

**ขอบเขตของงาน**  
**(Terms of Reference : TOR)**  
**งานจ้างพิมพ์แบบพิมพ์ของสำนักงานกองทุนเงินทดแทน**

**๑. ความเป็นมา**

สำนักงานกองทุนเงินทดแทนมีภารกิจกำกับดูแลสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่/จังหวัด/สาขา ในการปฏิบัติงานด้านวินิจัยส่งจ่ายเงินทดแทนให้แก่ นายจ้าง ลูกจ้าง ผู้มีสิทธิ รวมถึงการจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้สถานพยาบาล ซึ่งการจ่ายสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้แก่นายจ้าง ลูกจ้าง ผู้มีสิทธิ และสถานพยาบาลนั้น ต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามแนวปฏิบัติการพิจารณาวินิจัยที่ได้กำหนดแบบต่างๆ ไว้ เพื่อประกอบการพิจารณาวินิจัยส่งจ่ายสิทธิประโยชน์เงินทดแทนให้แก่ นายจ้าง ลูกจ้าง ผู้มีสิทธิ และสถานพยาบาล ดังนั้น จึงต้องดำเนินการจัดทำแบบพิมพ์ในการพิจารณาวินิจัยสิทธิประโยชน์กองทุนเงินทดแทน เพื่อให้สำนักงานประกันสังคมทั่วประเทศ ใช้ประกอบการพิจารณาวินิจัยกรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพ เสียชีวิต หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้กับนายจ้าง

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อจัดพิมพ์แบบพิมพ์ที่เกี่ยวกับการบันทึกการพิจารณาวินิจัยส่งจ่ายเงินทดแทน สำหรับให้เจ้าหน้าที่วินิจัยเงินทดแทน ใช้ในการลงรายละเอียดและเป็นหลักฐานในการประกอบการพิจารณาวินิจัยส่งจ่ายเงินทดแทน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนเอกสารแบบพิมพ์ให้กับสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่/จังหวัด/สาขาทั่วประเทศ สำหรับการให้บริการแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

**๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

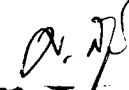
๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง


๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

  
(นางสาวศิริพร สุคาเดช)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นายวิชากร ไชยวิญญู)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นางสาวชลาลัย ศรีทอง)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

๓.๘ ไม่เป็น...

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๓.๕ ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

#### ๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานประกันสังคมจะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแบบพิมพ์เรียบร้อยแล้ว และกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ๖. ข้อกำหนด/เงื่อนไข

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งตัวอย่างงานให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการตรวจต้นฉบับก่อนดำเนินการพิมพ์ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเปลี่ยนแบบพิมพ์ได้

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ หากแบบพิมพ์ที่จัดส่งไปไม่ถึงมือผู้รับหรือไม่ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด และต้องชดใช้ ผู้รับปลายทางต้องลงนามและวันที่ที่รับแบบพิมพ์ในใบตรวจรับแบบพิมพ์ โดยผู้รับจ้างต้องส่งคืนใบตรวจรับแบบพิมพ์ให้ผู้ว่าจ้าง

๖.๓ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้กับผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

#### ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงานประกันสังคมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดเสียหาย

#### ๘. คุณลักษณะเฉพาะของแบบพิมพ์ จำนวน ๗ รายการ

๘.๑ แฟ้มลูกจ้าง (สีน้ำตาล)

- ใช้กระดาษสีน้ำตาล ขนาด ๒๒ เซนติเมตร x ๒๙.๕ เซนติเมตร
- ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๕ แกรม
- พิมพ์ ๑ สี ๑ หน้า
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๑๑๐,๐๐๐ แฟ้ม (ห่อละ ๒๐๐ แฟ้ม)

(นางสาวศิริธร สุตาเดช)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

(นายวิชากร ไชยวิบูลย์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

(นางสาวชลภมัย ศรีทอง)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

๘.๒ แฟ้มลูกจ้าง...

