

ขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

การจัดจ้างพิมพ์แบบพิมพ์ จำนวน 15 รายการ

1. ความเป็นมา

สำนักงานประกันสังคมเป็นหน่วยงานของรัฐมีภารกิจหลักในการสร้างหลักประกันชีวิตให้กับลูกจ้าง ผู้ประกันตน ให้มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต โดยดำเนินงานภายใต้กฎหมายกองทุนเงินทดแทน กฎหมายกองทุนประกันสังคม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ลูกจ้าง ผู้ประกันตนได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย เมื่อลูกจ้าง ประสบอันตราย สูญหาย หรือตาย เนื่องจากการทำงานจะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายกองทุนเงินทดแทน แต่เมื่อลูกจ้าง ผู้ประกันตน เจ็บป่วย ประสบอันตราย ทูพพลภาพ และตาย ที่ไม่เนื่องจากการทำงาน รวมทั้งการคลอดบุตร จะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายกองทุนประกันสังคม นอกจากนี้แล้ว ยังให้ประโยชน์ทดแทนกรณีสงเคราะห์บุตร กรณีว่างงานแก่ลูกจ้าง ผู้ประกันตน และเพื่อสร้างหลักประกันในการดำรงชีวิต เมื่อลูกจ้าง พ้นวัยทำงาน ประกันสังคมจะจ่ายประโยชน์ทดแทนในรูปของบำเหน็จหรือบำนาญชราภาพ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

การดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์สำนักงานประกันสังคมและเพื่อให้มีศักยภาพในการดำเนินงานการจัดเก็บเงินสมทบ การจ่ายประโยชน์ทดแทน ตลอดจนการบริหารเงินกองทุนให้มีความแข็งแกร่งเป็นที่พึงของลูกจ้าง ผู้ประกันตนได้เป็นอย่างดีในอนาคต การดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลดังกล่าวต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยเฉพาะภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนประกันสังคมและการนำส่งเงินสมทบซึ่งต้องยื่นแบบพร้อมเอกสารตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดจึงจำเป็นต้องจัดพิมพ์แบบพิมพ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การขึ้นทะเบียนนายจ้าง / ผู้ประกันตน การจัดเก็บเงินสมทบเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดสามารถตรวจสอบได้

2.2 เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบความถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 3.5 ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)

4. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

5. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานประกันสังคมจะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแบบพิมพ์เรียบร้อยแล้ว และกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

6. ข้อกำหนด/เงื่อนไข

6.1 ผู้รับจ้างต้องส่งตัวอย่างงานให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการตรวจต้นฉบับก่อนดำเนินการพิมพ์ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเปลี่ยนแปลงแบบพิมพ์ได้ โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงแบบพิมพ์ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนแปลงแบบพิมพ์ตามผู้สั่งจ้างขอเปลี่ยนแปลง โดยผู้สั่งจ้างต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการส่งมอบงาน

6.2 กระดาษที่ใช้ห่อแบบพิมพ์ มีความหนาไม่ต่ำกว่า 125 แกรม (พร้อมระบุชื่อแบบพิมพ์และจำนวนแผ่นแต่ละห่อ) จำนวนแบบพิมพ์ 15 รายการ จัดส่งส่วนกลางและจัดส่งให้จังหวัด/สาขา

6.3 ตามรายละเอียดการจัดส่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบหากแบบพิมพ์ ที่จัดส่งไปไม่ถึงมือผู้รับหรือไม่ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนดและต้องชดเชยหากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้กับผู้ว่าจ้างในอัตรา 0.1 ของค่าจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานประกันสังคมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความ

8. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายการและคุณสมบัติของแบบพิมพ์

ลำดับ	แบบพิมพ์	รายละเอียด	จำนวน (รีม)	หมายเหตุ
1	แบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง สปส.1-01 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55แกรม) ขนาด เอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงินและแดง หน้า/หลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	347	
2	หนังสือนำส่งแบบขึ้น ทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03) สปส.1-02 (รีม)	กระดาษแบงค์สีชมพู (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	507	
3	แบบขึ้นทะเบียน ผู้ประกันตน สปส.1-03 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้า/หลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	1,146	
4	แบบรายการแสดงการส่ง เงินสมทบ สปส.1-10 ส่วน ที่ 1 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	963	
5	แบบรายละเอียดการนำส่ง เงินสมทบ สปส.1-10 ส่วน ที่ 2 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน & แดง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	1,025	
6	แบบใบสรุปรายการแสดง การส่งเงินสมทบ กรณียื่น รวม สปส.1-10/1 (ใช้ใน กรณีนายจ้างยื่นชำระเงิน สมทบรวมของสาขา) (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	195	
7	แบบใบสรุปรายการแสดง การส่งเงินสมทบ กรณียื่น รวม สปส.1-10/1 (แผ่น ต่อ) (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาด เอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	151	

