

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดทำระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) กองทุนประกันสังคม

1. หลักการและเหตุผล

จากผลการดำเนินงานของสำนักงานประกันสังคม ณ สิ้นปี 2561 ระบุว่าผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มีจำนวน 11,599,338 คน แต่การขอใช้สิทธิประกันสังคมบางกรณีนั้น ผู้ประกันตนจำเป็นต้องดำเนินการที่สำนักงานประกันสังคมพื้นที่ด้วยตนเอง ถึงแม้ว่าในขณะนี้ ผู้ประกันตนสามารถจะดำเนินการจ่ายเงินสมทบผ่านธนาคาร หรือ Counter Service ต่าง ๆ ได้แล้ว แต่ก็ยังไม่เป็นที่นิยม เนื่องจากการมาทำรายการที่สำนักงานฯ สามารถจะดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ไปด้วยได้ เช่น การเบิกทันตกรรม สงเคราะห์บุตร ฯลฯ ดังนั้นหากสำนักงานประกันสังคมสามารถมีระบบที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกันตนได้ครบถ้วน ไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักงานฯ และสามารถดำเนินการด้วยตนเองจากที่ใดหรือเมื่อไหร่ก็ได้ ก็จะเป็นการยกระดับการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกันตนของสำนักงานประกันสังคมอย่างมาก

นอกจากนี้ผู้ประกันตนภาคสมัครใจ (มาตรา 39 และ มาตรา 40) ในปัจจุบันมีจำนวนเพียง 4,395,253 คน ซึ่งหากนับรวมกับผู้ประกันตนมาตรา 33 แล้ว คิดเป็นร้อยละ 41.63 จากกำลังแรงงานทั้งประเทศ ดังนั้นหากผู้ประกันตนภาคสมัครใจสามารถลงทะเบียนและชำระเงินสมทบตามสิทธิประโยชน์ที่ตรงกับความต้องการของตนเอง จะเพิ่มความน่าสนใจให้แก่แรงงานนอกระบบ รวมถึงยังเป็นการให้บริการสังคมแบบบูรณาการในเชิงรุก (Intergraded and Proactive Social Service) รองรับ ICT EGA (2559 – 2561) ในระดับสูงสุด ซึ่งจะทำให้จำนวนผู้ประกันตนในระบบมีจำนวนสูงมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้ประกันตนสามารถทำธุรกรรมด้วยตนเอง (Electronic Self-Services) ในลักษณะของผู้ใช้งานเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านอุปกรณ์ที่มีหลายช่องทาง (Multi-Channel) สำหรับงานประกันสังคมของผู้ประกันตนมาตรา 33 ผู้ประกันตนมาตรา 39 และผู้ประกันตนมาตรา 40
- 2.2 เพื่อบูรณาการข้อมูลผู้ประกันตนจากแหล่งข้อมูลภายในสำนักงานประกันสังคม และสร้างคุณภาพของข้อมูลให้มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.3 เพื่อสร้างมาตรฐานการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับงานประกันสังคม ตามข้อกำหนดและมาตรฐานระดับประเทศ
- 2.4 เพื่อนำเทคโนโลยีปัจจุบันที่เหมาะสมมาใช้กับงานประกันสังคมให้เกิดบริการด้วยตนเองสำหรับผู้ประกันตน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- 3.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ถูกประเมินสิทธิ์เสนอราคาในสถานที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการดำเนินงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบสารสนเทศ มูลค่าไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว ซึ่งผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันรับมอบงานงวดสุดท้าย ถึงวันยื่นข้อเสนอโครงการฯ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้วและต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานประกันสังคมเชื่อถือ ทั้งนี้ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญา มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทั้งนี้สำนักงานประกันสังคมขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงได้โดยตรง (หากเสนอมาไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดจะถือว่าไม่ผ่านคุณสมบัติ)
- 3.13 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง เพื่อให้การสนับสนุนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอในกรณีที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนด โดยผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องครอบคลุมรายการผลิตภัณฑ์ได้แก่
 - 3.13.1 ซุคซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูล
 - 3.13.2 ซุคซอฟต์แวร์สำหรับโปรแกรมประยุกต์
 - 3.13.3 ซุคซอฟต์แวร์บริหารจัดการกระบวนการธุรกิจและระบบกำหนดกฎระเบียบธุรกิจ
- 3.14 สำนักงานประกันสังคมขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบภายหลัง กรณีหากพบว่าผู้ยื่นเสนอราคาไม่มีคุณสมบัติเชี่ยวชาญในซอฟต์แวร์ที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคา และพบว่าไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญา สำนักงานประกันสังคมมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

- 4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) เป็นรายข้อ ตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใดตำแหน่งใดของเอกสารอื่นๆ ที่จัดทำเสนอมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสีพร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการตามข้อนี้ สำนักงานประกันสังคม ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสาร TOR	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดมากรอกในช่องนี้	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอในช่องนี้	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.2 ราคาที่เสนอ ต้องเป็นราคารวมทั้งโครงการ ทั้งนี้ต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีต่างๆ
- 4.3 ระบบงานที่ปรับปรุงหรือพัฒนาขึ้นทั้งหมดจะต้องเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานประกันสังคม และผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามโครงการของผู้ว่าจ้าง
- 4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคณะทำงานที่ประกอบด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดี และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ โดยแนบประวัติ ประสบการณ์การทำงาน พร้อมหลักฐานการศึกษาของบุคลากร มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยบุคลากรหลักนั้นต้องลงลายมือชื่อรับรองการเข้าร่วมโครงการ ตามแบบฟอร์มภาคผนวก ก และลงลายมือชื่อรับรองในหนังสือแสดงเจตนาไม่เปิดเผยข้อมูลของสำนักงานประกันสังคม ตามแบบฟอร์มภาคผนวก ข ทั้งนี้ประกอบด้วยบุคลากรหลักดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	วุฒิการศึกษา	ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติ
1	ผู้จัดการโครงการ	1	ปริญญาโท	บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 15 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	วุฒิการศึกษา	ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติ
				โครงการ ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในโครงการ	หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
2	ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภาครัฐ	2	ปริญญาโท	ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล พรบ. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานราชการ รวมถึงมาตรฐานข้อมูลภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 15 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมองค์กร	2	ปริญญาโท	ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน (As-Is) ความต้องการในอนาคต (To-Be) ข้อมูล (Data) ผู้เกี่ยวข้อง (Stakeholder) และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในโครงการ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 15 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาครัฐ	1	ปริญญาโท	ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดต่างๆ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	สำเร็จการศึกษาเนติบัณฑิต หรือระดับปริญญาโทด้านกฎหมาย และมีประสบการณ์ในงานกฎหมาย ไม่น้อยกว่า 10 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	2	ปริญญาโท	ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ แม้าข่าย ชุดซอฟต์แวร์ เครือข่ายของโครงการ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	วุฒิการศึกษา	ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติ
					เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 15 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
6	ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบระบบสารสนเทศ	2	ปริญญาโท	ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบงานในโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับ Functional และ Non-Functional รวมถึงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 15 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
7	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	ปริญญาโท	พัฒนาระบบงานและฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับการออกแบบระบบงานในโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับ Functional และ Non-Functional	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 10 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
8	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภาครัฐ	2	ปริญญาตรี	เป็นผู้ช่วยในการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล พรบ. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยราชการ รวมถึงมาตรฐานข้อมูลภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 5 ปี ให้กับหน่วยงาน

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	วุฒิการศึกษา	ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติ
					ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
9	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านสถาปัตยกรรม องค์กร	2	ปริญญาตรี	เป็นผู้ช่วยในการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบ สถาปัตยกรรมองค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานใน ปัจจุบัน (As-Is) ความต้องการ ในอนาคต (To-Be) ข้อมูล (Data) ผู้เกี่ยวข้อง (Stakeholder) และอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ในโครงการ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้าน สถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและ สารสนเทศ และมีประสบการณ์ ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 5 ปี ให้กับหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
10	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมายภาครัฐ	2	ปริญญาตรี	เป็นผู้ช่วยในการศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะแนว ทางการปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดต่างๆ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของโครงการ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านกฎหมาย และมี ประสบการณ์ในงานกฎหมาย ไม่น้อยกว่า 3 ปี ให้กับหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
11	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านสถาปัตยกรรม คอมพิวเตอร์	2	ปริญญาตรี	เป็นผู้ช่วยในการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบ สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ที่ เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย ชุดซอฟต์แวร์ เครือข่าย ของโครงการ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้าน สถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและ สารสนเทศ และมีประสบการณ์ ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 5 ปี ให้กับหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
12	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านการออกแบบ ระบบสารสนเทศ	2	ปริญญาตรี	เป็นผู้ช่วยในการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบ ระบบงานในโครงการ ที่ เกี่ยวข้องกับ Functional และ Non-Functional รวมถึง ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้าน สถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและ สารสนเทศ และมีประสบการณ์