## ๘.๒ แฟ้มลูกจิ้งตาย (สีเขียว)

- ใช้กระดาษการ์ดสีเขียว ๓๕๐ แกรม
- แฟ้มด้านหน้าปกบน ขนาด ๒๔.๕ เซนติเมตร x ๓๓.๕ เซนติเมตร
- ส่วนด้านในปกแฟ้ม (ลิ้นแฟ้ม) ขนาด ๒๖ เซนติเมตร x ๓๔ เซนติเมตร
- ด้านบนเจาะใส่ลิ้นแฟ้มพลาสติก
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๓,๐๐๐ แฟ้ม (ห่อละ ๒๕ แฟ้ม)

## ๘.๓ บัตรสรุปเรื่อง (กท. ๘)

- ใช้กระดาษการ์ดสีฟ้า ขนาด ๒๓ เซนติเมตร x ๒๐.๕ เซนติเมตร
- ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๓๕๐ แกรม
- พิมพ์ ๑ สี ๒ หน้า
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๑๑๐,๐๐๐ แผ่น (ห่อละ ๒๐๐ แผ่น)

## ๘.๔ สมุดรับเงินทดแทน (กท. ๔๐)

- ปกใช้กระดาษการ์ดสีฟ้า ขนาดกว้าง ๘.๕ เซนติเมตร ยาว ๑๒ เซนติเมตร
- ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๓๐๐ แกรม พิมพ์ ๑ สี ๓ หน้า
- เนื้อใน ใช้กระดาษปอนด์ ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๗๐ แกรม พิมพ์ ๑ สี จำนวน ๑๖ หน้า เย็บมุมหลังคา
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๔,๐๐๐ เล่ม (ห่อละ ๒๐๐ เล่ม)

## ๘.๕ หนังสือส่งตัวลูกจิ้ง (กท.๔๔)


- ใช้กระดาษปอนด์ ขนาด A๔
- ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๕๐ แกรม
- ๑ เล่ม มี ๒๐ ชุด
- ๑ ชุด ประกอบด้วย ใบแรก พิมพ์ ๑ สี ๒ หน้า ใบที่ ๒ สำเนา พิมพ์ ๒ สี ๑ หน้า / ๑ สี ๑ หน้า เข้าเล่มกาวหัวทากาว
- ปกสีน้ำตาล ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๑๖,๖๐๐ เล่ม (๑ ห่อ มีจำนวน ๒๐ เล่ม)


## ๘.๖ แบบแจ้งการประสบันตราย (กท.๑๖)


- ใช้กระดาษปอนด์ ขนาด A๔
- ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๖๐ แกรม
- พิมพ์ ๒ สี ๒ หน้า
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๑๑๓,๕๐๐ แผ่น (ห่อละ ๕๐๐ แผ่น)

## ๘.๗ แบบหนังสือรับรองของแพทย์ผู้รักษา (กท.๑๖/๑)

- ใช้กระดาษปอนด์ ขนาด A๔
- ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๖๐ แกรม
- พิมพ์ ๒ สี ๑ หน้า
- จำนวนจัดจ้างพิมพ์ ๖๔,๕๐๐ แผ่น (ห่อละ ๕๐๐ แผ่น)

  
(นางสาวศิริธร สุดาเดช)  
นักวิชาการบรรณงานชำนาญการ

  
(นายชาคร ไช้วงษ์)  
นักวิชาการบรรณงานชำนาญการ

  
(นางสาวชณน ไช้วงษ์)  
นักวิชาการบรรณงานชำนาญการ

๘.๘ ใบตรวจรับ...

## ใบตรวจรับแบบพิมพ์

สำนักงานประกันสังคมจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที่สำนักงานประกันสังคม โดยสำนักงานกองทุนเงินทดแทน ให้บริษัท ฯ ผู้รับจ้างจัดส่งแบบพิมพ์ให้สำนักงานประกันสังคมจังหวัด.....คือ

