้ง	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	๓๐๙,๐๐๐	๑ ครั้ง	←	→			<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)		มีคุณธรรม และ จริยธรรม							<p>๑. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๙๙๔๔ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม และองค์กรคุณธรรมของ สำนักงานประกันสังคม โดยให้จัดส่งใบสมัคร ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๑๗๓๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขยายระยะเวลาการรับสมัครเข้าร่วมการคัดเลือก บุคลากรดีเด่น ด้าน คุณธรรมจริยธรรม และ องค์กรคุณธรรมของ สำนักงานประกันสังคม โดยให้จัดส่งใบสมัคร ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. มีคำสั่งสำนักงาน ประกันสังคม ที่ ๑๒๕๕๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการ</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>พิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นคุณธรรมจริยธรรมและองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๑๙๖๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมและองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๐๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมและองค์กรคุณธรรมของสำนักงาน</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๖. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๓๔๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศรายชื่อ บุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมและองค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>- ผลการคัดเลือก บุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมสำนักงานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๕ มีผู้ได้รับรางวัล จำนวน ๑๕ คน</p> <p>๗. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๑๓๖๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง พิธีมอบรางวัลประกาศเกียรติคุณ บุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม และองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๖ ในวัน</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
										อาทิตยที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สมเกียรติ ฉายะศรีวงศ์ ชั้น ๔ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานประกันสังคม
	กิจกรรมที่ ๓ : การคัดเลือกองค์กร คุณธรรมของสำนักงานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๕	๑ ครั้ง	เป็นแบบอย่างที่ดีให้ หน่วยงานในสังกัด และได้เป็นองค์กร ต้นแบบด้านการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายใน หน่วยงาน	๒๕,๐๐๐	๑ ครั้ง	←	→			<p><b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการคัดเลือก องค์กรคุณธรรมของ สำนักงานประกันสังคม ดังนี้</p> <p>๑. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๙๙๔๔ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม และองค์กรคุณธรรมของ สำนักงานประกันสังคม โดยให้จัดส่งใบสมัคร ภายในวันที่ ๒๑ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๑๗๓๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขยายระยะเวลาการรับ สมัครเข้าร่วมการคัดเลือก</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>บุคลากรดี เต็มด้าน คุณธรรมจริยธรรม และ องค์กรคุณธรรมของ สำนักงานประกันสังคม โดยให้จัดส่งภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. มีคำสั่งสำนักงาน ประกันสังคม ที่ ๑๒๕๕๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือกบุคลากร ดีเต็มคุณธรรมจริยธรรม และองค์กรคุณธรรมของ สำนักงานประกันสังคม ซึ่ง คณะกรรมการฯ ได้ประชุม เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๑๙๖๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง เชิญประชุม คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกบุคลากรดีเต็ม ด้านคุณธรรมจริยธรรม และองค์กรคุณธรรม ของ สำนักงานประกันสังคม</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ อังคารที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๐๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือกบุคลากร ดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม และองค์กร คุณธรรม ของสำนักงาน ประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๖. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๓๔๒ ลง วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศ รายชื่อบุคลากรดีเด่นด้าน คุณธรรมจริยธรรมและ องค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>- หน่วยงานที่ได้รับ รางวัลองค์กรคุณธรรม สำนักงานประกันสังคม จำนวน ๓ หน่วยงาน ดังนี้</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>๑. สำนักงาน ประกันสังคมจังหวัด สุรินทร์</p> <p>๒. สำนักงาน ประกันสังคมจังหวัดภูเก็ต</p> <p>๓. สำนักงาน ประกันสังคมจังหวัด พิษณุโลก</p> <p>๗. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๑๓๖๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง พิธีมอบ รางวัลประกาศเกียรติคุณ บุคลากรดีเด่นด้าน คุณธรรมจริยธรรม และ องค์กรคุณธรรม ของ สำนักงานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๖ ในวัน อาทิตย์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สมเกียรติ ฉายะศรีวงศ์ ชั้น ๔ อาคาร อเนกประสงค์ สำนักงาน ประกันสังคม</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	กิจกรรมที่ ๔ : การคัดเลือกผู้ทำ คุณประโยชน์และมอบโล่เกียรติคุณ ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสำนักงาน ประกันสังคม ประกอบด้วย ๔ ด้าน ได้แก่ **หมายเหตุ** ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานประกันสังคมได้ปรับเปลี่ยน ชื่อผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสำนักงาน ประกันสังคม จาก ๔ ด้าน เหลือ ๓ ด้าน จำนวน ๔๕ รางวัล ดังนี้	๑ ครั้ง	ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อ สำนักงาน ประกันสังคมได้รับ การยกย่องเชิดชู เกียรติและร่วมเป็น ภาคีเครือข่ายในการ ดำเนินการกิจงาน ของสำนักงาน ประกันสังคม							
	๔.๑ ด้านส่งเสริมสนับสนุนการ ดำเนินงานประกันสังคม				๑ ครั้ง				ก.ย.	<u>สำนักงานเลขาธิการกรม</u> จัดพิธีมอบโล่รางวัลให้แก่ ผู้สนับสนุนการดำเนินงาน ประกันสังคม จำนวน ๓๐ คน ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖
	๔.๒ ด้านส่งเสริมสุขภาพและ ป้องกันโรค				๑ ครั้ง				ก.ย.	<u>สำนักงานเลขาธิการกรม</u> จัดพิธีมอบโล่รางวัลให้แก่ ผู้สนับสนุนด้านส่งเสริม สุขภาพและป้องกันโรค จำนวน ๑๐ คน ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ที่ทันสมัย โดยนายบุญสงค์ ทัฬหายุทธ์ เลขานุการ สำนักงานประกันสังคม พร้อมด้วยนางสาวนนท์ ทรัพย์ศิริ รักษาการ ในตำแหน่งที่ปรึกษา ด้านประสิทธิภาพสำนักงาน ประกันสังคมเข้ารับรางวัล เลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ รางวัลคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ ๔.๐ ระดับ ก้าวหน้า (Advance) โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธานเมื่อวัน พฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ Grand DiamondBallroom ชั้น ๒ อาคารอิมแพคฟอรัม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการจัดให้มีโครงการ กิจกรรม เพื่อการสร้างค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรของสำนักงานประกันสังคม										
	<b>คุณธรรมด้าน "วินัย"</b>									
๑.๓.๑	กิจกรรมส่งเสริม สถาบัน พระมหากษัตริย์	เพื่อให้ข้าราชการสำนัก และปฏิบัติตามกรอบวินัยของข้าราชการ ในการปกป้องและเชิดชูสถาบันชาติ และพระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข								
	กิจกรรมที่ ๑ : การจัดกิจกรรมถวาย สัตย์ปฏิญาณเพื่อสร้างจิตสำนึกการ เป็นข้าราชการที่ดี	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัด สำนักงาน ประกันสังคมได้ร่วม แสดงพลังการเป็น ข้าราชการที่ดี ด้วย ความจริงรักภักดีต่อ สถาบันชาติ และ พระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ครั้ง				ก.ค.	<b>กองบริหารทรัพยากร บุคคล</b> จัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและ พลังของแผ่นดิน เนื่องใน โอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ในวันที่ พฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานประกันสังคม มีผู้เข้าร่วมพิธีฯ จำนวน ๑๑๘ คน
	กิจกรรมที่ ๒ : การน้อมรำลึกในวัน คล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม๒๕๖๓	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัด สำนักงาน ประกันสังคมมีความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบประมาณ		ต.ค.				<b>สำนักงานเลขาธิการกรม</b> จัดโต๊ะลงนามน้อมรำลึกใน วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
			และมีจิตสำนึกของ การเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ดี							เดชมหาราช บรมนาถบพิตร ณ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ (ตลอดเดือนตุลาคม ๒๕๖๕)
	<b>กิจกรรมที่ ๓ :</b> การลงนามถวาย พระพร เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องใน โอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา (รัชกาลที่ ๑๐) ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง		ไม่ใช้งบประมาณ					ก.ย.	<b>สำนักงานเลขานุการกรม</b> จัดโต๊ะลงนามถวายพระพร เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวัน เฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ อาคาร อำนวยการ ชั้น ๑ (ตลอด เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖)
