

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย  
ระบบดับเพลิง ๕ อาคาร**

---

**๑. ความเป็นมา**

สำนักงานประกันสังคมมีอาคารต่างๆ ประกอบด้วยอาคารวิฑูรย์ แสงสิงแก้ว อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคารอำนวยการ อาคารอเนกประสงค์ และอาคารคลังพัสดุ รวม ๕ อาคาร ซึ่งในแต่ละอาคารมีระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ที่จำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอก เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษา

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานตลอดเวลา

**๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานประกันสังคม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีเอกสารแสดงผลงานในการดูแลบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี - น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ของหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันเสนอราคา โดยมีผลงานมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓๓๗,๕๐๐ บาท ต่อหนึ่งสัญญา พร้อมแนบเอกสารหนังสือรับรองผลงานจ้าง และสำเนาสัญญาจ้าง หรือสำเนาใบสั่งจ้างมาในวันยื่นเสนอราคา โดยถือเป็นสาระสำคัญ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในการบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตามข้อ ๓.๑๓ (๑) - (๔) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๔ หลักเกณฑ์การส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑. หลักเกณฑ์รายได้ที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กำหนดไว้สำหรับการขึ้นทะเบียนเป็น SME - GP

๑.๑ วิสาหกิจขนาดย่อม (Micro) ภาคการผลิต ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. การพิจารณาให้แต้มต่อด้านราคาแก่ผู้ประกอบการ SMEs

กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐจนมีวงเงินสัญญาสะสม ตามปีปฏิทิน เมื่อนำมารวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อแล้ว มีมูลค่ารวมกันเกินกว่ามูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ตามข้อ ๑ ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาแต้มต่อด้านราคา กรณี การเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐

๔. รายละเอียดและเงื่อนไขข้อปฏิบัติการดำเนินการบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๔.๑ ตรวจสอบทำความสะอาดอุปกรณ์ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิงและระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายละเอียดตามรายการบำรุงรักษาอุปกรณ์ทั้ง ๕ อาคาร และภายในห้องควบคุมระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๔.๒ ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ พร้อมบันทึกผลการตรวจสอบและรายงานผลให้สำนักงานหรือตัวแทนของสำนักงานทราบทุกวันที่ปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการทำความสะอาดภายในห้องที่ติดตั้งอุปกรณ์ให้มีความสะอาดเรียบร้อย

๔.๓ การตรวจสอบแต่ละครั้งหากตรวจสอบพบว่ามีรายการชำรุดหรืออะไหล่เสื่อมสภาพหรือใกล้หมดอายุการใช้งาน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องรายงานผลเป็นเอกสารพร้อมบันทึกภาพถ่ายอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้สำนักงานทราบโดยด่วนหลังจากที่ตรวจพบ พร้อมทั้งเสนอราคาค่าซ่อมแซมภายในระยะเวลา ๓ วัน ให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิวิชาชีพด้านช่างไม่น้อยกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และมีประสบการณ์ด้านการดูแลระบบประปา ระบบน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อย่างน้อย ๑ ปี พร้อมวิทยุสื่อสารที่สามารถใช้ติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน มาประจำที่สำนักงาน ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. จำนวน ๒ คน วันเสาร์ วันที่ราชการประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ มาประจำ จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐- ๑๕.๐๐ น. โดยมีหน้าที่ปฏิบัติงานซ่อมแซมบำรุงรักษา และงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงานระบบของสำนักงานหรือตัวแทนของสำนักงาน ทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา มาแสดงในวันลงนามในสัญญา

๔.๕ การบริการนี้จะไม่รวมไปถึงอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายที่เกิดจากการเสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งาน และไม่รวมความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ซึ่งความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา จะต้องรับผิดชอบการเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๖ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาได้ โดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาทราบ เมื่อเจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อปฏิบัติข้างต้น