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	วุฒิการศึกษา	ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติ
					ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 5 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
13	นักพัฒนาระบบ	6	ปริญญาตรี	พัฒนาระบบงานและระบบการเชื่อมโยงกับระบบภายนอก ให้สอดคล้องตามการออกแบบระบบของโครงการ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 3 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
14	เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบสารสนเทศ	2	ปริญญาตรี	จัดเตรียมแผนการทดสอบ พร้อมทั้งทำการทดสอบและตรวจสอบระบบตามที่วางแผนไว้	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 3 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
15	เลขานุการโครงการ	1	ปริญญาตรี	ประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่และทีมงานพัฒนาระบบ รวมถึงบันทึกการประชุม และรวบรวมเอกสารต่างๆ	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านบริหาร หรือด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 1 ปี ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่

5. หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในโครงการนี้เป็นงานที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อน มีเทคนิคและคุณลักษณะเฉพาะ ต้องคำนึงถึงคุณสมบัติและความเข้าใจในขอบเขตการดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ สำนักงานประกันสังคมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | | |
|-----|---|------------------------------|
| 5.1 | ราคาที่เสนอราคา (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 |
| 5.2 | คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 |

เกณฑ์พิจารณาคุณภาพ	รายละเอียด	คะแนน
คุณสมบัติด้านคุณภาพและการนำเสนอ	ความเข้าใจในขอบเขตงานโครงการ - รายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ยื่นข้อเสนอจะสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามระยะเวลาที่ระบุไว้ - ความเข้าใจของระบบงานตามขอบเขตงานและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ในโครงการ - เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์	20
คุณสมบัติด้านคุณภาพและการทดสอบระบบที่นำเสนอ	การพิสูจน์ระบบที่นำเสนอ (POC : Proof of Concept) โดยใช้เทคโนโลยีและแนวทางการปฏิบัติในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ที่นำเสนอในโครงการ - การสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน - การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลข้อเท็จจริงผู้ประกันตน - การขอรับประโยชน์ทดแทนจากกองทุนประกันสังคม	60

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำรายละเอียด “ความเข้าใจในขอบเขตงานโครงการ” ยื่นมาพร้อมเอกสารข้อเสนออื่น ๆ ในวันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และสำนักงานประกันสังคมจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ ให้ทราบ เพื่อให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้ามานำเสนอ “ความเข้าใจในขอบเขตงานโครงการ” และพิสูจน์ระบบที่นำเสนอ (POC : Proof of Concept) ตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานของโครงการและภาพรวมของระบบงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 6.1.1 จัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียด (Project Detailed Plan) ที่ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
 - 1) แผนการวิเคราะห์และออกแบบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)

- 2) แผนการพัฒนากระบวนการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
 - 3) แผนการทดสอบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
 - 4) แผนการติดตั้งชุดซอฟต์แวร์บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สำนักงานประกันสังคมจัดเตรียมไว้
 - 5) แผนการติดตั้งระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
 - 6) แผนการจัดทำคู่มือระบบ คู่มือการปฏิบัติงาน และการฝึกอบรม
 - 7) แผนการประชุมความก้าวหน้าร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือคณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย
- 6.1.2 ศึกษาและวิเคราะห์ มาตรฐานสากล กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) รายละเอียดตามภาคผนวก ค
- 6.1.3 ออกแบบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) รายละเอียดตามภาคผนวก ง
- 6.1.4 พัฒนาและทดสอบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) ตามที่ได้วิเคราะห์และออกแบบไว้ รายละเอียดตามภาคผนวก จ
- 6.1.5 จัดหาชุดซอฟต์แวร์ (Software) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย รายละเอียดตามภาคผนวก ฉ
- 6.1.6 ติดตั้งชุดซอฟต์แวร์ (Software) และระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สำนักงานประกันสังคมจัดเตรียม
- 6.1.7 ฝึกอบรมบุคลากรของสำนักงานประกันสังคม รายละเอียดตาม ภาคผนวก ช

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 450 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8. การส่งมอบงาน

ส่งมอบรายงานและเอกสารต้นฉบับเป็นเอกสาร จำนวน 5 ชุด พร้อม Soft Copy จำนวน 1 ชุด และเพิ่มข้อมูลดังกล่าวต้องอยู่ในรูปแบบที่รองรับการเปิดด้วยโปรแกรม Microsoft Office หรือ PDF โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็น 6 งวดงาน ดังนี้

- 8.1 งวดที่ 1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย
 - 8.1.1 รายงานขั้นต้น (Inception Report) ที่ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานโดยละเอียด (Project Detailed Plan) ภาพรวมโครงการ (Context Diagram) และเทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
 - 8.1.2 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานงวดที่ 1

- 8.2 งวดที่ 2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย
- 8.2.1 รายงานสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานสากล กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน รวมถึงข้อเสนอแนะในการเปลี่ยนแปลง (Digital Transformation) ให้ผู้ประกันตนสามารถทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเอง (e-self service)
 - 8.2.2 รายงานสรุปผลการออกแบบแนวคิด (Conceptual Design) การให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ สภาพการดำเนินงาน แนวทางการให้บริการ และเหมาะสมกับเทคโนโลยีที่จะใช้พัฒนาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่สำนักงานประกันสังคม โดยประกอบด้วย
 - 1) Flow Chart
 - 2) UML Diagrams (Use Case, Sequence และ Activity Diagrams)
 - 3) Sequence Diagram
 - 4) Functional Specification
 - 4.1) Process กระบวนการทำงานของระบบ
 - 4.2) System Interface หมายถึง การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ
 - 5) Non-Functional Specification
 - 8.2.3 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานงวดที่ 2
- 8.3 งวดที่ 3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย
- 8.3.1 รายงานสรุปผลการออกแบบรายละเอียด (Detail Design) การให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ สภาพการดำเนินงาน แนวทางการให้บริการ และเหมาะสมกับเทคโนโลยีที่จะใช้พัฒนาเพื่อให้เกิดการบริการและการดำเนินงานที่ดีแก่สำนักงานประกันสังคม โดยประกอบด้วย
 - 1) ER Diagram แสดงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ออกแบบสำหรับฐานข้อมูลในโครงการ
 - 2) Functional Specification
 - 2.1) Screen หน้าจอของระบบงานสำหรับการค้นหา บันทึก แก้ไข และลบข้อมูล
 - 2.2) Report รายงานแสดงข้อมูลในรูปแบบ Microsoft Excel, PDF เป็นต้น
 - 3) ระบบงานต้นแบบ (Prototype) ระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
 - 8.3.2 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานงวดที่ 3
- 8.4 งวดที่ 4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานภายใน 330 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย
- 8.4.1 รายการชุดซอฟต์แวร์ (Software) ดังต่อไปนี้
 - 1) ชุดซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูล
 - 2) ชุดซอฟต์แวร์สำหรับโปรแกรมประยุกต์
 - 3) ชุดซอฟต์แวร์บริหารจัดการกระบวนการธุรกิจและระบบกำหนดกฎระเบียบธุรกิจ

- 8.4.2 รายงานสรุปผลการติดตั้งชุดซอฟต์แวร์ (Software) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานประกันสังคม
- 8.4.3 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานงวดที่ 4
- 8.5 งวดที่ 5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานภายใน 390 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาประกอบด้วย
 - 8.5.1 รายงานสรุปผลการติดตั้งระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานประกันสังคม
 - 8.5.2 รายงานสรุปผลการทดสอบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
 - 8.5.3 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานงวดที่ 5
- 8.6 งวดที่ 6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานภายใน 450 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาประกอบด้วย
 - 8.6.1 คู่มือปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง
 - 8.6.2 รายงานฉบับสมบูรณ์
 - 8.6.3 รายงานสรุปผลการฝึกอบรม
 - 8.6.4 โปรแกรมต้นฉบับ (Source Code)

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

- งวดที่ 1 จ่ายเงินร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามข้อ 8.1 และผ่านการตรวจรับและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 2 จ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามข้อ 8.2 และผ่านการตรวจรับและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 3 จ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามข้อ 8.3 และผ่านการตรวจรับและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 4 จ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามข้อ 8.4 และผ่านการตรวจรับและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 5 จ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามข้อ 8.5 และผ่านการตรวจรับและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 6 จ่ายเงินร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามข้อ 8.6 และผ่านการตรวจรับและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

10. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

70,000,000 บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

11. การรับประกันผลงาน

- 11.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบและได้มีการตรวจรับครบถ้วน

