

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการทุจริต										
กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างองค์ความรู้ ทัศนคติ จิตสำนึก และแรงจูงใจที่ดีของบุคลากรสำนักงานประกันสังคมด้านการป้องกันการทุจริต										
๑. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	๒ คน	๒ คน	๒ คน		กบค.	↔				เมื่อวันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการดีเด่นของสำนักงานประกันสังคมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่ ๑) นางวันทนา คงสุวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการ สังกัดสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ ๒) นางสาวเพ็ญจิตต์ บุญเขียว ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการ สังกัดกองนโยบายและแผนงาน
๒. การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่ทำงานดี มีคุณธรรมจริยธรรม	๑๕ คน				กบค.				↔	กำหนดการในการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่ทำงานดีมีคุณธรรม จะเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔
๓. การเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านทาง SSO KM	๑. จำนวนบุคลากรในสังกัดที่ได้รับความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คน				กผ.				↔	อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตเข้าระบบ SSO KM
	๒. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๖๐								↔	อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตเข้าระบบ SSO KM
กลยุทธ์ที่ ๒ การกำหนดแนวคิด แนวทาง มาตรการในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งธรรมาภิบาลและร่วมด้านการทุจริต										
๑. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตระดับองค์กร : กระบวนการจ่ายประโยชน์ทดแทนกรณีทันตกรรม	๑ กระบวนการ	-	สำนักงานประกันสังคม เป็นองค์กรที่จ่ายสิทธิประโยชน์ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้		สพย.	↔				๑. สร้างการรับรู้ให้กับหน่วยปฏิบัติในการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ๒. สร้างการรับรู้ให้กับสถานพยาบาล/คลินิกทันตกรรมที่เข้าร่วมโครงการ ในการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีทันตกรรมดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไข

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
๑. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง การ ทุจริตระดับองค์กร : กระบวนการจ่าย ประโยชน์ทดแทนกรณีทันตกรรม (ต่อ)	๑ กระบวนการ									๓. เจ้าหน้าที่ผู้คุมตรวจเพื่อตรวจสอบการให้บริการ/การขอรับประโยชน์ ทดแทนกรณีทันตกรรมของสถานพยาบาล/คลินิกในความตกลง ๔. จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่วินิจฉัยประโยชน์ ทดแทน กรณีประกันสังคมเพื่อถอดบทเรียน แล้วหาแนวทางในการ แก้ปัญหาด้านการใช้สิทธิโดยไม่สุจริต และจัดทำคู่มือการบริหารจัดการ ความเสี่ยงพร้อมทั้งแจ้งหน่วยปฏิบัติให้ดำเนินการอย่างเคร่งครัด ๕. กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าสถานพยาบาลทุจริตในการเบิก ค่าบริการทางการแพทย์ กรณีทันตกรรม สำนักงานประกันสังคมต้อง ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงการร่วมเป็นสถานพยาบาลในการ ให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน
๒. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์หรือ จัดทำคู่มือการป้องกันการทุจริตในการ ปฏิบัติราชการ	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง			กบค.	←	→			จัดทำคู่มือวินัย การรักษาวินัย คุณธรรม จรรยา และจริยธรรมการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริตในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคม และได้เผยแพร่ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนานวัตกรรมเพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน										
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริต										
๑. การพัฒนาระบบ/การเพิ่มช่องทาง การ ให้บริการประชาชนด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E – System)	๑ ระบบ	๑ ระบบ	กองบริหารการเงินและการ บัญชีได้ดำเนินการพัฒนา ระบบ/เพิ่มช่องทางการ ให้บริการรับ-จ่ายเงินสมทบ กองทุนเงินทดแทน สามารถ ดำเนินการได้ทั้งสิ้น ๔ หน่วย บริการ/ช่องทาง/ระบบ		สบท./กบง.	←	→			๑. พัฒนาระบบการให้บริการเพิ่มช่องทางการจ่ายเงินผ่านบริการ Prompt Pay จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่การจ่ายเงินสิทธิประโยชน์กรณี บำนาญชราภาพ ผ่านบริการ Prompt Pay โดยมีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนในการให้บริการ เริ่มให้บริการเมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
๑. การพัฒนาระบบ/การเพิ่มช่องทาง การให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - System) (ต่อ)	๑ ระบบ									๒. พัฒนาระบบให้บริการเพิ่มช่องทางรับชำระเงินกองทุนเงินทดแทนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มให้บริการเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๓. พัฒนาระบบการให้บริการเพิ่มช่องทางรับชำระเงินกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มให้บริการเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๔. พัฒนาระบบการให้บริการเพิ่มช่องทางรับชำระเงินกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) ธนาคาร ดอยซ์ แบงก์ เริ่มให้บริการเมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔
