

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานประกันสังคม.....สถานที่ตั้ง.....๘๘/๒๘ ม. ๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวพัทธ์ธิดา วัตตธรรม โทรศัพท.....๐ ๒๙๕๖ ๒๑๓๗ - ๘ E-mail.....patt_hida@hotmail.com

งบประมาณ : จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวม.....๗๔๒,๕๐๐ บาท

ผลการดำเนินการ

- โครงการ/กิจกรรม จำนวน.....๑๘.....กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน.....๑๐.....กิจกรรม
- ใช้งบประมาณในการดำเนินการไปแล้ว จำนวน.....-.....บาท

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการทุจริต											
กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะจิต จิตสำนึก และแรงจูงใจที่ดีของบุคลากรกระทรวงแรงงานด้านการป้องกันการทุจริต											
๑. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	๒ คน	๒ คน	บุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		↔			ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของสำนักงานประกันสังคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แก่ ๑) นางพัชรี รุกไพรี ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการ สังกัดสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๔ ๒) นางสาวจิรัฐดา เอี่ยมสกุล ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการ สังกัดกองบริหารการลงทุน	-
๒. การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่ทำงานดี มีคุณธรรมจริยธรรม	๑๕ คน	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		↔			- มีหนังสือแจ้งเวียนกิจกรรม เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในสังกัดทราบและเข้าร่วมส่งใบสมัคร - ขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลใบสมัครของผู้เข้ารับ การคัดเลือกและการพิจารณารูปแบบรางวัลที่จะมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการคัดเลือก	กำหนดการมอบรางวัลในเดือนกันยายน ๒๕๖๓

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
๓. การเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทาง SSO KM	๑. จำนวนบุคลากรในสังกัดที่ได้รับความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คน ๒. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๖๐	๒๘ คน	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	กองฝึกอบรม	←	→			เผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทาง SSO KM ในรูปแบบ Clip VDO ตัวอย่างหัวข้อ เช่น ผลประโยชน์ทับซ้อน กัยเจียบทำลายชาติ การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ และ ปัญหาการทุจริตไม่ใช่เรื่องไกลตัว เป็นต้น	-
กลยุทธ์ที่ ๒ การกำหนดแนวคิด แนวทาง มาตรการในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งธรรมาภิบาลและร่วมต้านการทุจริต											
๑. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตระดับองค์กร : งบประมาณการชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของนายจ้าง (มาตรา ๓๓) และผู้ประกันตน (มาตรา ๓๔)	๑ งบประมาณ	๑ งบประมาณ	สำนักงาน ประกันสังคมมี งบประมาณและวางมาตรการ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และป้องกันการทุจริต	-	กองบริหาร การเงินและ การบัญชี	←	→			มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในกระบวนการชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของนายจ้าง (มาตรา ๓๓) และผู้ประกันตน (มาตรา ๓๔) โดยได้ดำเนินการดังนี้ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพการณรงค์ให้สถานประกอบการ / ผู้ประกันตนชำระเงินสมทบผ่านระบบธนาคารและหน่วยบริการ และระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการชำระเงิน ณ สำนักงาน โดยในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓ ปรากฏว่ามีจำนวนสถานประกอบการชำระเงินผ่านธนาคารและหน่วยบริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๒ และผู้ประกันตน (มาตรา ๓๔) ที่ชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมผ่านธนาคารและหน่วยบริการในภาพรวมทั้งประเทศ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๙ ๒. พัฒนาและเพิ่มช่องทางการให้บริการรับชำระเงินสมทบผ่านธนาคาร และหน่วยบริการ เพื่อลดการรับชำระเงินสมทบ ณ สำนักงาน ทำให้นายจ้างและผู้ประกันตน ได้รับความสะดวก รวดเร็ว	-