- 11.2 ถ้าภายในระยะเวลารับประกันดังกล่าว หากพบว่าระบบงานมีปัญหาหรือใช้งานไม่ได้ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขระบบงานให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 11.2.1 ปัญหาที่ผู้ว่าจ้างประเมินแล้วว่าอยู่ในระดับรุนแรงที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้งานส่วนใหญ่หรือทั้งหมด หรือเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการทำงานที่เป็นภารกิจหลักของสำนักงานประกันสังคม ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ
- 11.2.2 ปัญหาที่ผู้ว่าจ้างประเมินแล้วว่าอยู่ในระดับที่ไม่รุนแรง คือ มีผลกระทบต่อผู้ใช้งานส่วนน้อย บางส่วน หรือเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับขั้นตอนการทำงานที่มีความสำคัญน้อย สามารถรอได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ นับจากเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ
- 11.2.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจ้างบุคคลภายนอกผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานจ้างล่าช้ากว่ากำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา แต่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับและค่าเสียหายดังต่อไปนี้

- 12.1 ค่าปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง และส่งผลงานที่แล้วเสร็จตามขอบเขตที่ระบุไว้ได้ครบถ้วนและถูกต้องแล้ว ถ้าไม่ถึงวันหรือเศษของวันให้คิดเป็นหนึ่งวัน
- 12.2 ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอ จะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้ยื่นข้อเสนอเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานที่ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

13. สิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

- 13.1 ถ้าผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ส่งมอบหรือลงมือทำงานภายในระยะเวลา หรือไม่สามารถส่งมอบ หรือทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อว่าผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถส่งมอบหรือทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้ยื่นข้อเสนอทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ และมีสิทธิจ้างบุคคลอื่นเข้าทำงานของผู้ยื่นข้อเสนอให้ลุล่วงไปได้ด้วย โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการที่ต้องว่าจ้างบุคคลอื่นมาทำงานแทนผู้ยื่นข้อเสนอ
- 13.2 การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอพ้นจากรับผิดชอบตามสัญญา

- 13.3 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำสินค้ากลับคืนไปภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น
- 13.4 ถ้าผู้ยื่นข้อเสนอไม่ยอมนำสินค้ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะกำหนดเวลาให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำสินค้ากลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอยังไม่นำสินค้ากลับคืนไปอีก ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำสินค้าดังกล่าวขายทอดตลาด เงินที่ได้จากการขายทอดตลาด ผู้ยื่นข้อเสนอยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเป็นค่าปรับและหักค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายที่เกิดแก่ผู้ว่าจ้างซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้าง ได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดสินค้าดังกล่าว ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ ที่เรือถอนสินค้าออกไป ให้มีสภาพตามที่มีอยู่ก่อนทำสัญญานี้ เงินที่เหลือจากการหักค่าเสียหายแล้ว ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ ในระหว่างสินค้าอยู่ในความครอบครองของผู้ว่าจ้างนับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น อันเกิดต่อสินค้า อันมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง

14. เงื่อนไขด้านสิทธิ์

- 14.1 ลิขสิทธิ์ในโปรแกรมระบบงานตามโครงการนี้ ในส่วนที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้พัฒนาขึ้นเพื่อใช้เฉพาะกับระบบงานต่าง ๆ ของสำนักงานประกันสังคม ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดให้ตกเป็นของสำนักงานประกันสังคม
- 14.2 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และ/หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

15. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

หน่วยงาน : สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานประกันสังคม

โทรศัพท์ : 0-2956-2335

โทรสาร : 0-2527-7843

ภาคผนวก ก
แบบฟอร์มแสดงคุณสมบัติที่มงาน

ประวัติที่มงาน

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล.....
อายุ.....ปี สัญชาติศาสนา
ชื่อบริษัท
ตำแหน่งงานในบริษัท.....
หน้าที่ความรับผิดชอบในบริษัท.....
จำนวนปี/เดือน ที่ทำงานกับบริษัทปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
ตำแหน่งที่จะถือครองตามโครงการนี้
รายละเอียดของหน้าที่ / ความรับผิดชอบในโครงการนี้
.....
ความสามารถพิเศษ.....

2. ประวัติการศึกษา

สถาบันการศึกษา.....
วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....
ปีที่เข้าศึกษา..... ปีที่จบการศึกษา.....

3. ประสบการณ์

องค์กร/บริษัทผู้ว่าจ้าง.....ปีที่ทำงาน ตั้งแต่ พ.ศ.....ถึง พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... หน้าที่ความรับผิดชอบ.....
.....
รายละเอียดโครงการ.....
องค์กร/บริษัทผู้ว่าจ้าง.....ปีที่ทำงาน ตั้งแต่ พ.ศ.....ถึง พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... หน้าที่ความรับผิดชอบ.....
.....
รายละเอียดโครงการ.....
รวมประสบการณ์ทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะถือครองตามโครงการนี้.....ปี

4. สำเนาใบรับรอง (Certificate) หรือสำเนาหลักฐานการผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
กับโครงการนี้

.....

5. คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองและได้ลงนามเป็นหลักฐานว่าข้อมูลเหล่านี้แสดงถึงตัวข้าพเจ้า คุณสมบัติ และประสบการณ์ของ
ข้าพเจ้าอย่างแท้จริง

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(.....) (.....)

ผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทนายจ้างปัจจุบัน ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

ภาคผนวก ข
หนังสือแสดงเจตนาไม่เปิดเผยข้อมูลของสำนักงานประกันสังคม

เขียนที่
วันที่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
.....ทำงานในตำแหน่ง.....
.....ของบริษัท.....อันเป็นบริษัทเอกชนซึ่งเข้ามาดำเนิน
โครงการจัดทำระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self
service) กองทุนประกันสังคม ขอแสดงเจตนาไม่เปิดเผยข้อมูลต่อสำนักงานประกันสังคมไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าฯ จะไม่เปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ รายละเอียดทางเทคนิค โปรแกรม
คอมพิวเตอร์ เอกสารหรือวัสดุใด ๆ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดของสำนักงานประกันสังคม อันข้าพเจ้าได้รับมา
เนื่องจากการที่ได้เข้ามาปฏิบัติงานในสำนักงานประกันสังคม โดยจะรักษาไว้เป็นความลับ

ข้อ 2. ข้าพเจ้าฯ จะไม่กระทำหรือร่วมกับบุคคลอื่นใดกระทำการคัดลอก เลียนแบบ สำเนาบันทึก
ดัดแปลง ไม่ว่าจะโดยวิธีใดๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานประกันสังคม

ข้อ 3. หากข้าพเจ้าฯ ได้ฝ่าฝืนตามข้อ 1. และข้อ 2. รวมทั้งบุคคลอื่นใด ซึ่งได้ทราบข้อมูลของ
สำนักงานประกันสังคมจากข้าพเจ้าฯ โดยมีขอบ ด้ฝ่าฝืนตามข้อ 1. และข้อ 2. ข้าพเจ้าฯ ยินยอมรับผิดชอบ
กฎหมายทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา

ข้อ 4. หนังสือฉบับนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป และมีผลตลอดไปไม่ว่าด้วยเหตุใด

ข้าพเจ้าฯ ได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมมอบให้แก่
สำนักงานประกันสังคม

..... ผู้ยินยอมตกลง
(.....)

..... พยาน
(.....)

..... พยาน
(.....)

ภาคผนวก ค

การศึกษาและวิเคราะห์มาตรฐานสากล กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการศึกษาและวิเคราะห์ มาตรฐานสากล กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ เอกสารที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน และรวบรวมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์และเสนอแนะสิ่งที่จำเป็นต่อการพัฒนาระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) รวมถึงสิ่งที่สำนักงานประกันสังคมจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้เกิดการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ โดยต้องดำเนินงานต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

1. ศึกษากฎหมายด้านดิจิทัลของประเทศไทย อย่างน้อยดังนี้
 - 1.1 พระราชบัญญัติกาวีวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
 - 1.2 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - 1.3 พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
 - 1.4 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
 - 1.5 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ
 - 1.6 พระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
 - 1.7 ประกาศแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ
2. ศึกษาพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานประกันสังคม อย่างน้อยดังนี้
 - 2.1 ระเบียบกระทรวงแรงงาน
 - 2.2 ระเบียบคณะกรรมการประกันสังคม
 - 2.3 ระเบียบสำนักงานประกันสังคม
 - 2.4 ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม
 - 2.5 ประกาศคณะกรรมการประกันสังคม
 - 2.6 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
 - 2.7 พระราชบัญญัติประกันสังคม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2558
3. ศึกษาภารกิจและสถานะปัจจุบันด้านดิจิทัลของสำนักงานประกันสังคม อย่างน้อยดังนี้
 - 3.1 ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ
 - 3.2 คำรับรองและรายงานผลการปฏิบัติราชการ
 - 3.3 แผนปฏิบัติการดิจิทัล หรือ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 3.4 แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานประกันสังคม (ถ้ามี)
4. ศึกษาคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ที่เกี่ยวข้องกับ
 - 4.1 หมวดการขึ้นทะเบียน
 - 4.1.1 การขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ทั้งในส่วนของสถานประกอบการและผู้ประกันตน
 - 4.1.2 การขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนตามมาตรา 39
 - 4.1.3 การสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 40
 - 4.1.4 การขึ้นทะเบียนว่างงานและการรายงานตัว