๒. การเผยแพร่บทความ/คู่มือ/มาตรการ/แนวปฏิบัติผ่านระบบสารสนเทศเพื่อเสริมสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสังกัด	๑ เรื่อง	๘ เรื่อง	บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีจิตสำนึกในการยับยั้งการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ		ทุกสำนัก/ กอง/ ศูนย์/กลุ่ม					๑. มีการจัดทำคู่มือการตรวจสอบภายในของสำนักงานประกันสังคม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ด้านการตรวจสอบใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้ -คู่มือการตรวจสอบบัญชีค่าจ้าง ๒๕๖๓ (พ.ย.๖๓) -คู่มือการตรวจสอบสถานประกอบการ ๒๕๖๓ (พ.ย. ๖๓) -คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ระบบการตรวจสอบเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Inspection System (e-ips) ๒. จัดทำแนวปฏิบัติ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ ดังนี้ -แนวปฏิบัติการตรวจสอบบัญชีค่าจ้าง ๒๕๖๓ -แนวปฏิบัติการตรวจสอบบัญชีค่าจ้าง ๒๕๖๔ ๓. การจัดทำและเผยแพร่คลิปความรู้ด้านการตรวจสอบสถานประกอบการ และการตรวจสอบบัญชีค่าจ้าง ดังนี้ -EP๑ ปี ๖๔ ตรวจสอบบัญชีค่าจ้างอย่างไร -EP๒ แนวปฏิบัติการตรวจสอบบัญชีค่าจ้าง ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
๒. การเผยแพร่บทความ/คู่มือ/มาตรการ/ แนวปฏิบัติผ่านระบบสารสนเทศเพื่อ เสริมสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสังกัด (ต่อ)	๑ เรื่อง									<p>-EP๓ ข้อควรรู้มือใหม่ตรวจบัญชีค่าจ้าง</p> <p>-EP๔ ข้อควรรู้มือใหม่ตรวจบัญชีค่าจ้าง ภาค ๒</p> <p>-EP๕ การตรวจบัญชีค่าจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และสามารถเปิดดูพิมพ์เอกสารได้ จากเว็บไซต์ http://intranet.sso.go.th/ihc/ หัวข้อหน่วยงาน/สำนัก ตรวจสอบ/คลัง สตส./คู่มือ</p> <p>๔. สร้างการรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารโดยแจ้งเวียน คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ๒๐๒๑ และแนวทางการ ปฏิบัติตามการยืมวัสดุสำนักงานฯ ผ่านไลน์ SSO OPDC</p> <p>๕. ดำเนินการออกพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการ จ่ายเงินสมทบประเภทของประโยชน์ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขแห่งสิทธิในการรับประโยชน์ทดแทนของบุคคล ซึ่งสมัครเป็น ผู้ประกันตน (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ที่ ๑๓๘ ตอนที่ ๑๑ ก หน้า ๒๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๖๔ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๔ ลงในเว็บไซต์ www.sso.go.th เมื่อวันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๔ หัวข้อ กฎหมาย ระเบียบ> พระราชกฤษฎีกา ทั้งนี้ เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ได้นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นแนวทางเดียวกันและสร้าง ความโปร่งใสให้กับผู้รับบริการ</p> <p>๖. ปรับปรุงรายละเอียดสิทธิประโยชน์และเงื่อนไขการเกิดสิทธิขอรับ ประโยชน์ทดแทนมาตรา ๔๐ กรณีเสียชีวิต ตามพระราชกฤษฎีกา กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมทบ ประเภทของประโยชน์ ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งสิทธิ ในการรับประโยชน์ ทดแทนของบุคคล ซึ่งสมัครเป็นผู้ประกันตน (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ใน เว็บไซต์ www.sso.go.th เมื่อวันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๔ หัวข้อ สิทธิ ประโยชน์> กองทุนประกันสังคม> ประกันสังคมมาตรา๔๐</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
๒. การเผยแพร่บทความ/คู่มือ/มาตรการ/ แนวปฏิบัติผ่านระบบสารสนเทศเพื่อ เสริมสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสังกัด (ต่อ)	๑ เรื่อง									๗. กองบริหารการลงทุน ได้เผยแพร่ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่า ด้วยแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณ และการป้องกันความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ด้านการลงทุน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ ๘. เผยแพร่คู่มือวินัย การรักษาวินัย คุณธรรม จรรยา และจริยธรรม การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริตในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคม ๙. เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในการจ่ายประโยชน์ทดแทน สำนักสิทธิ ประโยชน์ได้จัดทำแนวปฏิบัติการจ่ายประโยชน์ทดแทนกรณีว่างงาน (กรณีการออกจากงานของผู้ประกันตน) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง
๓. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการบริหารการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณการเงิน การบัญชีและพัสดุผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑ เรื่อง	๖ เรื่อง	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเบิกจ่าย งบประมาณ การเงิน การ บัญชี และพัสดุ และ สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้องตามคู่มือ หลักเกณฑ์ วิธีการ และ แนวทางการกำหนด		กค.	← →				- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับคู่มือและแนวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง สำนักงานงบประมาณ ให้แก่บุคลากรในสังกัดผ่านระบบ Intranet - จัดอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการบริหารพัสดุ จำนวน ๔ รุ่น ในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยเผยแพร่ เอกสารประกอบการบรรยายความรู้ดังกล่าวผ่านทางระบบ Intranet และ Line และในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดต่อโควิด 19 ได้ปรับรูปแบบการอบรมผ่านระบบ Webex
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต										