ลำดับ	แบบพิมพ์	รายละเอียด	จำนวน (รีม)	หมายเหตุ
8	แบบส่งเงินสมทบ ผู้ประกันตนมาตรา 39 สปส.1-11 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาบ (55 แกรม) ขนาด 5 7/8x8 1/4 นิ้ว (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน & แดง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	147	
9	แบบคำขอเป็น ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 สปส.1-20 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาบ (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้าหลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	1,216	
10	แบบแจ้งการสิ้นสุดความ เป็นผู้ประกันตนโดยสมัคร ใจ สปส.1-21 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาบ (55 แกรม) ขนาด 5 7/8x8 1/4 นิ้ว (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	433	
11	แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง สถานที่ติดต่อ สปส.1-34 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาบ (55 แกรม) ขนาด 5 3/8x8 1/4 นิ้ว (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	402	
12	แบบแจ้งการสิ้นสุดความ เป็นผู้ประกันตน สปส.6- 09 (รีม)	กระดาษแบงค์สีเหลือง (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้าหลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	797	
13	แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง ข้อเท็จจริงผู้ประกันตน สปส.6-10 (รีม)	กระดาษปอนด์ สีขาบ (55 แกรม) ขนาด เอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้าหลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	499	

ลำดับ	แบบพิมพ์	รายละเอียด	จำนวน (รีม)	หมายเหตุ
14	แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง สปส.6-15 (รีม)	กระดาษปอนด์ สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	545	
15	แฟ้มติดตามเร่งรัดหนี้ (สีน้ำตาล)	ขนาดเมื่อพับ 10 1/4" x 14 1/2 " ตัวอักษรสีดำ ใช้กระดาษการ์ดสีน้ำตาล 350 แกรม พิมพ์ 1 สี (ตามตัวอย่าง) มีลิ้นแฟ้มหน้าหลัง (1 ห่อ บรรจุ 25 แฟ้ม)	4,612	

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแบบพิมพ์ทั้ง 15 รายการ มีระยะเวลาดำเนินการทั้งหมด 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ณ สำนักงานประกันสังคมส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทั้งหมด

11. การชำระเงิน

ภายในวงเงินร้อยละ 100 ให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

12. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดจ้างพิมพ์แบบพิมพ์ จำนวน 15 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,900,000.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ สำนักงานประกันสังคม สำนักงานเงินสมทบ ชั้น 3 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

โทรศัพท์ 0-2956-2250 - 51

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

รายการแบบพิมพ์ จำนวน 15 รายการ

ลำดับ	แบบพิมพ์	รายละเอียด	จำนวน (รีม)	หมายเหตุ
1	แบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง สปส.1-01 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55แกรม) ขนาด เอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงินและแดง หน้า/หลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	347	
2	หนังสือนำส่งแบบขึ้น ทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03) สปส.1-02 (รีม)	กระดาษแบงค์สีชมพู (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	507	
3	แบบขึ้นทะเบียน ผู้ประกันตน สปส.1-03 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้า/หลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	1,146	
4	แบบรายการแสดงการส่ง เงินสมทบ สปส.1-10 ส่วน ที่ 1 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	963	
5	แบบรายละเอียดการนำส่ง เงินสมทบ สปส.1-10 ส่วน ที่ 2 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน & แดง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	1,025	
6	แบบใบสรุปรายการแสดง การส่งเงินสมทบ กรณียื่น รวม สปส.1-10/1 (ใช้ใน กรณีนายจ้างยื่นชำระเงิน สมทบรวมของสาขา) (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	195	
7	แบบใบสรุปรายการแสดง การส่งเงินสมทบ กรณียื่น รวม สปส.1-10/1 (แผ่น ต่อ) (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาว (55 แกรม) ขนาด เอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	151	

ลำดับ	แบบพิมพ์	รายละเอียด	จำนวน (รีม)	หมายเหตุ
8	แบบส่งเงินสมทบ ผู้ประกันตนมาตรา 39 สปส.1-11 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาวยาว (55 แกรม) ขนาด 5 7/8x8 1/4 นิ้ว (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน & แดง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	147	
9	แบบคำขอเป็น ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 สปส.1-20 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาวยาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้าหลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	1,216	
10	แบบแจ้งการสิ้นสุด ความเป็นผู้ประกันตน โดยสมัครใจ สปส.1-21 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาวยาว (55 แกรม) ขนาด 5 7/8x8 1/4 นิ้ว (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	433	
11	แบบแจ้งการ เปลี่ยนแปลงสถานที่ ติดต่อ สปส.1-34 (รีม)	กระดาษปอนด์สีขาวยาว (55 แกรม) ขนาด 5 3/8x8 1/4 นิ้ว (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	402	
12	แบบแจ้งการสิ้นสุด ความเป็นผู้ประกันตน สปส.6-09 (รีม)	กระดาษแบงค์สีเหลือง (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้าหลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	797	
13	แบบแจ้งการ เปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ผู้ประกันตน สปส.6-10 (รีม)	กระดาษปอนด์ สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีดำหน้าหลัง (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	499	
14	แบบแจ้งการ เปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง สปส.6-15 (รีม)	กระดาษปอนด์ สีขาว (55 แกรม) ขนาดเอ 4 (ตามตัวอย่าง) ตัวอักษรสีน้ำเงิน (1 รีม บรรจุ 500 แผ่น)	545	
15	แฟ้มติดตามเร่งรัดหนี้ (สีน้ำตาล)	ขนาดเมื่อพับ 10 1/4"x14 1/2 " ตัวอักษรสีดำ ใช้กระดาษการ์ดสีน้ำตาล 350 แกรม พิมพ์ 1 สี (ตามตัวอย่าง) มีลิ้นแฟ้มหน้าหลัง (1 ห่อ บรรจุ 25 แฟ้ม)	4,612	