- 4.2 หมวดการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง
 - 4.2.1 การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ผู้ประกันตนมาตรา 39 และผู้ประกันตนตามมาตรา 40
 - 4.2.2 การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถานพยาบาล
- 4.3 หมวดการรับชำระเงิน
 - 4.3.1 การรับชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ผู้ประกันตนมาตรา 39 และผู้ประกันตนตามมาตรา 40
 - 4.3.2 การรับชำระเงินสมทบค้ำของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 และผู้ประกันตนตามมาตรา 39
 - 4.3.3 การรับชำระเงินรอเรียกค้ำงานประโยชน์ทดแทน ของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 และผู้ประกันตนตามมาตรา 39 และผู้ประกันตนมาตรา 40
 - 4.3.4 การรับชำระเงินรอเรียกค้ำงานประโยชน์ทดแทน 4 กรณี ของผู้ประกันตนตามมาตรา 40
- 4.4 หมวดการขอรับค้ำเงินสมทบ
 - 4.4.1 การขอรับค้ำเงินสมทบกรณีผู้ประกันตน มาตรา 33 และมาตรา 39 กองทุนประกันสังคม
 - 4.4.2 การขอรับค้ำเงินไม่พึงชำระของผู้ประกันตนมาตรา 40
- 4.5 หมวดการขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม
 - 4.5.1 การขอรับประโยชน์ทดแทนกองทุนประกันสังคมของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 และมาตรา 39 และผู้ประกันตนมาตรา 40 ได้แก่ เจ็บป่วย คลอดบุตร ทูพพลภาพ ตาย สงเคราะห์บุตร ชราภาพ และว่างงาน
5. รวบรวมความคิดเห็นของผู้แทนหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อยดังนี้
 - 5.1.1 จัดประชุมเพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากผู้แทนสำนักงานประกันสังคม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน
 - 5.1.2 เก็บรวบรวมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน
6. จัดทำรายงานสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานสากล กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และเอกสารเกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน รวมถึงข้อเสนอแนะในการเปลี่ยนแปลง (Digital Transformation) ให้ผู้ประกันตนสามารถทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเอง (e-self service)

ภาคผนวก ง
การออกแบบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตน
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)

1. ลักษณะภาพรวมของระบบงาน

ระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนให้ผู้ประกันตนสามารถทำธุรกรรมด้วยตนเอง (Electronic Self-Services) ในลักษณะของผู้ใช้งานเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการออกแบบ เพื่อให้ผู้ประกันตน มาตรา 33 มาตรา 39 และมาตรา 40 สามารถรองรับการเข้าถึงบริการผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ (PC/Notebook) Smart Phone และ Tablet ทั้งนี้การออกแบบการทำงานจะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing) กระบวนการยืนยันตัวตน (Authentication) และความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) ของผู้ประกันตน

ระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) ประกอบด้วยระบบงานที่ต้องออกแบบและพัฒนาอย่างน้อยดังนี้

ชื่อระบบงาน	คำอธิบาย
ส่วนที่ 1 : งานบริการผู้ประกันตน	
1) ระบบเว็บท่า (Web portal) เพื่อผู้ประกันตน	บริการเว็บไซต์ที่ออกแบบมาเพื่อผู้ประกันตน ยืนยันตัวตน เข้าถึงข้อมูลและเข้าถึงบริการต่างๆ ของสำนักงานประกันสังคม รองรับบริการพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing) กระบวนการยืนยันตัวตน (Authentication) และความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) ของผู้ประกันตน
2) ระบบการขึ้นทะเบียน	บริการสำหรับผู้ประกันตนสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 39 และมาตรา 40
3) ระบบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง	บริการสำหรับผู้ประกันตนแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 39 และมาตรา 40
4) ระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินสมทบ	บริการสำหรับเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินสมทบของผู้ประกันตน
5) ระบบการขอรับคืนเงินสมทบ	บริการสำหรับผู้ประกันตนขอรับคืนเงินสมทบ การขอรับคืนเงินสมทบกรณีผู้ประกันตน กองทุนประกันสังคม การขอรับคืนเงินไม่พึงชำระของผู้ประกันตนมาตรา 40
6) ระบบการขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม	- บริการสำหรับผู้ประกันตนขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม ตามสิทธิของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 39 และมาตรา 40

ชื่อระบบงาน	คำอธิบาย
7) ระบบการกำหนดสิทธิ/การเปลี่ยนสถานพยาบาล	บริการสำหรับผู้ประกันตน เปลี่ยนสถานพยาบาลในการรับบริการทางการแพทย์
8) ระบบการสนทนาออนไลน์ตอบคำถามการใช้งานระบบ e-self service กับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม (Online Chat)	บริการสำหรับผู้ประกันตน สนทนาออนไลน์ตอบคำถามการใช้งานระบบ e-self service กับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม (Online Chat)
9) ระบบจัดการและควบคุมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	บริการสำหรับผู้ประกันตน จัดการและควบคุมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกันตน
ส่วนที่ 2 : งานบริการเจ้าหน้าที่ประกันสังคม	
1) ระบบเว็บท่า (Web portal) สำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม	บริการสำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ยืนยันตัวตนเข้าถึงข้อมูลและเข้าถึงบริการต่างๆ ของสำนักงานประกันสังคม รองรับการพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing) กระบวนการยืนยันตัวตน (Authentication) และความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) ของเจ้าหน้าที่ประกันสังคม
2) ระบบการบันทึกสถานะการกระทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)	บริการสำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม บันทึกสถานะการกระทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
3) ระบบรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม	บริการสำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม เรียกดูรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม
ส่วนที่ 3 : งานสนับสนุน	
1) ระบบฐานข้อมูลของระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)	บริการสำหรับจัดเก็บข้อมูลของระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
2) ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	บริการสำหรับจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
3) ระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม	บริการสำหรับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม

2. ความสามารถทั่วไปของระบบงาน

ระบบงานโดยรวมต้องมีความสามารถและคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

- 2.1 รองรับการให้บริการของผู้ประกันตนมาตรา 33 มาตรา 39 และมาตรา 40
- 2.2 รองรับความเข้มงวดในกระบวนการพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing) ตามมาตรฐานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย (Digital Identity Guideline for Thailand) ที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดไว้
- 2.3 รองรับความเข้มงวดในกระบวนการยืนยันตัวตน (Authentication) ของผู้ให้บริการ ตามมาตรฐานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย (Digital Identity Guideline for Thailand) ที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดไว้

- 2.4 สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานประกันสังคม
- 2.5 รองรับการแสดงผลบน Web Browser ได้แก่ Microsoft Edge, Mozilla Firefox และ Google Chrome เป็นอย่างน้อย
- 2.6 สามารถทำงานร่วมกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม ด้วยวิธีการ SOAP/REST API, File, FTP, sFTP ทั้งนี้ขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละระบบงาน

3. การวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องออกแบบและพัฒนาระบบงานตามวิธีการนี้เป็นอย่างน้อย

- 3.1 มีการแสดงการออกแบบโดยใช้มาตรฐาน UML (Unified Modeling Language)
- 3.2 ระบบงานที่วิเคราะห์และออกแบบมีลักษณะเป็น Web Application และ Web Services โดยพัฒนาระบบในรูปแบบ API (Application Programming Interface) หรือ Microservice เว้นแต่บางระบบงานที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดคุณสมบัติเฉพาะไว้เป็นอย่างอื่น โดยระบบต่างๆ ต้องเชื่อมโยงกันด้วย SOAP/REST API, File, FTP, sFTP ทั้งนี้ขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละระบบงาน
- 3.3 ข้อมูลต้องจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูล (Database) ซึ่งการออกแบบโครงสร้างของข้อมูลมีลักษณะเป็นฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database) และจะต้องมีเอกสารแสดงความสัมพันธ์ของตารางข้อมูลต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วน
- 3.4 ผู้วิเคราะห์และออกแบบต้องศึกษากระบวนการปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง และจัดทำเอกสารอย่างน้อยดังนี้
 - 3.4.1 Flow Chart
 - 3.4.2 UML Diagram เช่น Use Case Diagrams, Sequence Diagrams และ Activity Diagrams เป็นอย่างน้อย
 - 3.4.3 ER Diagram แสดงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ออกแบบสำหรับฐานข้อมูลในโครงการ
 - 3.4.4 Functional Specification
 - 1) Process กระบวนการทำงานของระบบ
 - 2) Screen หน้าจอของระบบงานสำหรับการค้นหา บันทึก แก้ไข และลบข้อมูล
 - 3) Report รายงานแสดงข้อมูลในรูปแบบ Microsoft Excel, PDF เป็นต้น
 - 4) System Interface หมายถึง การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ
 - 3.4.5 Non-Functional Specification
 - 3.4.6 High-Level Application/Software Architecture