	<b>กิจกรรมที่ ๔ :</b> การลงนามถวาย พระพร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ พระนางเจ้าสุทิศา พัทธสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ ครั้ง		ไม่ใช้งบประมาณ				มิ.ย.		<b>สำนักงานเลขานุการกรม</b> จัดโต๊ะลงนามถวายพระพร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ พระนางเจ้าสุทิศา พัทธสุธา พิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคาร อำนวยการ ชั้น ๑ (ตลอด เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน	
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)		
	กิจกรรมที่ ๕ : การถวายพระพรชัยมงคลและการลงนามถวายพระพรเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖			ไม่ใช้งบประมาณ					ส.ค.	<b>สำนักงานเลขานุการกรม</b> จัดโต๊ะลงนามถวายพระพรเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ (ตลอดเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖)	
	<b>คุณธรรมด้าน "พอเพียง"</b>										
๑.๓.๒	กิจกรรม : การรณรงค์ร่วมกันประหยัดไฟ	๓ หน่วยงาน	บุคลากรมีค่านิยมจิตสำนึกถึงประโยชน์ของทรัพยากร และพฤติกรรมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสูงสุด	ไม่ใช้งบประมาณ		←				→	<b>ทุกหน่วยงาน</b> ๑.ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมร่วมกันรณรงค์ประหยัดไฟโดยการเปิดแอร์ เวลา ๘.๓๐ น. และปิดเวลา ๑๖.๓๐ น. และปิดไฟในพื้นที่ที่ไม่จำเป็น ๒.ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมร่วมกันรับผิดชอบสำรวจอุปกรณ์ที่ชำรุดและแจ้งซ่อมเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									๓.ติดสต็อกเกอร์เพื่อให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานประกันสังคม เล็งเห็นถึงการใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า ๔.ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้า หลังเลิกใช้งาน
๑.๓.๓	<b>กิจกรรม :</b> การรณรงค์นำกระดาษที่ ใช้แล้วมาใช้ซ้ำให้ครบทั้งสองด้าน (Reuse)	๓ หน่วยงาน		ไม่ใช้งบประมาณ		←	→			<b>ทุกหน่วยงาน</b> ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานประกันสังคม ร่วมกันรณรงค์นำกระดาษที่ ใช้แล้วมาใช้ซ้ำให้ครบทั้ง ๒ ด้าน (Reuse)
	<b>คุณธรรมด้าน "สุจริต"</b>									
๑.๓.๔	<b>โครงการ :</b> เสริมสร้างธรรมาภิบาล ป้องกันและลดความเสี่ยง ในการเกิด ทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการจัด ประชุม Zero Corruption	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดมี การรับรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันการทุจริต ได้รับการปลูก จิตสำนึกและสร้าง ความตระหนักใน การปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต	๗,๔๐๐	๓๔๖		ก.พ.			<b>กองบริหารทรัพยากร</b> <b>บุคคล</b> จัดประชุม Zero Corruption ภายใต้ โครงการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาล ป้องกันและ ลดความเสี่ยง ในการเกิด ทุจริตประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๖ และร่วมประกาศ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)		เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร							เจตนาธรรมณ์แสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีผู้บริหารส่วนกลางเข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม อำนวยการ สิ่งทโกวินท์ ชั้น ๖ อาคาร อำนวยการ สำนักงานประกันสังคม จำนวน ๔๐ คน และผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานคร พื้นที่ประกันสังคมจังหวัด/สาขา และผู้อำนวยการศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๕๖ คน ผ่านระบบ Cisco Systems
	<b>คุณธรรมด้าน "จิตอาสา"</b>									
๑.๓.๕	<b>กิจกรรม :</b> ทำความดีเพื่อส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ และมีความเสียสละ ร่วมมือ ร่วมใจทำความดีเพื่อส่วนรวม	๒ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดตระหนักถึงความดีงาม และมีสำนึกในการให้ โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๐ ครั้ง		←	→		สำนักงานประกันสังคม ร่วมกันทำกิจกรรม ดังนี้ <b>ทุกหน่วยงานส่วนกลาง</b> ๑.ร่วมทำบุญถวายปัจจัย แต่สามเณรบวชภาคฤดูร้อน และพระพี่เลี้ยง ของวัดพุทธปัญญา จำนวน ๗๐ รูป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ณ บริเวณชั้น ๑ อาคาร อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม</p> <p>๒.ข้าราชการและพนักงาน ประกันสังคมร่วมบริการ โลหิตกับโรงพยาบาลพระนั่ง เกล้า บริเวณชั้น ๑ อาคาร อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม</p> <p><b><u>สำนักเสริมสร้างความ มั่นคงแรงงานนอกระบบ</u></b></p> <p>๓. ร่วมกันทำความสะอาด เก็บขยะชายหาดเพื่อลด มลพิษทางทะเล ซึ่งส่งผล กระทบต่อความสมดุลทาง ธรรมชาติ</p> <p><b><u>สำนักเงินสมทบ</u></b></p> <p>๔. จัดกิจกรรมแบ่งปันน้ำใจ โดยร่วมบริจาคเงินซื้อน้ำดื่ม ข้าวสาร อาหารแห้ง มอบให้ โรงเรียนธรรมิกวิทยา อำเภอเขาย้อย จังหวัด เพชรบุรี</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p><b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b></p> <p>๕.จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ โดยได้นำของใช้ที่จำเป็น เช่น ที่นอนป้องกันแผลกดทับ ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ ข้าวสาร อาหารแห้ง มอบมอบให้แก่ผู้ประกันตนทุพพลภาพ จ.เพชรบุรี</p> <p><b>ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงานภาค ๓</b></p> <p>๖.ร่วมบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดีฯ</p> <p>๗.สนับสนุนของขวัญวันเด็กปี ๒๕๖๖ ของกองพันทหารปืนใหญ่ที่ ๗ ค่ายพระปิ่นเกล้า อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่</p> <p>๘.ร่วมบริจาคน้ำดื่มให้กับจุดบริการประชาชน ของหน่วยงานมณฑลทหารบกที่ ๓๓</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p><b>สำนักจัดระบบบริการ ทางการแพทย์</b></p> <p>๙.ติดตามคุณภาพชีวิตและ สร้างขวัญกำลังใจให้ นายชิโนทัย เรืองทับ ผู้ประกันตนตามมาตรา ๓๓ สาเหตุเกิดจากรถไฟชน ได้รับบาดเจ็บทางสมอง อัมพาตท่อนล่าง นำของใช้ อุปโภค บริโภค รถเข็น ให้แก่ผู้ประกันตน</p> <p><b>ศูนย์สารนิเทศ</b></p> <p>๑๐.มอบทุนการศึกษาให้ แต่นักเรียนที่ เป็น ผู้ประกันตน ที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ จำนวน ๒๖ คน</p> <p>๑๑.มอบถุงยังชีพให้ ผู้ประกันตนมาตรา ๔๐ จำนวน ๗๐ คน</p> <p>๑๒.มอบทุนและอุปกรณ์ กีฬา (เสื้อ กางเกง รองเท้า อุปกรณ์กีฬา) ให้ทีมกีฬา โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้าน ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>๑๓.ตกแต่งรถจักรยานยนต์ พ่วงข้างเพื่อใช้ในการ</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ประกอบอาชีพให้กับ ผู้ประกันตนมาตรา ๔๐ จำนวน ๒ ราย</p> <p><b>สำนักงานเลขานุการกรม</b> ๑๔.มอบของใช้ที่จำเป็นใน การดำรงชีวิตให้แก่ ผู้ทุพพลภาพ และ ผู้ประกันตนมาตรา ๔๐ จ.ประจวบคีรีขันธ์</p> <p><b>ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ คนงานภาค ๑</b> ๑๕.มอบถุงยังชีพให้กับ ผู้ประสบภัย ณ วัดบัวทอง ตำบลบ้านปทุม อำเภอสยามโคก จ.ปทุมธานี</p> <p>๑๖.ให้ความร่วมมือและ สนับสนุนงานวันคนพิการ โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่ร่วมเป็น คณะกรรมการฝ่าย ลงทะเบียนและทำประวัติ ณ อาคาร กีฬาเวสน์ ๒ ศูนย์ เยาวชนกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑๗.มอบเครื่องอุปโภค บริโภคให้แก่ผู้ประกันตน ทุพพลภาพ จำนวน ๒ ราย</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ประมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ประมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
										<p><b>กองบริหารการเงินและ การบัญชี</b> ๑๘. มอบนำทุนการศึกษาไป บริจาค ณ โรงเรียนธรรมิก วิทยา (สอนคนตาบอดและ พิการซ้ำซ้อน)</p> <p><b>กองคลัง</b> ๑๙. มอบถุงยังชีพให้กับ ผู้ประกันตนทุพพลภาพ จนครราชสีมา ๒๐. มอบเงินช่วยเหลือค่า รักษาพยาบาลให้กับบิดา ของบุคลากรของหน่วยงาน ๒๑. มอบเงินช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลให้กับ บุคลากรของหน่วยงาน</p>
๑.๓.๖	กิจกรรม : บริจาคโลหิตของสำนักงาน ประกันสังคม	๒ ครั้ง	บุคลากรในสังกัด สำนักงาน ประกันสังคมมี คุณธรรมจริยธรรม รวมถึงคุณค่าของ ตัวเอง ที่เสียสละต่อ การเป็นส่วนหนึ่ง ของสังคม	๑,๘๐๐	๒ ครั้ง	พ.ย.				<p><b>สำนักงานเลขาธิการกรม</b> <u>ครั้งที่ ๑</u> สำนักงาน ประกันสังคม ร่วมกับ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย และ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า เชิญชวนบริจาคโลหิต ใน วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ บริเวณอาคาร</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)			๒,๑๐๐			ก.พ.			<p>อำนวยการ ชั้น ๑ สำนักงานประกันสังคม มีผู้บริจาค จำนวน ๘๓ คน <b>ครั้งที่ ๒</b> สำนักงาน ประกันสังคม ร่วมกับ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย และ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า เชิญชวนบริจาคโลหิต ใน วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บริเวณอาคาร อำนวยการ ชั้น ๑ สำนักงานประกันสังคม มีผู้บริจาค จำนวน ๘๖ คน <b>ครั้งที่ ๓</b> สำนักงาน ประกันสังคม ร่วมกับ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย และ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า เชิญชวนบริจาคโลหิต ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณอาคาร อำนวยการ ชั้น ๑ สำนักงานประกันสังคม มีผู้บริจาค จำนวน ๒๒ คน <b>ครั้งที่ ๔</b> สำนักงาน ประกันสังคม ร่วมกับ</p>
				๑,๘๐๐				พ.ค.		