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค.๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
										๓. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติการจ่ายเงินบำนาญชราภาพผ่านบริการ Prompt Pay เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกันตนที่รับเงินบำนาญชราภาพครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน และลดการใช้เอกสารสำเนาหน้าบัญชีสมุดเงินฝากธนาคาร	-
๒. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์หรือจัดทำคู่มือการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ มาตรการในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	←	→			จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และเวียนแจ้งตัวอย่างคำพิพากษากรณีการกระทำผิดวินัย เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน มีความตระหนักและใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติราชการ	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนานวัตกรรมเพื่อป้องปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน											
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริต											
๑. การพัฒนาระบบ/การเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – System)	๑ ระบบ	๔ ระบบ	ประชาชนผู้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว สามารถจัดทำรายการได้ด้วยตนเอง และลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	-	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	←	→			๑. พัฒนา Web Site สำนักงานประกันสังคม (www.sso.go.th) ทำให้มีจำนวนสมาชิกในระบบเพิ่มขึ้น - จำนวนสมาชิกเว็บไซต์สะสม ๕,๖๕๙,๓๐๖ คน - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ ๒,๙๐๗,๙๔๘ Users ๒. พัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ e-service สำหรับนายจ้าง ทำให้สถานประกอบการเข้ามาลงทะเบียนใช้งานเพิ่มมากขึ้น - จำนวนสถานประกอบการที่ลงทะเบียนใช้งาน e-service ๓๒๑,๒๐๗ แห่ง - จำนวนรายการธุรกรรม ๕๑๘,๕๙๖ รายการ	-

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
				-	กองบริหารการเงินและการบัญชี	←	→			๓. พัฒนาระบบการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) กองทุนเงินทดแทน เริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๔. พัฒนาระบบการให้บริการโดยเพิ่มช่องทางการจ่ายเงินผ่านบริการ Prompt Pay จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ การจ่ายเงินสิทธิประโยชน์กรณีบ้านาญชราภาพผ่านบริการ Prompt Pay ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓	-
๒. การเผยแพร่บทความ/คู่มือ/มาตรการ/แนวปฏิบัติ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อเสริมสร้างการรับรู้ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสังกัด	๑ เรื่อง	๓ เรื่อง	บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีจิตสำนึกในการยับยั้งการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/กอง	←	→			๑. เผยแพร่คู่มือการตรวจสอบสถานประกอบการผ่านระบบสารสนเทศ (intranet) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบสถานประกอบการปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวทางที่กำหนด และส่งผลให้นายจ้างปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ลูกจ้าง/ผู้ประกันตนได้รับความคุ้มครองอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ๒. เผยแพร่ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครและขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และเครือข่ายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนเครือข่ายประกันสังคม และแนวทางการวินิจฉัยประโยชน์ทดแทน ๓. เผยแพร่ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยจรรยาบรรณและหลักปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ด้านการลงทุน พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการลงทุนรับทราบระเบียบดังกล่าวทุกสิ้นปี และทุกครั้งที่มีเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่	

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
๓. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การเงิน การบัญชีและพัสดุผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑ เรื่อง	๙ เรื่อง	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ การเงิน การบัญชี และ พัสดุ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามคู่มือ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางที่กำหนด	-	กองคลัง	←→				เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับคู่มือและแนวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง สำนักงานประมาณ กำหนดให้แก่บุคลากรในสังกัดผ่านทางระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) รายละเอียดดังนี้ ๑. ด้านงบประมาณ จำนวน ๒ เรื่อง ๒. ด้านการเงิน จำนวน ๒ เรื่อง ๓. ด้านบัญชี จำนวน ๑ เรื่อง ๔. ด้านพัสดุ จำนวน ๔ เรื่อง	-
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต											
๑. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้ในบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ป้องกันการทุจริต	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันการทุจริตมีองค์ความรู้และสมรรถนะในการส่งเสริมในบุคลากรในสังกัดเห็นความสำคัญของการป้องกันการทุจริตในองค์กร เพื่อให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	←→				ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการอบรมสมรรถนะและองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต จำนวน ๒ ครั้ง ๑. โครงการปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมของสำนักงาน ป.ป.ช. ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม ทีเค พาเลส แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร ๒. การเสวนาและประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี	-