ภาคผนวก จ

การพัฒนาและทดสอบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)

1. การพัฒนาระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพัฒนาระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) ที่สอดคล้องกับข้อกำหนด และสิ่งที้ออกแบบไว้ โดยการพัฒนาระบบงานดังกล่าวต้องมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังนี้

- 1.1 ระบบเว็บ (Personalized Portal) เพื่อให้ผู้ประกันตนสามารถเข้าถึงบริการ และข้อมูลการประกันตนของตนเอง ได้ทุกที่ ทุกเวลา โดยไม่จำเป็นต้องเข้ามาทำธุรกรรมที่สำนักงานประกันสังคมในพื้นที่ โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.1.1 สามารถยืนยันตัวตน ด้วยระดับความเข้มงวดในกระบวนการยืนยันตัวตน (Authentication) ของผู้ใช้บริการ ตามมาตรฐานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย (Digital Identity Guideline for Thailand) ที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดไว้
 - 1.1.2 สามารถแสดงบัตรรับรองสิทธิแบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกันตนได้
 - 1.1.3 สามารถเข้าถึงข้อมูลผู้ประกันตน สถานพยาบาล สถานะเงินสมทบ และสถานะการขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคมได้เป็นอย่างน้อย
- 1.2 ระบบการขึ้นทะเบียน ผู้ประกันตน สามารถดำเนินการขึ้นทะเบียนฯ และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบงานหลักที่เกี่ยวข้องของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งครอบคลุมงานขึ้นทะเบียนสถานประกอบการ ขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน การเลือกสถานพยาบาลของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 38 และมาตรา 39 รวมถึงงานจัดเก็บข้อมูลเลขบัญชีธนาคารได้ อย่างน้อยดังนี้
 - 1.2.1 สามารถพิสูจน์ตัวตนบุคคลของผู้ประกันตน ด้วยความเข้มงวดในกระบวนการพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing) ตามมาตรฐานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย (Digital Identity Guideline for Thailand) ที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดไว้
 - 1.2.2 รองรับการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนตามมาตรา 33 โดยระบบสามารถให้สถานประกอบการดำเนินการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนใหม่
 - 1.2.3 รองรับการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนตามมาตรา 38
 - 1.2.4 รองรับการขึ้นทะเบียนและการจัดเก็บข้อมูลเลขบัญชีธนาคารของผู้ประกันตนมาตรา 39
 - 1.2.5 รองรับการเลือกสถานพยาบาลของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 38 และมาตรา 39
 - 1.2.6 รองรับการสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 40
 - 1.2.7 สามารถเชื่อมโยงกับระบบภายในประกันสังคมเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครได้
 - 1.2.8 สามารถบันทึกรายละเอียดการสมัคร/ขึ้นทะเบียนผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้
 - 1.2.9 สามารถแนบหลักฐานประกอบการสมัคร/ขึ้นทะเบียนในรูปแบบของ PDF หรือ JPEG ได้
 - 1.2.10 สามารถทำงานร่วมกับ “ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์”

- 1.2.11 สามารถให้ผู้ประกันตนยินยอมเปิดเผยข้อมูล โดยเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ “ระบบจัดการและควบคุมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”
- 1.2.12 สามารถคำนวณเงินสมทบและเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง “ระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินสมทบ”
- 1.3 ระบบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง เป็นระบบที่ผู้ประกันตน สามารถดำเนินการแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบงานหลักที่เกี่ยวข้องของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งครอบคลุมงานแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงของผู้ประกันตน การเลือกสถานพยาบาลของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 38 และมาตรา 39 อย่างน้อยดังนี้
 - 1.3.1 รองรับการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 39 และ มาตรา 40
 - 1.3.2 รองรับการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลการเลือกสถานพยาบาลของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 38 และมาตรา 39
 - 1.3.3 สามารถเชื่อมโยงกับระบบภายในประกันสังคมเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครได้
 - 1.3.4 สามารถบันทึกรายละเอียดการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้
 - 1.3.5 สามารถแนบหลักฐานประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงในรูปแบบของ PDF หรือ JPEG ได้
 - 1.3.6 สามารถทำงานร่วมกับ “ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์”
 - 1.3.7 สามารถเชื่อมโยงกับระบบภายในประกันสังคมผ่าน “ระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม” เช่น การตรวจสอบเงื่อนไขการกำหนดสิทธิ/การเปลี่ยนสถานพยาบาล ระบบงานทะเบียนนายจ้างผู้ประกันตน ทะเบียนสถานพยาบาล ทะเบียนการเลือกสถานพยาบาลของผู้ประกันตน เป็นต้น
- 1.4 ระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินสมทบ
 - 1.4.1 รองรับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินสมทบ สำหรับ
 - 1) ผู้ประกันตนตามมาตรา 33 นายจ้าง ผู้ประกันตน
 - 2) ผู้ประกันตนตามมาตรา 39
 - 3) ผู้ประกันตนตามมาตรา 40
 - 1.4.2 สามารถบันทึกรายละเอียดการชำระเงินสมทบผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้
 - 1.4.3 สามารถแนบหลักฐานประกอบการชำระเงินสมทบในรูปแบบของ PDF หรือ JPEG ได้
 - 1.4.4 สามารถทำงานร่วมกับ “ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์”
 - 1.4.5 สามารถเชื่อมโยงกับระบบงานภายในของสำนักงานประกันสังคมผ่าน “ระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินสมทบ” เช่น ผลลัพธ์การชำระเงินสมทบ ใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt)

- 1.5 ระบบการขอรับคืนเงินสมทบ
 - 1.5.1 รองรับการขอรับคืนเงินสมทบ ดังต่อไปนี้
 - 1) การขอรับคืนเงินกองทุนประกันสังคมของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ผู้ประกันตนมาตรา 39 และผู้ประกันตนมาตรา 40 โดยสถานประกอบการและผู้ประกันตนเป็นผู้ยื่นคำขอรับคืน
 - 2) การขอรับคืนเงินไม่พึงชำระของผู้ประกันตนมาตรา 33 ผู้ประกันตนมาตรา 39 และผู้ประกันตนมาตรา 40
 - 1.5.2 สามารถบันทึกรายละเอียดการขอรับคืนเงินสมทบผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้
 - 1.5.3 สามารถแนบหลักฐานประกอบการขอรับคืนเงินสมทบในรูปแบบของ PDF หรือ JPEG ได้
 - 1.5.4 สามารถทำงานร่วมกับ “ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์”
 - 1.5.5 สามารถเชื่อมโยงกับระบบภายในประกันสังคมผ่าน “ระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม” เช่น สถานะการคืนเงินสมทบ
- 1.6 ระบบการขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม
 - 1.6.1 รองรับการขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม ผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ผู้ประกันตนมาตรา 39 และผู้ประกันตนมาตรา 40
 - 1.6.2 สามารถบันทึกรายละเอียดการขอรับประโยชน์ทดแทนผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้
 - 1.6.3 สามารถแนบหลักฐานประกอบการขอรับประโยชน์ทดแทนในรูปแบบของ PDF หรือ JPEG ได้
 - 1.6.4 สามารถทำงานร่วมกับ “ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์”
 - 1.6.5 สามารถเชื่อมโยงกับระบบภายในประกันสังคมผ่าน “ระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม” เช่น คุณสมบัติการขอรับประโยชน์ทดแทน สถานะการขอรับประโยชน์ทดแทน และรายละเอียดอื่นๆ
- 1.7 ระบบสามารถแสดงสถานะเพื่อแสดงขั้นตอนการทำงานเพื่อให้ ผู้ประกันตน ตรวจสอบขั้นตอนการรับส่งข้อมูล เช่น การรับข้อมูล อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นผู้ประกันตน การได้รับสิทธิการรักษา เป็นต้น
- 1.8 ระบบการสนทนาออนไลน์ตอบคำถามการใช้งานระบบ e-self service กับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม (Online Chat) เพื่อให้ผู้ประกันตนสามารถสอบถามรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่ผ่านข้อความออนไลน์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.8.1 แสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ทำการสนทนา
 - 1.8.2 ผู้ประกันตนสามารถสนทนากับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม ผ่าน Web Application ได้ โดยสนทนาด้วยข้อความเท่านั้น
 - 1.8.3 มีการเก็บประวัติการสนทนา
- 1.9 ระบบจัดการและควบคุมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้ประกันตนยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้งานภายในระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.9.1 สามารถเผยแพร่ และจัดการนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) ได้
 - 1.9.2 สามารถจัดการกำหนดค่าการใช้คุกกี้ของผู้ใช้งานได้ (Cookie Preference) โดยต้องรองรับให้ผู้ใช้งานสามารถยินยอมหรือปฏิเสธให้ใช้งานคุกกี้ ตามนโยบายการใช้คุกกี้ได้