				๑,๘๐๐					ส.ค.	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									๒๕๖๕ เวลา ๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกระทรวง แรงงาน ชั้น ๕ อาคาร กระทรวงแรงงาน ๓. ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๕ รูป ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณตึก อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม เพื่อเป็นสิริ มงคลของชีวิต <b>ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ                      คนงาน ภาค ๕</b> ๔ จัดกิจกรรมปลูกป่า โกงกาง ณ บ้านสระบัว อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช <b>ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ                      คนงาน ภาค ๓</b> ๕. เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เข้าร่วมพิธีวันพ่อขุน ราม คำแหง มหाराช ประจำปี ๒๕๖๖ ๖. เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ร่วมเฝ้ารับ-ส่งเสด็จ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในการเปิดศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรโครงการหลวง</p> <p>๗. จัดกิจกรรมปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><b>ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงาน ภาค ๑ และ ภาค ๓</b></p> <p>๘. เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ร่วมพิธีถวายสักการะพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวัน "พระบิดาแห่งมาตรฐานการช่างไทย"</p> <p>๙. เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ร่วมพิธีถวายราชสักการะเนื่องในวันระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวพระมหาเจษฎา</p>



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p><b>ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ คนงาน ภาค ๑</b></p> <p>๓.จัดกิจกรรมพิธีไหว้ศาล พระภูมิเจ้าที่ และทำบุญ ถวายสังฆทานเนื่องในวันส่ง ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่</p> <p><b>หน่วยงานส่วนกลาง</b></p> <p>๔.ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๕ รูป ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณตึก อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม เพื่อเป็นสิริ มงคลของชีวิต</p> <p>๕.จัดกิจกรรมรดน้ำขอพร เนื่องในเทศกาลวัน สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ บริเวณลานลีลาวดี และ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคาร อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม</p> <p>๖.ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่สำนักงาน</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น ณ บริเวณตึกอำนวยการ สำนักงานประกันสังคม เพื่อเป็นสิริมงคลของชีวิต และ รดน้ำขอพรผู้บริหารเนื่องใน เทศกาลวันสงกรานต์</p> <p>ประจำปี ๒๕๖๖ ณ บริเวณ ลานลีลาวดี และบริเวณโถง ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ สำนักงานประกันสังคม</p> <p>๗.ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ สำนักงานประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๕ รูป ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณตึก อำนวยการ สำนักงานประกันสังคม เพื่อเป็นสิริ มงคลของชีวิต</p> <p>๘.ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ สำนักงานประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๕ รูป ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>๒๕๖๖ ณ บริเวณตึก อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม เพื่อเป็นสิริ มงคลของชีวิต</p> <p>๙.ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๕ รูป ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณตึก อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม เพื่อเป็นสิริ มงคลของชีวิต</p> <p>๑๐.ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ประกันสังคมร่วมกันทำบุญ ตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๕ รูป ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณตึก อำนวยการ สำนักงาน ประกันสังคม เพื่อเป็น สิริมงคล</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๑.๓.๙	กิจกรรม : ส่งเสริมการใส่ผ้าไทย	๒ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดสำนักงานประกันสังคมมีอัตลักษณ์ความเป็นไทย และนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรอนุรักษ์ผ้าไทย	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ ครั้ง	←			→	<b>ทุกหน่วยงาน</b> ๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมร่วมกันใส่ผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์ ๒. เพื่อเป็นการสืบสานประเพณี รักษาต่อยอดประเพณีไทย ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมร่วมกันแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย หรือเสื้อลายดอก ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
๒	แผนย่อยที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาภาคีเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม									
๒.๑	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานประกันสังคมสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ									