๑. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและ องค์ความรู้ในบทบาทหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ ป้องกันการทุจริต	๒ ครั้ง	๙ ครั้ง	ให้ความรู้ ความเข้าใจเรื่อง วินัยและเรื่องการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน		กค.	← →				ร่วมเป็นวิทยากรในการบรรยายสอดแทรกความรู้เรื่องวินัย จรรยาการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับข้าราชการและพนักงานประกันสังคม ในโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๙ ครั้ง

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)**

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ	
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากลไกตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง											
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างกลไกการป้องกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต											
๑. โครงการดำเนินการทางวินัยสำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม	๑๒๐ คน				กบค.			←		→	ระหว่างจัดเตรียมโครงการฝึกอบรม และจะดำเนินการจัดอบรมข้าราชการ จำนวน ๒ รุ่น - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒. กิจกรรมการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประกันสังคม	๕ หน่วยงาน				กบค.			←		→	
๓. กิจกรรมเสริมสร้างให้ภาคประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง			กบค.	←	→				เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทาง www.sso.go.th
กลยุทธ์ที่ ๓ บูรณาการกับทุกภาคส่วนในการเสริมสร้าง ตรวจสอบ และสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต											
๑. กิจกรรมบูรณาการข้อมูลสถิติการทุจริตเพื่อเผยแพร่และรณรงค์ลดการให้และรับสินบน	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมรับทราบ		กบค.		ม.ค				เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ สำนักงานประกันสังคมได้ประกาศ เรื่องนโยบายการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พุทธศักราช ๒๕๖๔ และเผยแพร่ข้อมูลสถิติการดำเนินการทางวินัยเกี่ยวกับการทุจริตในเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม โดยให้หน่วยปฏิบัติรายงานผลการดำเนินการทางวินัยให้ทราบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีความโปร่งใส											
กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างนวัตกรรมและช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต											
๑. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารหรือกิจกรรมการส่งเสริมปลูกจิตสำนึก คุณธรรมจริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต	๒ ครั้ง	๖ ครั้ง	เพื่อเป็นแนวทางมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน		กบค.	←	→				แจ้งเวียนคำพิพากษาของศาลปกครองกรณีกระทำผิดวินัยที่น่าสนใจเกี่ยวกับการทุจริตให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคม ทางระบบสื่อสารภายในสำนักงานประกันสังคม (IHC)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างภาพลักษณ์ดีทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร										
๑. โครงการเข้าร่วมประกวด/กิจกรรมเพื่อรับรางวัลด้านการป้องกันการทุจริต	๒ ครั้ง	๑ ครั้ง			กบค.		ม.ค			สำนักงานประกันสังคมสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ ของ กพร ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาคัดเลือก ดังนี้ ๑. รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑.๑ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๑ การนำองค์การ และหมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๑.๒ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ๒. รางวัลบริการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ - การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของสำนักงานประกันสังคม
๒. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ร้อยละผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานร้อยละ ๘๘	-	-	-	กบค.	←————→				สำนักงานประกันสังคมดำเนินการจัดทำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามกรอบเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยเลขาธิการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการประเมินดังนี้ ๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหนังสือ ด่วน รง ๐๖๐๗/๐๖๕๘ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ รายงานเลขาธิการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อสั่งการให้ผู้บริหารดำเนินการ ดังนี้ - มอบหมายนายประพนธ์ ศิลปรัศมี ตำแหน่งรองเลขาธิการ รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน - มอบหมายผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ดูแลระบบของหน่วยงาน - มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
๒. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (ต่อ)	ร้อยละผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๘									๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดเตรียมข้อมูลส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ (ITA) ขณะนี้อยู่ระหว่างนำเข้าสู่ข้อมูลเข้าสู่ระบบการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช กำหนด
๓. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมของผู้บริหาร บุคลากรและส่วนราชการ ในสังกัดผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคมมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล		กบค.		มี.ค			เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ สำนักงานประกันสังคมได้เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต ทาง sso.go.th เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำไปปฏิบัติ โดยมุ่งหมายให้สำนักงานประกันสังคมปราศจากการทุจริต ภายใต้กิจกรรม "สำนักงานประกันสังคม โปร่งใส ร่วมใจต้านทุจริต"