

แบบรับรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

มาใช้บริการครั้งที่.....วันที่.....นัดรายงานตัวครั้งที่.....วันที่.....

ส่วนที่ 1 ประวัติผู้ประกันตน

- ชื่อ.....สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี วุฒิการศึกษา.....สถานภาพ.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....E-mail.....

ส่วนที่ 2 ประวัติ/ประสบการณ์การทำงาน

- ชื่อที่อยู่นายจ้างรายสุดท้ายก่อนว่างงาน.....
ทำงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
ออกจากงานวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
ส่งเงินสมทบมาแล้ว.....เดือน
- สาเหตุออกจากงานครั้งสุดท้าย สมครใจ เลิกจ้าง กระทำความคิด อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 3 ความรู้ความสามารถ

- (1) ด้านวิชาชีพ.....ประสบการณ์..... (2) ด้านภาษา.....ประสบการณ์.....
- (3) ด้านบริหาร.....ประสบการณ์..... (4) ด้านอื่น ๆประสบการณ์.....

ส่วนที่ 4 ความต้องการขอใช้บริการ

- จัดหางาน ขอคำปรึกษา/แนะแนวอาชีพ ฝึกอาชีพ/ฝึกงาน ประกอบอาชีพอิสระ
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 5 บันทึกความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ (ความสามารถในการทำงาน ความก้าวหน้าของผู้ประกันตน)

- (1) ระยะเวลาการมารายงานตัว ตามกำหนด ช้ากว่ากำหนดวัน
- (2) ผลการหางานทำในรอบก่อนมารายงานตัว ไปหางาน.....ครั้ง ไม่มีการหางาน
 อื่น ๆ.....
- (3) กิจกรรมที่ทำในรอบก่อนมารายงานตัว.....
- (4) ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการตามความต้องการของผู้ประกันตนกรณีว่างงาน
 1. ความสามารถในการหางาน 1.1 หางานได้เอง 1.2 ต้องให้คำปรึกษา/แนะแนว
 1.3 ต้องให้ความช่วยเหลือพิเศษ 1.4 ไม่มีงานที่เหมาะสม (รองงาน)
 2. ปฏิเสธงาน เหตุผล..... 2.1 ปฏิเสธมีเหตุผล
 2.2 ปฏิเสธไม่มีเหตุผล คือ.....
 3. ไม่พร้อมที่จะทำงาน 4. ให้คำปรึกษา 5. แนะนำอาชีพ 6. ประกอบอาชีพอิสระ
 5. ส่งฝึกอาชีพ/ฝึกงาน หลักสูตร.....
 5.1 ฝึกอาชีพ/ฝึกงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน 5.2 ฝึกอาชีพ/ฝึกงาน หน่วยงานอื่น (ระบุ).....
 5.3 ปฏิเสธการฝึก เหตุผล.....
 5.4 ปฏิเสธมีเหตุผล 5.5 ปฏิเสธไม่มีเหตุผล คือ.....
 6. ส่งไปรับการสงเคราะห์.....
 7. อื่น ๆ.....
- (5) คำแนะนำ.....
- (6) ความเห็นอื่น ๆ