	กิจกรรมที่ ๑ : การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน	สำนักงานประกันสังคมเป็นองค์กรที่มีผลการประเมินคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๙๔.๔๗ คะแนน		←		→	<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการดังนี้ ๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานประกันสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									๒. ดำเนินการลงทะเบียน เข้าร่วมการประเมิน ITA ผ่านระบบ Itas (ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศของ หน่วยงาน ป.ป.ท.) ๓. แจ้งเวียนเรื่อง ขอให้ส่ง รายชื่อผู้ประสานงานการ ประเมินคุณธรรมฯ ๔. แจ้งเวียน เรื่อง ขอให้ หน่วยงานจัดทำข้อมูล ประกอบการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ๕. แจ้งเวียนเรื่อง ขอให้ หน่วยงานส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) และ รายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อน คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประกันสังคม ๖. แจ้งเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานสำนักงาน ประกันสังคมตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ๗. วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ เก็บข้อมูล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> <p>๘. วันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT)</p> <p>๙. วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สำนักงาน ป.ป.ช. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการประเมิน</p> <p>๑๐. วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานประกันสังคมมีผลการประเมินอยู่ในระดับผ่าน ดี ได้คะแนน ๙๔.๔๗</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	กิจกรรมที่ ๒ : การเข้าร่วมประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	สำนักงานประกันสังคมเป็นองค์กรที่ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมให้แก่หน่วยงานอื่นได้	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ครั้ง			← →		<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ร่วมประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับกรมศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ๒. ขณะนี้ กรมศาสนา รวบรวม ตรวจสอบ และจัดทำข้อมูลการประเมิน
	กิจกรรมที่ ๓ : ส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนมาใช้ในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผ่านกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดกระทรวงแรงงานให้ความสำคัญกับการประพฤติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ ครั้ง	← →				<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ได้นำมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนมาใช้กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านการให้คำปรึกษา ให้โทษ และสร้างขวัญและกำลังใจในกระบวนการ ดังนี้ ๑. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของสำนักงานประกันสังคม ๒. การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	กิจกรรมที่ ๕ : ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดกระทรวงแรงงานมีการปฏิบัติที่สุจริตและปราศจากข้อครหาในการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ครั้ง	←			→	<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
	กิจกรรมที่ ๕ : พิจารณาบทวนขั้นตอน/กระบวนการ/คู่มือสำหรับประชาชนภายใต้พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑ ครั้ง	การปฏิบัติงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ครั้ง	←			→	<b>กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</b> ๑. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๓๒/๑๑๐๙ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบคู่มือ สำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนฯ และอินโฟกราฟิกส์ (infographics) ในส่วนของการยื่นขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม และการ


ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ขอรับเงินทดแทนของ กองทุนเงินทดแทน ผ่าน ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) และบันทึก ข้อมูลลงในระบบเว็บไซต์ ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อ ราชการ (<a href="https://admin.info.go.th">https://admin.info.go.th</a>) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือ สำหรับประชาชนฯ ทาง อินเทอร์เน็ต (<a href="https://www.sso.go.th">https://www.sso.go.th</a>) และอินทราเน็ต (<a href="https://intranet.sso.go.th">https://intranet.sso.go.th</a>) สำนักงานประกันสังคม ๓. เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีการทบทวนและ ปรับปรุงเกี่ยวกับงานอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>




ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									และอินทราเน็ต ( <a href="https://intranet.sso.go.th">https://intranet.sso.go.th</a> ) สำนักงานประกันสังคม
	<b>กิจกรรมที่ ๗ :</b> การรายงานผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑ ครั้ง		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ครั้ง	← →				<b>กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</b> ๑. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๓๒/๔๘๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานการติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ พัฒนาระบบบริหารราชการ ๒.ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ พัฒนาระบบบริหารราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ ประชาชน (การไม่เรียก สำเนาเอกสารที่ทางราชการ ออกให้จากประชาชน) และ ส่วนที่ ๒ คู่มือสำหรับ ประชาชนตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการ พิจารณาอนุญาตของทาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีหน่วยปฏิบัติตอบแบบ ติดตามประเมินผลฯ จำนวน ๑๓๘ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๓.กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๓๒/ว ๑๐๐๖๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การติดตามประเมินผลการ ดำเนินการพัฒนาระบบ บริหาร ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>
๓	แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ และเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร และเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม									
๓.๑	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม และองค์ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง									