- |  |            |      |
|--|------------|------|
| ๑. แฟ้มลูกจ้าง (สีน้ำตาล)                  | จำนวน..... | แฟ้ม |
| ๒. แฟ้มลูกจ้าง (ตาย)                       | จำนวน..... | แฟ้ม |
| ๓. บัตรสรุปเรื่อง (กท.๘)                   | จำนวน..... | แผ่น |
| ๔. สมุดรับเงินทดแทน (กท.๔๐)                | จำนวน..... | เล่ม |
| ๕. หนังสือส่งตัวลูกจ้าง (กท.๔๔)            | จำนวน..... | เล่ม |
| ๖. แบบแจ้งการประสบอันตราย (กท.๑๖)          | จำนวน..... | แผ่น |
| ๗. หนังสือรับรองของแพทย์ผู้รักษา (กท.๑๖/๑) | จำนวน..... | แผ่น |

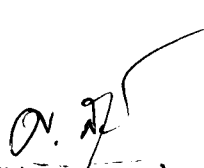
สำนักงานประกันสังคมจังหวัด.....ได้รับแบบพิมพ์ตามรายการดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนแล้ว เมื่อวันที่.....


(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับ


(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

  
(นางสาวศิริธร สุดาเดช)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นายชาคร ไช้ขวัญ)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นางสาวสลาลัย หริทอง)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

รายการ...

## แบบตอบรับแบบพิมพ์

สำนักงานประกันสังคมพื้นที่กรุงเทพมหานคร/จังหวัด/สาขา.....  
ได้รับแบบพิมพ์ตามรายการดังนี้ เรียบร้อยแล้ว

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. แฟ้มลูกจ้าง (สีน้ำตาล)                  | จำนวน.....แฟ้ม |
| ๒. แฟ้มลูกจ้าง (ตาย)                       | จำนวน.....แฟ้ม |
| ๓. บัตรสรุปเรื่อง (กท.๘)                   | จำนวน.....แผ่น |
| ๔. สมุดรับเงินทดแทน (กท.๔๐)                | จำนวน.....เล่ม |
| ๕. หนังสือส่งตัวลูกจ้าง (กท.๔๔)            | จำนวน.....เล่ม |
| ๖. แบบแจ้งการประสบอันตราย (กท.๑๖)          | จำนวน.....แผ่น |
| ๗. หนังสือรับรองของแพทย์ผู้รักษา (กท.๑๖/๑) | จำนวน.....แผ่น |

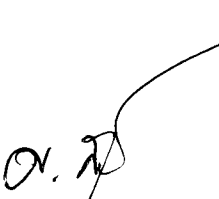
\*\* (ลงชื่อ).....


\*\* (.....)

\*\* ตำแหน่ง.....

\*\* วันที่.....

หมายเหตุ หน่วยงานที่ได้รับแบบพิมพ์เรียบร้อยแล้วกรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและส่งแบบตอบรับให้กับผู้จัดส่งแบบพิมพ์

  
(นางสาวศิริธร/สุตาเดช)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นายชاکกร ไช้วีญ)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นางสาวธนาถีย์ หริทอง)

๙. ระยะเวลา...

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแบบพิมพ์จำนวน ๗ รายการ พร้อมจัดส่งตามจำนวนที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดวันที่ลงนามในสัญญา และจัดส่งให้กับสำนักงานประกันสังคมแต่ละจังหวัดตามที่กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทั้งหมด

๑๑. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดจ้างพิมพ์แบบพิมพ์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

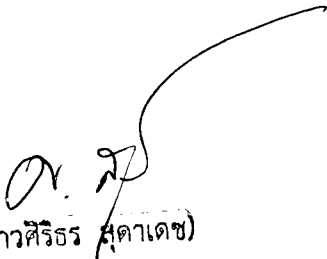
๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่


สถานที่ติดต่อ สำนักงานประกันสังคม สำนักงานกองทุนเงินทดแทน

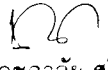
โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๖ ๒๗๒๑