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเตรียมเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา มาประจำสถานที่สำนักงาน และแสดงรายการบัญชีเครื่องมือ แบบบันทึกผลการตรวจสอบ และวิหุสื่อสารของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาให้กับสำนักงานทราบในวันลงนามในสัญญา

๔.๘ การเข้าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา จะต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเป็นเครื่องแบบมาตรฐาน และติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาที่อยู่ภายในสำนักงานฯ พร้อมลงชื่อปฏิบัติหน้าที่ในจุดที่กำหนดให้

๔.๙ หากพนักงานที่มาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงาน ไม่มาปฏิบัติงาน บริษัทฯ ต้องจัดส่งพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานแทนทุกครั้ง

๔.๑๐ การเข้าปฏิบัติงานบำรุงรักษาหากเกิดอุบัติเหตุแก่เจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาหรือบุคคลใดอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องขึ้นทะเบียนนายจ้าง ทะเบียนผู้ประกันตนกับสำนักงานประกันสังคม และจ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำรายวันตามประกาศของกระทรวงแรงงาน หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่ดำเนินการ จะถือเป็นเงื่อนไขในการยกเลิกสัญญาโดยทันที

๔.๑๒ ทำความสะอาดล้างบ่อหรือถังเก็บน้ำประปาใต้อาคารปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคม พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑๓ ตรวจสอบและทดสอบสายดับเพลิงให้มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานทุกตู้ทุกอาคาร ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนเมษายน พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑๔ ตรวจสอบถังเคมีดับเพลิง และทำความสะอาดตู้ดับเพลิงเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมจัดทำเอกสารบันทึกการตรวจสอบติดไว้ที่ผนังให้มีมาตรฐาน มีความคงทนสวยงาม พร้อมให้ผู้ตรวจสอบลงลายมือชื่อและวันที่ที่ตรวจสอบติดไว้ที่ถังดับเพลิง

๔.๑๕ ตรวจสอบประตุนิไฟให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากตรวจสอบพบการชำรุดต้องทำรายงานเสนอจัดจ้างโดยเร็ว โดยทำบันทึกลงในรายงานการตรวจเช็คเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๑๖ ดูดกากบ่อบำบัดน้ำเสีย ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนพฤษภาคม และครั้งที่ ๒ ภายในเดือนพฤศจิกายน พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑๗ เติมน้ำมันถังบ่อบำบัดน้ำเสีย ปีละ ๒ ครั้ง หลังจากดูดกากแล้ว บ่อละ ๒๐ ลิตร ทุกอาคารพร้อมทำรายงานผลและถ่ายรูปประกอบ

๔.๑๘ เติมน้ำมันถังบ่อบำบัดน้ำเสียทุกบ่อ ทุก ๓ เดือน บ่อละ ๒๐ ลิตร พร้อมทำรายงานผลและถ่ายรูปประกอบ ภายในวันที่ ๑๕ ของแต่ละเดือน

๔.๑๙ ตรวจสอบทางหนีไฟทุกอาคารว่ามีสิ่งกีดขวางหรือไม่ พร้อมจัดทำบันทึกรายงานการตรวจสอบเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๒๐ ทำการเปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำ อาคารวิฑูรฯ จำนวน ๑๑ เครื่อง อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง อาคารอำนวยการ จำนวน ๖ เครื่อง และอาคารอเนกประสงค์ จำนวน ๒ เครื่อง ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนพฤษภาคม ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม พร้อมทำการซ่อมเครื่องกรองน้ำ รวมถึงทำการเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องกรองน้ำหากมีการชำรุด และทำการบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมทำรายงานส่งทุกสิ้นเดือน