	<p>กิจกรรมที่ ๑ : จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อยกระดับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	๑ ครั้ง	<p>๑. บุคลากรสามารถ ปฏิบัติงานด้วยความ โปร่งใสและมี คุณธรรมจริยธรรม สามารถอำนวยความสะดวกและ ตอบสนองความ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ ครั้ง		ก.พ.			<p><b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการจัดประชุม คณะทำงานเพื่อยกระดับการ ประเมินคุณธรรมฯ ดังนี้ ๑. มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๗/ว ๒๕๐ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจ้งเวียน เรื่อง ขอเชิญประชุม</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)		ต้องการของ ประชาชนให้ดียิ่งขึ้น ๒. องค์กรมีการ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการ ดำเนินงานให้มี คุณธรรมและความ โปร่งใสมากขึ้น เพื่อ สร้างความเชื่อมั่น							<p>คณะทำงานขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานประกันสังคม ใน วันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสมเกียรติ ฉายะ ศรีวงศ์ ชั้น ๔ อาคาร อเนกประสงค์ สำนักงาน ประกันสังคม</p> <p>๒.มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจ้งเวียน เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟัง การประชุมคณะทำงาน ขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของสำนักงาน ประกันสังคม ในวันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบ Cisco Systems</p> <p>๓.มีหนังสือ ที่ รง ๐๖๐๓/ว ๓๙๒, ๖ ๔๖๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งเวียน เรื่อง ขอเชิญ ประชุมแนวทางสร้างการรับรู้</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
										ในการตอบแบบสอบถามของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ของ สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
	<b>กิจกรรมที่ ๒</b> : การประชาสัมพันธ์ รณรงค์ปลูกจิตสำนึกคุณธรรม และ ต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ	๒ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดให้ ความตระหนักใน การปฏิบัติหน้าที่ ราชการด้วยความ ระมัดระวัง และร่วม เป็นส่วนหนึ่งในการ ป้องกันการกระทำ ผิดวินัยและต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ ครั้ง					<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> ดำเนินการดังนี้ ๑.ประชาสัมพันธ์โดยการ ติดบอร์ดตามจุดต่างๆ ของหน่วยงาน ๒.ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บ ไซต์ของหน่วยงาน
	<b>โครงการที่ ๑</b> : เสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยให้ บุคลากรสำนักงานประกันสังคม	๑ ครั้ง	บุคลากรมีความรู้ และแนวปฏิบัติที่ ถูกต้องตามวินัย ข้าราชการ และ ป้องกันการกระทำที่ ผิดต่อวินัย	๕๖๒,๖๐๐	๑ ครั้ง				ก.ค.	<b>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</b> จัดโครงการอบรมเสริมสร้าง ความรู้ เกี่ยวกับการ ดำเนินการทางวินัยให้กับ บุคลากรสำนักงาน ประกันสังคม ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดี เอ็มเมอร์ลด์ กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน	
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)		
	(ต่อ)									จำนวน ๑๒๐ คน	
๓.๒	แนวทางการพัฒนาที่ ๒ จัดทำสื่อเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ด้านคุณธรรมจริยธรรม										
๓.๒.๑	โครงการ : เสริมสร้างธรรมาภิบาล ป้องกันและลดความเสี่ยง ในการเกิดทุจริตและประพฤติมิชอบ										
๑	กิจกรรมที่ ๑ : เผยแพร่บทความ คุณธรรมน้อมนำจิตใจ	๑๒ ครั้ง	บุคลากรมีองค์ ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม สามารถ นำไปใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒ ครั้ง	← →					ครั้งที่ ๑ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๖๔๘ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๘๐๖ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๒๐๐๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๒๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๒๒๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๔๒๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๖๓๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									ครั้งที่ ๘ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๘๖๔ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๐๑๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๑๔๗ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๓๐๘ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๕๕๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖
	กิจกรรมที่ ๒ : เผยแพร่ข้อมูล คำพิพากษาของศาลปกครองกรณี กระทำผิดวินัยที่น่าสนใจ	๑๒ ครั้ง	บุคลากรมีองค์ ความรู้แนวทางการ ปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามระเบียบ ข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการ ปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่อ การกระทำผิดทาง วินัย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๗ ครั้ง					ครั้งที่ ๑ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๖๔๗ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๒๐๐๗ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ครั้งที่ ๔ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๕ ที่ รัง ๐๖๐๗/๑๒๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๖ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๗ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๕๑๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๘ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๙ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๗๒๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๐ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๘๙๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๑ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๒ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ครั้งที่ ๑๓ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๒๐๘ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๔ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๒๐๘ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๕ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๓๕๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๖ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๔๑๖ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๑๗ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖</p>
