

## ขอบเขตของงานจ้างจัดนิทรรศการวันแรงงานแห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานประกันสังคม มีภารกิจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ มีหน้าที่รับผิดชอบให้ความคุ้มครองและให้หลักประกันแก่ผู้ประกันตนที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ทูพพลภาพ หรือตาย อันไม่เนื่องจากการทำงาน รวมทั้งการคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร ชราภาพและว่างงาน ในสถานประกอบการ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑ คนขึ้นไป โดยสำนักงานประกันสังคมได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร สารความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันสังคมและสิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้าง ผู้ประกันตน และผู้ประกอบการอาชีพอิสระ พึงมีสิทธิได้รับ

สำนักงานประกันสังคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ใช้แรงงาน ประกอบกับวันที่ ๑ พฤษภาคมของทุกปี ซึ่งเป็นวันแรงงานแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคมจึงได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์งานประกันสังคมให้กับผู้ใช้แรงงานที่อยู่ในระบบประกันสังคมได้รับทราบข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรและแสดงถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของผู้ใช้แรงงาน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานประกันสังคมให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง

๒.๒ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้ใช้แรงงานได้รับทราบและเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ที่พึงได้รับจากประกันสังคม

๒.๓ เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติตามขั้นตอนและตามข้อบังคับทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกันตนในระบบประกันสังคม ตามมาตรา ๓๓ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐

๓.๒ ผู้ประกอบอาชีพอิสระและประชาชนทั่วไป

### ๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานประกันสังคม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับ...

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานรับจ้างจัดงาน วงเงินในสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยมีผลงานที่ผ่านมาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ที่น่าเชื่อถือ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว โดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างมาพร้อมกับการเสนอราคา

#### ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสร้างอาคารชั่วคราวปรับอากาศ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖ เมตร ติดตั้งในพื้นที่จัดงานวันแรงงานแห่งชาติ ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด ประกอบด้วย

๕.๑.๑ อาคารชั่วคราวผ้าใบ มีโครงสร้างเป็นเสาเหล็ก หลังคาทรงโค้ง ความสูงของส่วนผนังอยู่ระหว่าง ๓.๕๐ – ๔.๐ เมตร มีประตูทางเข้า และทางออก

๕.๑.๒ ภายในอาคารยกพื้น ไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร พร้อมปูพรมเต็มพื้นที่

๕.๑.๓ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ รองรับพื้นที่ ๖๐๐ ตารางเมตร ให้ความเย็นทั่วถึงทุกจุดในอาคาร

๕.๑.๔ ติดตั้งพัดลมขนาดใหญ่ภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

๕.๑.๕ ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในอาคาร ให้มีความสว่างเพียงพอ

๕.๑.๖ ติดตั้งปลั๊กไฟตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคาร ให้เพียงพอตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

๕.๑.๗ ติดตั้งคูหาสำหรับจัดนิทรรศการ ขนาด ๓ x ๓ เมตร หรือขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า ๙ คูหา โดยกันพาร์ติชันแบ่งสัดส่วนแต่ละคูหา และมีป้ายชื่อแต่ละคูหาด้านบน

๕.๑.๘ จัดบริเวณที่พักรับรอง ประกอบด้วยโซฟา อย่างน้อย ๕ ที่นั่ง และโต๊ะกลาง

๕.๑.๙ จัดไม้ดอกไม้ประดับตามจุดต่างๆ ให้มีความสวยงามตามความเหมาะสม

๕.๑.๑๐ ติดตั้งซุ้มด้านหน้าประตูทางเข้าและทางออกโดยมีป้ายชื่อกระทรวงแรงงานและโลโก้กระทรวงแรงงาน

๕.๑.๑๑ ติดตั้งป้ายชื่อกระทรวงแรงงานและโลโก้กระทรวงแรงงาน ขนาดใหญ่ มองเห็นชัดเจนจากระยะไกล บริเวณด้านบนของอาคาร เหนือประตูทางเข้าและทางออก สองด้าน หรือตามความเหมาะสม