๔.๒๑ ดูปัดถังไขมันโรงอาหาร อาคารอเนกประสงค์ เป็นประจำทุก ๒ สัปดาห์ โดยดำเนินการในวันเสาร์ของทุก ๒ สัปดาห์ และดำเนินการแก้ไขท่อน้ำทิ้งของร้านค้าหากมีการอุดตัน รวมถึงดำเนินการแก้ไขท่อระบายน้ำทิ้งจากบ่อไขมันไปยังบ่อที่ไหลลงไปในท่อระบายที่เป็นท่อเมนหากไขมันมีการอุดตันต้องทำการทะลวงออกภายในสองวันทำการนับจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องถ่ายภาพประกอบการรายงานผลด้วย

๔.๒๒ ดูแลรับผิดชอบหลอดไฟแสดงผลของตู้ CONTROL ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย และระบบดับเพลิง หากเกิดการชำรุดต้องเปลี่ยนทันที โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๔.๒๓ ตรวจสอบท่อเมนน้ำประปา ก่อนเข้าอาคารทุกอาคาร ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคม พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒๔ ตรวจสอบพร้อมทำบันทึกมิเตอร์น้ำประปาเมนใหญ่วันละ ๒ ครั้ง เข้าเวลา ๐๙.๐๐ น. และเย็นเวลา ๑๖.๐๐ น. หากเกิดความผิดปกติจะต้องรายงานให้ทราบโดยด่วน และหาแนวทางการแก้ไขต่อไป

๔.๒๕ ทำการบำรุงรักษาซ่อมแซม ประตู ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ และลูกบิดกุญแจเบื้องต้น

๔.๒๖ ในแต่ละเดือนผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องตรวจสอบและล้างท่อเมนน้ำทิ้งของโรงอาหารเป็นประจำทุกวันศุกร์ของทุกสัปดาห์ หากเกิดท่อตันจะต้องทำการแก้ไขทันที

๔.๒๗ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดให้มีการตรวจร่างกายเพื่อหาสารเสพติดของเจ้าหน้าที่ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนเมษายน และส่งผลการตรวจหาสารเสพติดให้กับสำนักงานภายใน ๓๐ วัน นับจากวันตรวจ สำหรับวันตรวจสารเสพติดทางสำนักงานประกันสังคมจะเป็นผู้แจ้งให้ทราบภายหลัง

๔.๒๘ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องมีการควบคุมคุณภาพของน้ำจากท่อระบายน้ำทิ้งของสำนักงานฯ ให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยจะต้องมีการส่งตัวอย่างน้ำไปตรวจสอบคุณภาพน้ำจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำว่ามีค่าเกินมาตรฐานหรือไม่ พร้อมรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานทราบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนพฤษภาคม ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนตุลาคม และแจ้งผลให้สำนักงานทราบภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่มีการตรวจสอบ

๔.๒๙ จัดหาระบบการเชื่อมต่อทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้สามารถใช้ติดต่อสื่อสารและใช้สื่อสารข้อมูลผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึงการรับ-ส่งไฟล์เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์

**๕. งานบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย-น้ำดี ระบบดับเพลิง ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ มีรายละเอียดการบำรุงรักษาอุปกรณ์ดังนี้**

๕.๑ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารวิฑูรฯ แสงสิงแก้ว

๕.๑.๑ ระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๑ ชุด

๕.๑.๒ ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP) จำนวน ๑ ชุด

๕.๑.๓	ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๔	ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๕	ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๖	ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๗	ระบบเครื่องอัดอากาศ	จำนวน	๒	ชุด
๕.๑.๘	ตู้ควบคุมระบบตามข้อ ๕.๑.๑-๕.๑.๗			
๕.๒.	รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์			
๕.๒.๑	ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๒	ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๓	ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๔	ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๕	ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๖	ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๗	ระบบเครื่องอัดอากาศ	จำนวน	๒	ชุด
๕.๒.๘	ตู้ควบคุมระบบตามข้อ ๕.๒.๑-๕.๒.๗			
๕.๓	รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารอำนวยการ			
๕.๓.๑	ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๒	ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๓	ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๔	ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๕	ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๖	ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๗	ระบบเครื่องอัดอากาศ	จำนวน	๒	ชุด
๕.๓.๘	ตู้ควบคุมระบบตามข้อ ๕.๓.๑-๕.๓.๗			
๕.๔	รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารคลังพัสดุ			
๕.๔.๑	ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๒	ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๓	ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๔	ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๕	ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๖	ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๗	ตู้ควบคุมระบบตามข้อ ๕.๔.๑-๕.๔.๖			