- 1.9.3 สามารถจัดการกระบวนการขอความยินยอม (Consent) เพื่อเก็บรวบรวม ประมวลผล ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้
- 1.9.4 เจ้าของข้อมูลสามารถเรียกดู แก้ไข และขอยกเลิกการยินยอมได้ โดยจะต้องจัดเก็บประวัติ การทำธุรกรรมทุกครั้ง
- 1.10 ระบบเว็บท่า (Web portal) สำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเรียกดู ธุรกรรมที่ผู้ประกันตนดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) และทำการปรับปรุง สถานะการขอรับประโยชน์ทดแทนและกิจกรรมอื่นๆ โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.10.1 สามารถเรียกดูธุรกรรมที่ผู้ประกันตนดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) ตามความรับผิดชอบในพื้นที่
 - 1.10.2 สามารถตอบคำถามที่ผู้ประกันตนสอบถามผ่าน Online Chat ได้
 - 1.10.3 สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งานจาก Directory Service เช่น Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) หรือ Active Directory ได้
- 1.11 ระบบการบันทึกสถานะการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วย ตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) เพื่อให้เจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียด ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของผู้ประกันตนแต่ละราย โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.11.1 สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารแนบได้
 - 1.11.2 สามารถแจ้งให้ผู้ประกันตนแก้ไขข้อมูลหรือแนบเอกสารเพิ่มเติมได้
 - 1.11.3 สามารถบันทึกผลการตรวจสอบเงื่อนไข/คุณสมบัติ ผลการพิจารณา หรือสถานะของ ธุรกรรมที่ผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) ในกลุ่มเรื่องต่อไปนี้ได้
 - 1) การขึ้นทะเบียน
 - 2) การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง
 - 3) การชำระเงินสมทบ
 - 4) การขอรับคืนเงินสมทบ
 - 5) การขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม
 - 6) การกำหนดสิทธิ/การเปลี่ยนสถานพยาบาล
- 1.12 ระบบรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเรียกดูประวัติ หรือ สถิติการทำธุรกรรมของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.12.1 สามารถจัดทำรายงานจำนวนไม่น้อยกว่า 20 รายงาน
 - 1.12.2 สามารถแสดงข้อมูลในรูปแบบของตาราง กราฟ และ Dashboard ได้
 - 1.12.3 สามารถส่งผ่าน (Export) ข้อมูลเพื่อไปใช้บนซอฟต์แวร์สำเร็จรูปอื่นๆ อาทิ เช่น PDF, Microsoft Excel, และ Text file ได้
- 1.13 ระบบฐานข้อมูลของระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) เพื่อจัดเก็บข้อมูลปัจจุบันและประวัติการทำธุรกรรมของผู้ประกันตน โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.13.1 มีการจัดเก็บทะเบียนผู้ประกันตนที่ทำธุรกรรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)

- 1.13.2 มีการจัดเก็บธุรกรรมที่ผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)
 - 1) การขึ้นทะเบียน
 - 2) การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง
 - 3) การชำระเงินสมทบ
 - 4) การขอรับคืนเงินสมทบ
 - 5) การขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม
 - 6) การกำหนดสิทธิ/การเปลี่ยนสถานพยาบาล
- 1.13.3 ประวัติการถาม-ตอบระหว่างผู้ประกันตนและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมผ่าน Online Chat
- 1.13.4 มีการจัดข้อมูลส่วนบุคคล และประวัติการยินยอม (Consent) เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- 1.14 สามารถจองคิวผ่านระบบคิวของสำนักงานประกันสังคม เพื่อเข้ารับบริการ ณ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่/จังหวัด/สาขา โดยสามารถเลือกประเภทบริการ วัน เวลา และสำนักงานสาขาที่จะเข้ารับบริการพร้อมทั้งสร้าง QR Code สำหรับใช้ในการ Check in ที่ตู้ Kios ได้
- 1.15 ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดเก็บไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF และ JPEG) ตามหมวดหมู่ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.15.1 สามารถสร้างตู้เอกสาร, ลีนซ์, แฟ้มหลัก และแฟ้มย่อยจากระบบโปรแกรมผ่าน Web Browser เพื่อใช้จัดเก็บเอกสารและข้อมูลชนิดต่างๆ โดยสามารถกำหนดชนิดของข้อมูลได้เองและมีดัชนีในการจัดเก็บเอกสาร
 - 1.15.2 สามารถค้นหาเอกสารได้จากดัชนีต่างๆ พร้อมกันไม่น้อยกว่า 5 ดัชนี ได้แก่ รหัสเอกสาร, กลุ่มเอกสาร, ช่วงวันที่, เรื่อง, คำค้น
- 1.16 ระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.16.1 สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลรายการดังต่อไปนี้กับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม
 - 1) สถานะเงินสมทบ
 - 2) ผลการตรวจสอบเงื่อนไข/คุณสมบัติ ผลการพิจารณา หรือสถานะของธุรกรรมที่ผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อไปนี้
 - 2.1) การขึ้นทะเบียน
 - 2.2) การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง
 - 2.3) การชำระเงินสมทบ
 - 2.4) การขอรับคืนเงินสมทบ
 - 2.5) การขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม
 - 2.6) การกำหนดสิทธิ/การเปลี่ยนสถานพยาบาล
 - 1.16.2 สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคมดังต่อไปนี้ด้วย SOAP/REST API, File, FTP, sFTP ทั้งนี้ขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละระบบงาน

- 1) e-Payment
 - 2) e-Receipt
 - 3) DB for e-Service
 - 4) ระบบกองทุนทดแทน
 - 5) ระบบงานประกันสังคมบนเครื่องคอมพิวเตอร์เมนเฟรมซึ่งเป็นระบบ Web Application
 - 6) ระบบสนับสนุนการให้บริการ (Queue)
- 1.16.3 ต้องพัฒนาระบบเพื่อส่งข้อมูลไปยังระบบงานที่เกี่ยวข้อง (อย่างน้อย 1 รูปแบบ ทั้งนี้ขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละข้อมูล)
- 1) Secure Web Services ตามมาตรฐาน Web Services (SOAP และ RESTful)
 - 2) Secure File Transfer (sFTP) สำหรับเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนแฟ้มข้อมูล เช่น Excel File หรือ Text File
 - 3) Database Services ด้วยรูปแบบมาตรฐาน เช่น ODBC, JDBC เป็นต้น
- 1.16.4 รองรับการเข้ารหัสข้อมูล AES256 เป็นอย่างน้อย
- 1.16.5 สามารถกำหนดวิธีการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ได้แก่ Required Field, ชนิดของข้อมูล, ขนาดข้อมูล, ค่าต่ำสุด, ค่าสูงสุด, รหัสมาตรฐาน, รูปแบบเลขบัตรประชาชน ได้เป็นอย่างน้อย
- 1.16.6 สามารถตรวจสอบสถานะการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้
- 1.16.7 สามารถทำงานร่วมกับฐานข้อมูลต่าง ๆ เช่น Oracle DB, SQL Server, MySQL และ PostgreSQL เป็นอย่างน้อย

ในกรณีที่รายการข้อมูลตามข้อ 1.16.1 และระบบงานภายในสำนักงานประกันสังคม ตามข้อ 1.16.2 ข้างต้น ยังไม่พร้อมใช้งาน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพัฒนา APIs หรือ Web Services เพื่อใช้ในการทดสอบความสามารถในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล โดยโครงสร้างข้อมูลที่จำลองขึ้นนั้น จะต้องผ่านการเห็นชอบจากสำนักงานประกันสังคม

2. การทดสอบระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สำนักงานประกันสังคมจัดเตรียมไว้ โดยการทดสอบระบบงานดังกล่าวต้องมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังนี้

- 2.1 จัดทำแผนการทดสอบระบบ เอกสารทดสอบระบบ (Test Document) โดยการทดสอบต้องครอบคลุมการทดสอบการทำงานร่วมกัน (Integration Testing) การทดสอบระบบโดยรวม (System Testing) การทดสอบเพื่อการยอมรับระบบ (Acceptance Testing) เป็นอย่างน้อย
- 2.2 ดำเนินการทดสอบการทำงานร่วมกัน (Integration Testing) และการทดสอบระบบโดยรวม (System Testing) บนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดเตรียมไว้ตามสถาปัตยกรรมโครงการ พร้อมปรับปรุงแก้ไขให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์เป็นไปตามแผน หากพบข้อผิดพลาดให้ทำการแก้ไข และทดสอบซ้ำจนแล้วเสร็จ
- 2.3 ดำเนินการทดสอบการยอมรับของผู้ใช้งาน (User Acceptance Test : UAT) เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงระบบงาน ก่อนการส่งมอบงาน