๕.๑.๑๒ ต้องดำเนินการสร้างอาคารชั่วคราวปรับอากาศ และส่วนประกอบภายในให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

๕.๑.๑๓ ต้องทำการรื้อถอนอาคารชั่วคราวหลังจากงานเสร็จสิ้นให้มีความเรียบร้อย

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้งานประกันสังคม ประกอบด้วย

๕.๒.๑ พื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการ พร้อมอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

๕.๒.๒ ออกแบบ ผลิต และติดตั้งนิทรรศการ โดยมีเนื้อหาตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

พร้อมตกแต่งพื้นที่บริเวณนิทรรศการ และติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณพื้นที่จัดนิทรรศการให้มีความสว่างเพียงพอ

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพื้นที่สำหรับตั้งศูนย์บริการข้อมูลประกันสังคม ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร และจัดโต๊ะ เก้าอี้ พร้อมผ้าคลุมสำหรับเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว)

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๕.๔.๑ จัดทำเวทีที่มีความสวยงามขนาดหน้ากว้าง ๖ เมตร ลึก ๓ เมตร ยกพื้นเวทีสูง ๕๐ เซนติเมตร และบุพรม โครงสร้างวัสดุมีความแข็งแรงรองรับน้ำหนักได้เพียงพอ พร้อมออกแบบจัดทำฉากหลังเวที ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด และจัดให้มีชั้นสำหรับตั้งของรางวัลให้มีความเหมาะสมสวยงาม

๕.๔.๒ จัดเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมบริเวณหน้าเวที ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตัว

๕.๔.๓ จัดของรางวัลสำหรับมอบให้แก่ผู้ใช้แรงงานที่เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด (รายละเอียดตามแนบ ๑)

๕.๕ ติดตั้งเครื่องเสียง และติดตั้งลำโพงให้มีเสียงคมชัดและมีความดังครอบคลุมทุกจุดภายในอาคาร และมีเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดงาน

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบสถานที่จัดนิทรรศการวันแรงงานแห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดข้อ ๕.๑ - ๕.๕ เป็นรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม เพื่อให้สำนักงานประกันสังคมพิจารณาเห็นชอบ ก่อนดำเนินการโดยให้นำส่งแบบภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๕.๖.๒ ต้องดำเนินการสร้างอาคารและส่วนประกอบภายในให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอาหารและเครื่องดื่ม ดังนี้

๕.๗.๑ จัดอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

๕.๗.๒ จัดอาหารกล่องและน้ำดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของสำนักงานประกันสังคมที่นำมาติดตั้งในงาน หากเกิดความเสียหายหรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ตามราคาของทรัพย์สินนั้น

## **๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา**

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นเสนอราคา สำนักงานประกันสังคมใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

## **๗. ระยะเวลาดำเนินงาน**

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามข้อ ๕ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## **๘. การส่งมอบงาน**

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบภาพถ่ายงานการจัดงานนิทรรศการวันแรงงานแห่งชาติ (รายละเอียดตามข้อ ๕) เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม ภายใน ๑๕ วัน หลังจากงานเสร็จสิ้น เพื่อมอบให้กับกรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนอาคารปรับอากาศชั่วคราวให้เสร็จสิ้นก่อนการส่งมอบงาน

## **๙. การจ่ายเงิน**

การจ่ายเงินจะจ่ายให้ครั้งเดียว ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

**๑๐. วงเงินในการจัดหา**

จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

**๑๑. ค่าปรับ**

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหายแก่สำนักงานประกันสังคม ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด

**๑๒. การจ้างช่วง**

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสำนักงานประกันสังคม การที่ผู้รับจ้างได้จ้างช่วงงานไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืน ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานประกันสังคมเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง

**๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ศูนย์สารนิเทศ ฝ่ายนิเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๖ ๒๕๓๗ โทรสาร ๐ ๒๕๒๕ ๔๒๓๗