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากลไกตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง											
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างกลไกการป้องกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต											
๑. โครงการดำเนินการทางวินัย สำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม	๑๒๐ คน	-	-	-	กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล			↔		-	- กำหนดการจัดอบรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓
๒. กิจกรรมการคัดเลือกองค์กร คุณธรรมของสำนักงานประกันสังคม	๕ หน่วยงาน	-	-	-	กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล		↔		- หนังสือแจ้งเวียนกิจกรรมการคัดเลือก “องค์กรคุณธรรม ของสำนักงานประกันสังคม” เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคดำเนินการประเมินตนเอง ตามแบบฟอร์มประเมินตนเองขององค์กรคุณธรรม - ขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลแบบฟอร์ม การประเมินตนเองขององค์กรคุณธรรม	- กำหนดการมอบ รางวัลเดือนกันยายน ๒๕๖๓ - มีการดำเนินการ ล่วงหน้า - ปรับตัวชี้วัดให้ สอดคล้องกับการ ดำเนินการของ สำนักงานประกันสังคม	
๓. กิจกรรมการเสริมสร้างให้ ภาคประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกัน การทุจริต	๑ ครั้ง	-	-	-	กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล			↔		-	-

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพคู่มือสำหรับประชาชนภายใต้พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ครบถ้วนทั้ง ๕ กระบวนการ	ระดับความสำเร็จอยู่ในขั้นตอนที่ ๓	บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนภายใต้พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	-	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	←	→			๑. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณา ทบทวน/ปรับปรุง/เพิ่มเติม คู่มือสำหรับประชาชน จากจำนวน ๑๙ คู่มือ เป็นจำนวน ๒๒ คู่มือในงบประมาณจำนวน ๒ ครั้ง ๒. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนภายใต้พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๙ คู่มือ เป็นจำนวน ๒๒ คู่มือ ๓. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	ปรับตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับการดำเนินการของสำนักงานประกันสังคม
กลยุทธ์ที่ ๓ บูรณาการกับทุกภาคส่วนในการเสริมสร้าง ตรวจสอบ และสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต											
๑. กิจกรรมบูรณาการข้อมูลสถิติการทุจริตเพื่อเผยแพร่และรณรงค์ลดการให้และรับสินบน	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่และประชาชนได้รับทราบข้อมูลสถิติการดำเนินการทางวินัยและร่วมกันรณรงค์ลดการให้และรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริต	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	←	→			เผยแพร่ข้อมูลสถิติการดำเนินการทางวินัย เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/บัตรสนเท่ห์ ของสำนักงานประกันสังคม ผ่านทางเว็บไซต์ www.sso.go.th	-

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค.๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีความโปร่งใส											
กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างนวัตกรรมและช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต											
๑. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารหรือกิจกรรมการส่งเสริมปลูกจิตสำนึก คุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต	๒ ครั้ง	๖ ครั้ง	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวินัยสร้างคุณธรรมและใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างให้บุคลากรมีวินัยและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	←	→			เผยแพร่คำพิพากษาศาลปกครองเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัย แจ้งเวียนบุคลากรเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวินัยสร้างคุณธรรมและใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างให้บุคลากรมีวินัย ป้องกันมิให้มีการกระทำผิดวินัย และต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ	-
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างภาพลักษณ์ทั้งหน่วยงานภายนอกและภายในองค์กร											
๑. โครงการเข้าร่วมประกวด/กิจกรรมเพื่อรับรางวัลด้านการป้องกันการทุจริต	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต และส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานประกันสังคม	-	- กองบริหารทรัพยากรบุคคล - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	←	→			สำนักงานประกันสังคม ได้เข้าร่วมประกวด/กิจกรรมเพื่อรับรางวัล ดังนี้ ๑. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ๒. กิจกรรมขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จัดโดยสำนักงาน ก.พ.ร.	-
๒. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ผลการประเมินอยู่ที่ร้อยละ ๘๗	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	←	→			- สำนักงานประกันสังคมมีคำสั่งที่ ๗๐๐/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) - มีการจัดการประชุมคณะทำงานฯ จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลประกอบการประเมินในระบบ - ขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเข้าสู่ข้อมูลเข้าสู่ระบบการประเมิน	-

โครงการ	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)		
๓. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมของผู้บริหาร บุคลากรและส่วนราชการในสังกัดผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง		-		←→				สำนักงานประกันสังคมจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของเลขาธิการสำนักงานประกันสังคม เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๗๒ คน และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานประกันสังคมได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานตอบสนองประกาศเจตจำนงของเลขาธิการในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตยึดหลักธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	-