	กิจกรรมที่ ๓ : เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนกรณีกระทำ ผิดวินัยที่น่าสนใจกระทำผิดวินัยที่ น่าสนใจ	๑๒ ครั้ง		ไม่ใช้งบประมาณ	๘ ครั้ง	←	→			<p>ครั้งที่ ๑ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๒๐๐๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>ครั้งที่ ๒ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๓ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>ครั้งที่ ๔ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๕๗๘ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๕ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๗๕๒ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๖ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๙๒๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๗ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๔๘๐ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๘ ที่ รัง ๐๖๐๗/ว ๑๖๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖</p>
	กิจกรรมที่ ๔ : เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้านการทุจริตผ่าน ช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน	๔ ช่องทาง	บุคลากรได้รับทราบ ข่าวสารด้าน คุณธรรมจริยธรรม นำมาปรับใช้กับการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ ช่องทาง	←—————→				<p><b>ศูนย์สารนิเทศ</b></p> <p>๑.เผยแพร่อประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p> <p>๒.เผยแพร่อประชาสัมพันธ์ ผ่านหนังสือเวียนในรูปแบบ เอกสาร</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน	
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)		
	(ต่อ)									๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยการติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ๔.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านเสียงตามสาย ๕.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน Facebook ๖.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน YouTube ๗.เผยแพร่ทางวารสาร ประกันสังคม ๘.เผยแพร่ผ่าน Application	
๓.๓	แนวทางการพัฒนา ๓ ส่งเสริมให้บรรจุองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินโครงการ กิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานทุกระดับ										
	กิจกรรมที่ ๑ : อบรมข้าราชการบรรจุ ใหม่/ พนักงานประกันสังคมบรรจุ ใหม่/ปฐมนิเทศข้าราชการ/พนักงาน ประกันสังคม	๔ ครั้ง	บุคลากรมีความรู้ เบื้องต้นในการ ปฏิบัติราชการอย่าง มีวินัย และสร้าง ค่านิยมการ ปฏิบัติงานราชการ อย่างมีคุณธรรม และปฏิบัติตาม มาตรฐานทาง จริยธรรมของ ข้าราชการพลเรือน	๓,๔๑๐	๑๑ ครั้ง						<b>ครั้งที่ ๑</b> ปฐมนิเทศ ข้าราชการใหม่ วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ ราย <b>ครั้งที่ ๒</b> ปฐมนิเทศ ข้าราชการใหม่ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๐ ราย <b>ครั้งที่ ๓</b> อบรมข้าราชการ บรรจุใหม่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๑

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)			๔,๐๓๐						พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๗๓ ราย <b>ครั้งที่ ๔</b> ปฐมนิเทศ ข้าราชการใหม่ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙ ราย <b>ครั้งที่ ๕</b> ปฐมนิเทศ ข้าราชการใหม่ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ ราย <b>ครั้งที่ ๖</b> อบรมข้าราชการ บรรจุใหม่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๓ ราย <b>ครั้งที่ ๗</b> อบรมพนักงาน บรรจุใหม่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗๐ ราย <b>ครั้งที่ ๘</b> ปฐมนิเทศ ข้าราชการใหม่ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖ ราย <b>ครั้งที่ ๙</b> อบรมพนักงาน บรรจุใหม่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม -
				๔,๗๕๐						
				๑,๙๖๔,๑๓๙						
				๔๙๐,๖๔๐						
				๕,๓๒๐						
				๑,๑๔๑,๕๗๐ (รวมครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓)						



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ (ครั้ง/คน/...)	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (ร้อยละ/ระดับ ความสำเร็จ)			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
	(ต่อ)									<p>เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>๕. กองฝึกอบรม</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p><b>๖. ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ</b></p> <p><b>คนงานภาค ๓</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p><b>๗. สำนักจัดระบบบริการ</b></p> <p><b>ทางการแพทย์</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>๘. ศูนย์สารนิเทศ</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>๙. ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ</b></p> <p><b>คนงาน ภาค ๑</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>๑๐. สำนักงานเลขานุการกรม</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>๑๑. กองบริหารการเงินและ</b></p> <p><b>การบัญชี</b></p> <p>เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>