20	สาขาภูมิภาคว่าปี	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	50	58
21	สตูล	10	0	15	30	30	30	8	8	0	10	6	6	6	6	6	6	30	525	684	
22	ราชบุรี	2	12	12	15	20	20	0	0	10	5	12	3	3	10	10	3	3	5	109	
23	สาขาเถิน	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14	
24	สาขาสานซุก	0	0	5	2	3	3	0	0	5	3	5	2	2	0	0	0	0	0	25	
25	สาขาพนมสารคาม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	
26	สาขานครนายก	7	1	0	22	24	24	0	0	0	0	1	0	0	1	0	8	85	149		
27	สาขาสว่างแดนดิน	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
28	สาขาศักดิ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
29	สาขาศรีราชา	0	0	75	20	20	20	20	0	100	10	10	10	10	14	60	60	0	0	359	
30	ระนอง	0	3	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	
31	สาขาวังทอง	1	0	2	0	0	0	0	0	5	3	2	2	3	3	2	2	2	2	23	
32	กาญจนบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
33	สาขาสอยดาว	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
34	ลำปาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
35	ฉะเชิงเทรา	0	0	10	50	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	20	90	
36	สาขาปลวกแดง	0	0	30	0	0	0	0	0	30	10	12	10	10	10	0	0	0	0	102	
37	สุราษฎร์ธานี	2	0	6	10	10	10	0	0	15	6	10	3	10	10	5	5	500	577		
38	เชียงราย	5	0	0	50	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	110	
39	สมุทรปราการ	0	40	60	0	0	0	0	0	80	30	30	30	70	30	0	0	0	0	340	
40	พระนครศรีอยุธยา	6	0	0	15	30	30	5	5	0	0	0	0	0	0	5	5	10	10	76	
41	สาขาชัยบาดาล	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
42	สาขาปากช่อง	5	5	0	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	5	5	5	5	40	
43	ลำพูน	2	2	20	20	20	20	0	0	30	10	20	5	20	3	2	2	50	50	184	

65	อุดรธานี	4	10	10	0	0	0	0	0	5	10	5	10	10	0	0	0	0	64
66	หนองคาย	10	10	10	10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	95
67	สกลนคร	16	0	0	43	29	4	5	0	10	2	2	0	0	11	7	7	129	
68	สกลนคร	0	100	100	0	0	0	0	0	60	0	0	0	5	24	0	0	289	
69	สกลนคร	0	10	10	10	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	50	0	90	
70	สกลนคร	5	0	0	20	20	0	0	0	5	5	5	0	0	0	20	0	80	
71	สกลนคร	0	10	20	10	15	5	10	10	20	20	10	20	15	0	0	0	165	
72	สุรินทร์	0	0	0	0	10	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	20	
73	นนทบุรี	30	30	30	30	30	30	30	10	30	10	10	40	10	10	50	50	380	
74	นครราชสีมา	0	7	30	0	0	0	0	0	25	10	10	15	10	0	0	0	107	
75	ลพบุรี	0	5	20	0	0	0	0	0	10	5	5	20	10	0	0	0	75	
76	สกลนคร	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	71	
77	ชุมพร	10	0	10	5	10	0	0	0	10	5	5	10	3	2	0	0	70	
78	สกลนคร	5	0	10	5	10	0	0	0	10	5	2	10	2	5	0	0	64	
79	สกลนคร	5	0	0	10	10	5	5	0	0	0	0	0	0	5	20	0	60	
80	เชียงใหม่	10	0	20	10	20	0	0	0	20	4	0	4	10	10	0	0	108	
81	ยโสธร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	100	
82	สุพรรณบุรี	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	10	
83	ศรีสะเกษ	0	0	12	10	5	0	0	0	0	0	0	6	2	3	20	0	58	
84	ศรีสะเกษ	5	0	5	10	10	0	0	0	5	10	5	5	5	5	50	0	120	
85	เพชรบูรณ์	0	5	5	5	5	3	3	0	10	0	0	5	2	5	0	0	48	
86	สกลนคร	20	50	50	50	50	10	10	0	20	20	10	50	20	30	20	20	410	
87	สกลนคร	3	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	10	
88	สกลนคร	10	10	10	10	10	0	0	10	20	10	10	10	10	10	100	100	230	
	รวม	347	507	1146	963	1025	195	151	147	1216	433	402	797	499	545	4612	12985		

จัดส่งตามที่อยู่ของสำนักงานประกันสังคมจังหวัด/สาขา ยกเว้นลำดับที่ 1 จัดส่งที่ สำนักงานประกันสังคม สำนักงานใหญ่ (ใบเสนอราคารวมค่าจัดส่ง)