

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานประกันสังคม ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม  
กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑ (สังกัดส่วนกลาง)

พนักงานประกันสังคม กลุ่มทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑

อัตราค่าจ้างแรกเข้า ๙,๔๐๐ บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

#### หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นด้านการประกันสังคม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับดูแล ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านการประกันสังคม เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปด้วยความสะดวก ภายใต้การกำกับดูแลให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้ โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. สามารถใช้และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานประกันสังคม ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อการประสานงานที่สะดวก รวดเร็ว

๓. รวบรวมข้อมูล จัดทำทะเบียนเอกสาร หลักฐานเกี่ยวกับบุคลากร หลักฐานหนังสือตามระเบียบ วิธีปฏิบัติ และเป็นหลักฐานทางราชการ ภายใต้การตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบอย่างแนบชุด เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาและนำไปใช้ประโยชน์

๔. จัดเตรียมการประชุม และบันทึกการประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๖. เบิกและเก็บรักษาวัสดุเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๗. ประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานประกันสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางที่สำนักงานประกันสังคมเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ



**หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

พนักงานประกันสังคม กลุ่มทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมินครั้งที่ ๑</b> ๑) การทดสอบทางจิตวิทยา	ผ่าน/ไม่ผ่าน	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
๒) การสอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป และ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประกอบด้วย ๒.๑) วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒.๒) วิชาภาษาไทย ๒.๓) วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติม และพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๔) วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหนังสือราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๕) วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้และดูแล เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน	๑๐๐	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
<b>การประเมินครั้งที่ ๒</b> การประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