---

รายละเอียดของรางวัล  
ในการจัดงานวันแรงงานแห่งชาติ ปี ๒๕๖๖

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	จักรยาน ขนาด ๒๔ นิ้ว	๓ คัน	
๒	ตู้เย็น ขนาด ๕.๒ คิว	๒ เครื่อง	
๓	ทีวีจอแบน LED TV ขนาด ๓๒ นิ้ว	๒ เครื่อง	
๔	โทรศัพท์สมาร์ทโฟน	๔ เครื่อง	
๕	ลำโพงบลูทูธ	๔ เครื่อง	
๖	ไมโครเวฟ ขนาด ๒๐ ลิตร	๒ เครื่อง	
๗	หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ขนาด ๑.๘ ลิตร	๒ ใบ	
๘	กระทะไฟฟ้า ขนาด ๑๒ นิ้ว	๒ ใบ	
๙	กระทิกน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด ๒.๕ ลิตร	๒ ใบ	
๑๐	พัดลมตั้งโต๊ะ ขนาด ๑๖ นิ้ว	๖ ตัว	
๑๑	พัดลมตั้งพื้น ปรับระดับ ขนาด ๑๖ นิ้ว	๖ ตัว	
๑๒	เตารีดไอน้ำ ขนาด ๒,๐๐๐ วัตต์	๔ เครื่อง	
๑๓	นาฬิกาแขวนผนัง	๖ เรือน	
๑๔	นาฬิกาปลุก	๑๒ เรือน	
๑๕	ที่นอนปิกนิก	๖ ชิ้น	
๑๖	ปลากระป๋อง ขนาด ๑๕๕ กรัม	๑๐ โหล	
๑๗	บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป (๓๐ซอง/ถัง)	๑๐ ถัง	
๑๘	ผงซักฟอก ขนาด ๑,๐๐๐ กรัม	๑๕ ถุง	
๑๙	สบู่ ขนาด ๗๕ กรัม	๑๐๐ ก้อน	
๒๐	ยาสีฟัน ขนาด ๑๖๐ กรัม	๑๐๐ หลอด	
๒๑	ยาสระผม ขนาด ๓๕๐ มิลลิลิตร	๓๐ ขวด	
๒๒	แปรงยีน ขนาด ๑๕๐ กรัม	๓๐ กระป๋อง	
๒๓	โลชั่นบำรุงผิว ขนาด ๒๕๐ มิลลิลิตร	๓๐ ขวด	
๒๔	ข้าวสาร หอมมะลิ ๒ กิโลกรัม	๕๐ ถุง	
๒๕	น้ำมันพืช ขนาด ๑ ลิตร	๓๐ ขวด	
๒๖	น้ำปลา ขวดพลาสติก ขนาด ๗๐๐ ซีซี	๓๐ ขวด	
๒๗	น้ำตาลทราย ขนาด ๑ กิโลกรัม	๓๐ ถุง	
๒๘	น้ำผลไม้ ขนาด ๑๒๕ มิลลิลิตร	๑๒๐ กล่อง	
๒๙	นมกล่องยูเอชที คละรส ขนาด ๑๒๕ มิลลิลิตร	๑๘๐ กล่อง	
๓๐	ขนมขบเคี้ยว คละแบบ ขนาด ๑๗ กรัม (แพคละ ๑๒ ซอง)	๕๐ แพค	
๓๑	ถุงพลาสติกหูหิ้ว สำหรับใส่ของ ขนาด ๑๕ x ๓๐ นิ้ว	๓ แพค	
๓๒	ถุงดำ สำหรับใส่ขยะ ขนาด ๔๕ x ๖๐ นิ้ว	๒ แพค	
๓๓	ถุงใยสังเคราะห์ ขนาด ๑๘ x ๑๘ นิ้ว พร้อมสกรีนโลโก้ สำนักงานประกันสังคม	๒๐๐ ใบ	

## อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	กาแฟ หรืออินวัน	๓๐๐ ชอง	
๒	กาแฟดำ	๕๐ ชอง	
๓	ไมโล หรืออินวัน	๒๐๐ ชอง	
๔	น้ำตาล (ชอง)	๕๐ ชอง	
๕	น้ำขิงมีน้ำตาล	๒๐ ชอง	
๖	ผ้าเย็น (แบบผ้าขนหนู)	๕๐๐ ผืน	
๗	น้ำแดง เฮลล์บลูบอย	๖ ขวด	
๘	โซดา	๔๘ ขวด	
๙	มะม่วงเขียวเสวยดิบ	๓๐ กิโลกรัม	
๑๐	ชมพู	๑๐ กิโลกรัม	
๑๑	จานกระดาษ ขนาด ๕ นิ้ว หรือ ๖ นิ้ว	๔๐๐ ใบ	
๑๒	จานพลาสติก สำหรับทานข้าว (แบบย่อยสลายได้)	๑๐๐ ใบ	
๑๓	ช้อน ส้อมพลาสติก สำหรับทานข้าว	๑๐๐ คู่	
๑๔	ไม้จิ้มฟันที่มีกระดาษหุ้ม	๑ ห่อใหญ่	
๑๕	ส้อมจิ้มผลไม้	๑ ห่อ	
๑๖	แก้วกระดาษ ขนาด ๖.๕ ออนซ์ (มีหู)	๓๐๐ ใบ	
๑๗	แก้วพลาสติก ขนาด ๖.๕ ออนซ์	๓๐๐ ใบ	
๑๘	ช้อนพลาสติก สำหรับคนกาแฟ	๑ ห่อ	
๑๙	หลอดงอได้	๒ ห่อ	
๒๐	หลอดสั้น	๒ ห่อ	
๒๑	แรปชีนอาหาร	๑ ม้วน	
๒๒	กระดาษทิชชู แบบกล่อง	๖ กล่อง	
๒๓	กระดาษทิชชู แบบม้วน	๖ ม้วน	
๒๔	ถุงดำ สำหรับใส่ขยะ ขนาด ๔๕ x ๖๐ นิ้ว	๑ แพค	
๒๕	ถังพลาสติกพร้อมน้ำแข็งหลอดเล็ก	๑ ถัง	
๒๖	เบเกอร์รี่หรือเค้ก	๑๐๐ ชิ้น	
๒๗	เครื่องดื่มสมุนไพร เช่น น้ำเก๊กฮวย น้ำกระเจี๊ยบ	๑๐๐ ขวด	
๒๘	ลูกอม คละรส	๑,๐๐๐ เม็ด	

ตัวอย่าง  
รายการอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการอาหาร	จำนวน (กล่อง)	หมายเหตุ
๓๐ เม.ย. ๖๖ - กลางวัน	ส่งเวลา ๑๑.๓๐ น. ๑. ข้าวผัดกุ้ง ๒. ข้าวผัดแหนม ๓. ผัดผักรวมมิตร ราดข้าว + ไข่ดาว (มังสวิรัต)	๒๕ ๒๕ ๕	
	รวม	๕๕	
- เย็น	ส่งเวลา ๑๕.๐๐ น. ๑. ผัดซีอิ้ว ๒. ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่ ๓. ผัดหมี่ซั่ว (มังสวิรัต)	๒๕ ๒๕ ๕	
		๕๕	

รายการอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการอาหาร	จำนวน (กล่อง)	หมายเหตุ
๑ พ.ค. ๖๖ - เช้า	ส่งเวลา ๐๗.๐๐ น. ๑. ข้าวราดกระเพาะกุ้ง+ปลาหมึก ๒. ผัดผักรวมมิตร ราดข้าว + ไข่ดาว (มังสวิรัต)	๒๐๐ ๕	
	รวม	๒๐๕	
- กลางวัน	ส่งเวลา ๑๑.๐๐ น. ๑. ข้าวราดปลาหมึกกระเทียม + ไข่ดาว ๒. ข้าวราดกุ้งกระเทียม + ไข่ดาว ๓. ผัดหมี่ซั่ว (มังสวิรัต)	๑๐๐ ๑๐๐ ๕	
		๒๐๕	

หมายเหตุ : น้ำดื่ม แขน่เย็น จำนวน ๑,๕๐๐ ขวด  
: อาหารกล่อง ต้องมีเครื่องปรุงรสแบบซอง และช้อน ส้อม  
สำหรับรับประทาน  
: ระบุชื่ออาหารหน้ากล่องทุกกล่อง