- ๕.๕ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารอเนกประสงค์
- |  |       |   |     |
|--|-------|---|-----|
| ๕.๕.๑ ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)                       | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๕.๕.๒ ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP) | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๕.๕.๓ ตู้ควบคุมระบบตามข้อ ๕.๕.๑-๕.๕.๒                  |       |   |     |
- ๕.๖ ต้องมีใบตรวจสอบ ใบตรวจซ่อมงานพร้อมสำเนาตามรูปแบบของบริษัทฯ
- |                                 |  |  |  |
|---------------------------------|--|--|--|
| ๕.๖.๑ ใบตรวจสอบประจำวัน         |  |  |  |
| ๕.๖.๒ ใบสรุปประจำเดือน          |  |  |  |
| ๕.๖.๓ ใบตรวจซ่อมงานในแต่ละครั้ง |  |  |  |

๖. บำรุงรักษาสุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำของทุกอาคาร และระบบประปาเบื้องต้นของสำนักงานประกันสังคม

๗. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดให้มีเครื่องมือและวิทยุสื่อสารไว้ประจำ ณ สำนักงานประกันสังคม ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ดังนี้

๗.๑ ประแจเลื่อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว	จำนวน	๒	ตัว
๗.๒ ประแจค้อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว	จำนวน	๒	ตัว
๗.๓ ประแจปากตาย (ชุดละไม่น้อยกว่า ๘ อัน)	จำนวน	๑	ชุด
๗.๔ ประแจแหวน (ชุดละไม่น้อยกว่า ๘ อัน)	จำนวน	๑	ชุด
๗.๕ ประแจบล็อก (ชุดละไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว)	จำนวน	๑	ชุด
๗.๖ ประแจหกเหลี่ยม (ชุดละไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว)	จำนวน	๑	ชุด
๗.๗ ไขควงปากแบน	จำนวน	๒	ตัว
๗.๘ ไขควงปากแฉก	จำนวน	๒	ตัว
๗.๙ ตลับเมตร (ยาว ๕ เมตร)	จำนวน	๑	อัน
๗.๑๐ ค้อนปอนด์ ขนาด ๒ ปอนด์	จำนวน	๑	ตัว
๗.๑๑ ค้อนตอกตะปู	จำนวน	๑	ตัว
๗.๑๒ สกัดปากแบน-แหลม	จำนวน	๒	ตัว
๗.๑๓ คีมปากแบน	จำนวน	๑	ตัว
๗.๑๔ คีมปากแหลม	จำนวน	๑	ตัว
๗.๑๕ คันเลื่อนเหล็ก	จำนวน	๑	ด้าม
๗.๑๖ มิเตอร์วัดค่าทางไฟฟ้า	จำนวน	๑	เครื่อง
๗.๑๗ กระจับปี่หรือกล่องโลหะใส่เครื่องมือ	จำนวน	๑	ใบ
๗.๑๘ วิทยุสื่อสารคลื่นความถี่ ๒๔๕ MHZ (MOTOROLA, ICOM) (พร้อมแบตเตอรี่สำรอง)	จำนวน	๒	ชุด
๗.๑๙ ไฟส่องสว่างใช้แบตเตอรี่ ๖ โวลท์	จำนวน	๑	ชุด
๗.๒๐ บันไดอลูมิเนียม ๕ ชั้น และ ๗ ชั้น	จำนวน	๒	ชุด
๗.๒๑ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมพริ้นเตอร์สี ชนิดเลเซอร์	จำนวน	๑	ชุด
๗.๒๒ สว่านไร้สายโรตารีใช้แบตเตอรี่ยี่ห้อ Bosch หรือยี่ห้อ Makita ๑๘V (พร้อมดอกสว่านเจาะปูนและแบตเตอรี่สำรอง)	จำนวน	๑	ชุด