ภาคผนวก ฉ

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของชุดซอฟต์แวร์ (Software)

1. ชุดซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูล มีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังนี้
 - 1.1 เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System : RDBMS)
 - 1.2 สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ UNIX ต่อไปนี้ ได้แก่ Solaris, AIX, Linux และระบบปฏิบัติการ Windows ได้เป็นอย่างน้อย
 - 1.3 สนับสนุนเน็ตเวิร์คโพรโตคอลแบบ TCP/IP, HTTP, FTP หรือ WebDAV
 - 1.4 รองรับการเชื่อมต่อฐานข้อมูลด้วยมาตรฐาน Open Database Connectivity (ODBC), Java Database Connectivity (JDBC), OLE DB และ ANSI SQL92 หรือสูงกว่า เป็นอย่างน้อย
 - 1.5 มีคุณสมบัติในการทำ Multi-Version Read Consistency โดยไม่มีการอ่านข้อมูลแบบ Dirty Reads ทั้งนี้เพื่อความถูกต้องของข้อมูลที่จะถูกนำไปใช้ ที่ซึ่งผู้เป็น Readers และ Writers ของข้อมูลจะต้องไม่ block ซ้ำกันและกัน
 - 1.6 สามารถทำงานแบบ Parallel Index Creation, Parallel Backup และ Parallel Recovery ได้
 - 1.7 สามารถทำ Recovery แบบ Point in time
 - 1.8 มี Data integrity ที่สามารถทำ Referential Integrity และ Cascade delete ได้
 - 1.9 มีระบบช่วยเหลือในการสืบค้นข้อมูล Query Optimizer ในลักษณะที่เป็น Cost-Based Optimizer
 - 1.10 Query Optimizer จะต้องมีการปรับแก้คำสั่ง SQL ที่ติดต่อกับระบบฐานข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบ ที่สามารถทำงานได้ดีที่สุด แบบอัตโนมัติ (Query Rewrite)
 - 1.11 สามารถทำ Online Table Reorganization หรือ Online Index Reorganization
 - 1.12 สามารถทำงานในรูปแบบ AutoML หรือ รองรับการวิเคราะห์ข้อมูลแทน Machine Learning ในระบบฐานข้อมูลเองโดยไม่ต้องมีการโอนย้ายข้อมูล
 - 1.13 สามารถทำการเก็บข้อมูลและแสดงผลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - 1.14 สามารถทำงานกับข้อมูลรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้ ได้ Character, Variable Character, Numeric, Date, BLOB, XML
 - 1.15 มีความสามารถในการจัดการ unstructured content เช่น ไฟล์รูปภาพ, ไฟล์วิดีโอ, ไฟล์เสียง, ไฟล์เอกสาร ภายในฐานข้อมูล เพื่อให้สามารถใช้ความสามารถของฐานข้อมูลได้อย่างเต็มที่ เช่น การ Recover ข้อมูล, การทำ Fine grained auditing, การ cache ข้อมูลบนหน่วยความจำ
 - 1.16 มีเครื่องมือในการสร้าง Web Application ง่ายๆ เพื่อรองรับการพัฒนา Application ในอนาคต โดยเครื่องมือนี้ต้องสนับสนุนการทำงานแบบ Web services โดยสามารถพัฒนาและใช้งานผ่าน Web Browser มีความสามารถในการทำ Drag and Drop
 - 1.17 สามารถจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบ JSON ได้ โดยต้องสามารถค้นหาข้อมูลที่ถูกจัดเก็บได้ รวมถึงสามารถจัดทำ Index ของข้อมูล JSON ที่ถูกจัดเก็บได้
 - 1.18 มีเครื่องมือในการให้บริการข้อมูลในฐานข้อมูลในรูปแบบ RESTful API ได้
 - 1.19 มีเครื่องมือช่วยในการควบคุมดูแลระบบฐานข้อมูล โดยเครื่องมือสามารถแนะนำค่า Parameter ในการตั้งค่าให้แก่ระบบฐานข้อมูล
 - 1.20 มีเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการทำงานของระบบฐานข้อมูล
 - 1.21 มีเครื่องมือที่ช่วยในการวิเคราะห์การสร้าง Index เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- 1.22 สามารถทำการเข้ารหัสข้อมูลที่ Backup เก็บไว้ เพื่อป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลในระดับสื่อที่จัดเก็บ
- 1.23 สามารถทำการเข้ารหัสข้อมูลที่จัดเก็บภายในฐานข้อมูล โดยไม่จำเป็นต้องแก้ไขหรือพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม เพื่อลดภาระการดูแลแอปพลิเคชันของเจ้าหน้าที่ระบบ
- 1.24 รองรับลักษณะงานที่เป็น Analytic workload โดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.24.1 สามารถจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบ columnar data store
 - 1.24.2 สามารถสร้างตาราง (Table) ในรูปแบบ Row-based และ Column-based ในฐานข้อมูลเดียวกัน
 - 1.24.3 สามารถประมวลผล Query ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่ต้องสร้าง Indexes
 - 1.24.4 สามารถประมวลผลในรูปแบบที่เป็น massively parallel processing (MPP) หรือ parallel execution
- 1.25 สามารถควบคุมและอนุญาตให้สิทธิ์ใช้ในการอ่าน เปลี่ยนแปลง และลบได้โดยกำหนดจากข้อมูลของคอลัมน์บน table
- 1.26 สามารถกำหนดการเข้าถึงข้อมูลได้ในระบบแถว เช่นผู้ใช้ที่ต่างกันจะเข้าถึงข้อมูลได้ต่างกัน ใน table เดียวกัน
- 1.27 มีเครื่องมือในการ Audit การเข้าถึง, การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในฐานข้อมูล, คำสั่งในฐานข้อมูล และข้อมูลของการ Audit ไม่สามารถแก้ไข, ลบ หรือเปลี่ยนแปลงจากผู้ดูแลระบบได้ (DBA)
- 1.28 มีความสามารถในการป้องกันการโจมตีแบบ SQL Injection
- 1.29 มีความสามารถในการ log และ Block คำสั่ง SQL ตามเงื่อนไขที่กำหนดได้ เพื่อความปลอดภัยของฐานข้อมูล
- 1.30 มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายแบบไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้ รองรับการติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายไม่น้อยกว่า 8 Processor Core
- 1.31 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือสนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคนิคตลอดระยะเวลารับประกันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง พร้อมรับรองว่าซอฟต์แวร์ที่เสนอเป็นต้นฉบับ (Original) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเวอร์ชันล่าสุด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารดังกล่าวมาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

2. ชุดซอฟต์แวร์สำหรับโปรแกรมประยุกต์ มีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังนี้

- 2.1 สนับสนุนมาตรฐานการพัฒนา Java EE 7.0 หรือสูงกว่า
- 2.2 สนับสนุนมาตรฐานในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันตามเวอร์ชันต่อไปนี้ หรือสูงกว่า ได้แก่ Java Servlet 3.0, JSF2.0 และ JSP 2.2
- 2.3 สนับสนุนมาตรฐาน Java Management Extension
- 2.4 รองรับการทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows, Linux, AIX, HP-UX และ Solaris
- 2.5 รองรับการทำงานร่วมกับ Web server ได้แก่ Apache HTTP Server, Microsoft Internet Information Services หรือ Sun Java System Web Server เป็นอย่างน้อย
- 2.6 รองรับการเข้าถึงข้อมูลในระบบจัดการฐานข้อมูลที่หลากหลายได้ เช่น DB2, Oracle, Sybase และ Microsoft SQL Server เป็นอย่างน้อย
- 2.7 สามารถจัดการไดเรกทอรีตามมาตรฐาน LDAP
- 2.8 รองรับการกระจายการดึงข้อมูล หรือการส่งข้อมูลให้ฐานข้อมูลโดยให้ระบบสามารถตัดสินใจในการส่งงานให้เฉพาะฐานข้อมูลที่เปิดบริการ หรือตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว
- 2.9 สามารถสร้าง Application Server ที่ประหยัดทรัพยากรเพื่อการทดสอบแอปพลิเคชันบนเครื่องของผู้พัฒนาแอปพลิเคชัน
- 2.10 รองรับการทำ Dynamic Caching หรือเทียบเท่า
- 2.11 สามารถกำหนดสิทธิการบริหารจัดการ Application Server ในรูปแบบ Role Base
- 2.12 มีเครื่องมือในการ Audit การเปลี่ยนการตั้งค่าต่างๆ ของ Application Server โดยต้องสามารถเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เช่น ผู้ที่ทำการเปลี่ยนแปลง วันที่เปลี่ยนแปลง สิ่งที่มีการเปลี่ยนแปลง และไฟล์ที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง
- 2.13 มีเครื่องมือในการเรียกดูประสิทธิภาพของแอปพลิเคชันตามมาตรฐาน Performance Monitoring Infrastructure (PMI)
- 2.14 เป็นซอฟต์แวร์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูล
- 2.15 มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายแบบไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้ รองรับการติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายไม่น้อยกว่า 12 Processor Core
- 2.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือสนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคนิคตลอดระยะเวลารับประกันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง พร้อมรับรองว่าซอฟต์แวร์ที่เสนอเป็นต้นฉบับ (Original) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเวอร์ชันล่าสุด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารดังกล่าวมาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