## ๘. การรับประกันความชำรุดเสียหาย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญหายที่เกิดแก่ทรัพย์สินของราชการหรือทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ เมื่อปรากฏว่าความเสียหายนั้น เกิดจากพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาเป็นผู้กระทำ โดยสำนักงาน มีสิทธิเรียกค่าเสียหายหรือค่าซ่อมแซมทรัพย์สินจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา โดยสามารถหักเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาตามงวดในสัญญา เพื่อชดใช้เกี่ยวกับทรัพย์สินที่เสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นทุกประการ

## ๙. ค่าปรับกรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคามีได้ปฏิบัติตามสัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๙.๑ พนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคามาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้สำนักงานหักเงินค่าจ้างที่จะได้ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ใช้บังคับในจังหวัดนนทบุรี ต่อคนต่อวันตลอดระยะเวลาที่มาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาจ้าง และยินยอมให้ปรับเป็นรายวันร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้างไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องตามสัญญาจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะจัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญาหรือปฏิบัติหน้าที่แทน หรือจนถึงวันที่สำนักงานบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

๙.๒ พนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคามาปฏิบัติงานสายหรือมาปฏิบัติงานไม่ทันตามเวลาที่กำหนดในสัญญารวมกันมากกว่าเดือนละ ๒ ครั้ง (หนึ่งคนนับเป็นหนึ่งครั้ง) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้ปรับเป็นรายวัน เป็นเงินร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องจัดหาเครื่องมือหรือวัสดุอุปกรณ์ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาสำหรับประจำ ณ สำนักงานประกันสังคมให้ครบถ้วน หากไม่จัดให้มีหรือจัดให้มีแล้วแต่ไม่ครบถ้วนเมื่อสำนักงานแจ้งเตือนให้ทราบแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องรีบจัดหาให้เรียบร้อยโดยเร็ว ซึ่งถ้าผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติตามภายใน ๓ วัน ตามที่สำนักงานหรือตัวแทนของสำนักงานแจ้งให้ทราบ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวัน เป็นเงินร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้างไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน

๙.๔ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่ทำตามเงื่อนไขข้อ ๔ ดังกล่าวข้างต้น และสำนักงานยังมิใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมด นับตั้งแต่วันที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาผิดรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน

๙.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่จัดให้มีเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานประกันสังคม ตามข้อ ๗ อย่างครบถ้วน และให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้ปรับเป็นรายวัน เป็นเงินร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้างไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน

๙.๖ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานอกจากข้อ ๙.๑-๙.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญา



**๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ**

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

**๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

**๑๒. ระยะเวลาการส่งมอบ**

งานที่รับจ้างมีระยะเวลา ๑๒ เดือน (มกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๗) การส่งมอบงานของแต่ละเดือน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องส่งมอบงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

**๑๓. การจ่ายเงิน**

การจ่ายเงินชำระค่าจ้าง เป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน รวมทั้งสิ้น ๑๒ เดือน และจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

**๑๔. วงเงินในการดำเนินการ**

วงเงินในการจัดจ้าง จำนวนเงิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

**๑๕. ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ**

กลุ่มงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานประกันสังคม ๘๘/๒๘ หมู่ ๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลอดขวัญ อำเภอมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๙๕๖-๒๐๗๐-๓ และ โทรสาร ๐๒-๕๒๖-๐๖๕๘

.....  
.....ประธานกรรมการ  
(นางสาวจาวิกา ลีลานนท์)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

.....  
.....กรรมการ  
(นายสมเดช รอดพัน)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....  
.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายเฉลิมรัตน์ เจริญทรง)  
เจ้าพนักงานประกันสังคม ๓