3. ซอฟต์แวร์บริหารจัดการกระบวนการธุรกิจและระบบกำหนดกฎระเบียบธุรกิจ มีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังนี้
 - 3.1 สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows, Linux และ Unix ได้
 - 3.2 สามารถทำงานได้กับมาตรฐานต่างๆ ได้แก่ Java Enterprise Edition (Java EE), BPEL, BPMN, JSF และ Java Authentication and Authorization Service (JAAS) เป็นอย่างน้อย
 - 3.3 สามารถบริหารจัดการเอกสาร (Enterprise Document Management) ได้อย่างน้อยดังนี้
 - 3.3.1 สามารถบริหารจัดการเก็บและเรียกค้นเอกสารประเภทต่างๆ เช่น Documents, Spreadsheets, Presentations, Text file, PDF และ XML file เป็นอย่างน้อย
 - 3.3.2 สามารถจัดการเอกสารตลอดวงจรชีวิตของเอกสาร เช่น create, store, version, index, search, security, distribute, publish, retain, expire และ delete ได้เป็นอย่างน้อย
 - 3.3.3 สามารถนำเข้าเอกสารผ่าน Web browser, WebDAV และ E-mail ได้เป็นอย่างน้อย
 - 3.3.4 สามารถทำ check-in และ check-out เอกสาร เพื่อป้องกันการแก้ไขพร้อมๆ กัน
 - 3.3.5 มีความสามารถในการ convert เอกสารต่างๆ ให้เป็นรูปแบบ HTML, XML, WML, cHTML และ PDF โดยอัตโนมัติเพื่อง่ายต่อการเรียกดูผ่าน Web browser
 - 3.3.6 มีระบบการควบคุมเวอร์ชันของเอกสาร ดังนี้
 - 1) สามารถทำ Audit trail และ Tracking เพื่อตรวจสอบการแก้ไขและการเปลี่ยนแปลงเอกสาร
 - 2) สามารถดู History ของเอกสาร และเรียกดูเอกสารทุกเวอร์ชันที่มีการเปลี่ยนแปลงไปแล้ว
 - 3) สามารถจัดการข้อมูลทั้งในส่วนของเอกสาร Scan และ Meta Data ตรงลงในฐานข้อมูลได้
 - 4) สามารถจัดกลุ่มเอกสาร (Taxonomies) เป็นหมวดหมู่ และสามารถเพิ่มลด metadata ของ content ได้
 - 3.4 สามารถกำหนดกฎระเบียบทางธุรกิจ (Business Rules Engine) ได้อย่างน้อยดังนี้
 - 3.4.1 มี Graphical Rules Editor เป็นส่วนหนึ่งของเครื่องมือในการออกแบบพัฒนา (IDE Tool) สำหรับนักพัฒนาสร้างและบริหารจัดการกฎระเบียบ, นิยามเงื่อนไข, การบริหารจัดการ และการนำเอากฎระเบียบนั้นมาใช้ใหม่ โดยไม่อาศัยการเขียนโปรแกรม
 - 3.4.2 มีช่องทางสำหรับให้ผู้ใช้งานสามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบธุรกิจที่กำลังใช้งานอยู่ในขณะนั้น ได้ด้วยตนเองผ่านทาง Web Browser ได้
 - 3.5 สามารถตรวจสอบประสิทธิผลของการดำเนินการตามกระบวนการ (Business Activity Monitoring) ได้อย่างน้อยดังนี้
 - 3.5.1 สามารถติดตามวัดผลการทำงานของกระบวนการด้วย GUI ผ่านเว็บเบราว์เซอร์
 - 3.5.2 ระบบรองรับในการติดตามตัวชี้วัด หรือ key performance indicators (KPI)
 - 3.5.3 สามารถทำ customize และ personalize เพื่อนำเสนอข้อมูลให้ตรงกับ role, responsibility ของแต่ละบุคคล
 - 3.5.4 มี Active Data Cache สำหรับการเก็บข้อมูลใน memory เพื่อนำเสนอข้อมูลให้กับผู้ใช้ได้อย่างรวดเร็ว
 - 3.6 มีเครื่องมือที่ช่วยในการพัฒนาระบบงาน (Development Tool) มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
 - 3.6.1 สนับสนุนมาตรฐาน Java EE 5.0 หรือดีกว่า
 - 3.6.2 สามารถใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบงานตามมาตรฐาน BPMN, BPEL และ Portlet Application

- 3.7 มีเครื่องมือที่ช่วยในการเชื่อมต่อระบบ (Enterprise Service Bus) มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
 - 3.7.1 สนับสนุนการเชื่อมต่อแบบต่างๆ ดังนี้ SOAP, File, FTP, secureFTP, HTTP(s), JMS, Email (POP, SMTP และ IMAP) และ EJB/RMI เป็นอย่างน้อย
 - 3.7.2 มีรูปแบบการทำ Transformation โดยใช้มาตรฐาน XSLT, Xquery และ XPath
 - 3.7.3 มีความสามารถในการส่งและรับข้อมูล ตามเงื่อนไขที่กำหนด หรือเนื้อหาของข้อมูลในรูปแบบ Dynamic Content Based Routing
 - 3.7.4 มีเครื่องมือ Editor ในลักษณะ visual สำหรับ WSDL, XQuery mapper, XSD schema
 - 3.7.5 มีเครื่องมือในการทำ Mapping โดยวิธี drag-and-drop
 - 3.7.6 ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนด SLA (Service Level Agreement) เพื่อ monitor ระบบ เช่น Success rate, Error count, Failover count และ Response time เป็นต้น และสามารถแจ้งเตือนปัญหาผ่าน Email
 - 3.7.7 มี Change center เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง configuration และดูความสัมพันธ์ของ resource ต่างๆ ในระบบ (Resource dependency)
- 3.8 มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ต้องทำตามกฎหมายแบบไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้ รองรับการติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายไม่น้อยกว่า 4 Processor Core
- 3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือสนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคนิคตลอดระยะเวลารับประกันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง พร้อมรับรองว่าซอฟต์แวร์ที่เสนอเป็นต้นฉบับ (Original) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเวอร์ชันล่าสุด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารดังกล่าวมาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ภาคผนวก ข
การฝึกอบรมบุคลากรของสำนักงานประกันสังคม

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของสำนักงานประกันสังคม เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

หัวข้อฝึกอบรม	ผู้เข้าอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม	ระยะเวลาอบรม (ชั่วโมง)
การบริหารจัดการชุดซอฟต์แวร์สำเร็จรูปที่นำเสนอในโครงการ	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ	10	12
การบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ	10	12
การใช้งานระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) (ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดการอบรมมากกว่า 1 ครั้ง เพื่อแบ่งกลุ่มผู้เข้าอบรมเป็นรุ่นตามความเหมาะสม โดยต้องหารือร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนการอบรมจริง)	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	200	12

รายละเอียดการอบรมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของสำนักงานประกันสังคม มีดังนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ในการอบรม พร้อมทั้งจัดทำคู่มือประกอบการฝึกอบรมให้กับผู้เข้ารับการอบรมทุกคน ในทุกหลักสูตร ในวันฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร โดยในการฝึกอบรมอาจใช้สถานที่และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานประกันสังคมได้ตามความจำเป็น
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร ผู้ช่วยวิทยากร อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม สื่อการสอน คู่มือการฝึกอบรม อาหารว่าง อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง)
3. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้เห็นชอบก่อนการฝึกอบรมอย่างน้อย 15 วัน ก่อนการอบรม และหากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนดำเนินการ
4. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำสื่อการฝึกอบรมการใช้งานระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service) สำหรับให้ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานประกันสังคม และผู้ใช้บริการ (ผู้ประกันตน) สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองได้
5. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Infographic) ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ เพื่ออธิบายขอบเขตระบบการเบิกจ่ายประโยชน์ทดแทนด้วยตนเองของผู้ประกันตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-self service)