โทรสาร ๐ ๒๙๕๖ ๒๗๒๐

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

  
(นางสาวศิริธร สุตาเดช)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

  
(นายชาคร ไช้วีญ)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ

  
(นางสาวชลาลัย ศรีทอง)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

รูปแบบรายการหรือคุณสมบัติเฉพาะ

รายการและคุณสมบัติของแบบพิมพ์

ลำดับที่	รูปแบบรายการ	จำนวน
๑	<p>เพิ่มลูกจ้ำง (สีน้ำตาล) ใช้กระดาษสีน้ำตาลไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม ขนาด ๒๒ เซนติเมตร X ๒๙.๕ เซนติเมตร</p> <p>พิมพ์ ๑ สี ๑ หน้า (ห่อละ ๒๐๐ แพ้ม)</p>	๑๑๐,๐๐๐ แพ้ม
๒	<p>เพิ่มลูกจ้ำงตาย (สีเขียว) ใช้กระดาษการ์ดสีเขียว ๓๕๐ แกรม</p> <p>เพิ่มด้านหน้าปกบนขนาด ๒๔.๕ เซนติเมตร X ๓๓.๕ เซนติเมตร</p> <p>ส่วนด้านในปกเพิ่ม (ลิ้นเพิ่ม) ขนาด ๒๖ เซนติเมตร X ๓๔ เซนติเมตร</p> <p>ด้านบนเจาะใส่ลิ้นเพิ่มพลาสติก (ห่อละ ๒๕ แพ้ม)</p>	๓,๐๐๐ แพ้ม
๓	<p>บัตรสรุปเรื่อง (กท. ๘) ขนาด ๒๓ เซนติเมตร X ๒๐.๕ เซนติเมตร</p> <p>ใช้กระดาษการ์ดสีฟ้าไม่น้อยกว่า ๓๕๐ แกรม</p> <p>พิมพ์ ๑ สี ๒ หน้า (ห่อละ ๒๐๐ แผ่น)</p>	๑๑๐,๐๐๐ แผ่น
๔	<p>สมุดรับเงินทดแทน (กท. ๔๐)</p> <p>ปกใช้กระดาษการ์ดสีฟ้า ขนาดกว้าง ๘.๕ เซนติเมตร ยาว ๑๒ เซนติเมตร</p> <p>ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๓๐๐ แกรม <u>พิมพ์ ๑ สี ๓ หน้า</u></p> <p>เนื้อใน ใช้กระดาษปอนด์ ความหนาของกระดาษไม่น้อยกว่า ๗๐ แกรม <u>พิมพ์ ๑ สี</u></p> <p><u>จำนวน ๑๖ หน้า เย็บมุงหลังคา (ห่อละ ๒๐๐ เล่ม)</u></p>	๔,๐๐๐ เล่ม
๕	<p>หนังสือส่งตัวลูกจ้ำง (กท. ๔๔)</p> <p>ขนาด A๔ ใช้กระดาษปอนด์ไม่น้อยกว่า ๕๐ แกรม</p> <p>๑ เล่ม มี ๒๐ ชุด</p> <p>๑ ชุด ประกอบด้วย ใบแรก <u>พิมพ์ ๑ สี ๒ หน้า</u></p> <p>ใบที่ ๒ สำเนา พิมพ์ ๒ สี ๑ หน้า / ๑ สี ๑ หน้า</p> <p>เข้าเล่มกาวหัวทากาว ปกสีน้ำตาลไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม</p> <p><u>๑ ห่อ มีจำนวน ๒๐ เล่ม</u></p>	๑๖,๖๐๐ เล่ม
๖	<p>แบบแจ้งการประสบันตราย (กท. ๑๖)</p> <p>ขนาด A๔ ใช้กระดาษปอนด์ไม่น้อยกว่า ๖๐ แกรม</p> <p><u>พิมพ์ ๒ สี ๒ หน้า (ห่อละ ๕๐๐ แผ่น)</u></p>	๑๑๓,๕๐๐ แผ่น
๗	<p>แบบหนังสือรับรองของแพทย์ผู้รักษา (กท. ๑๖/๑)</p> <p>ขนาด A๔ ใช้กระดาษปอนด์ไม่น้อยกว่า ๖๐ แกรม</p> <p><u>พิมพ์ ๒ สี ๑ หน้า (ห่อละ ๕๐๐ แผ่น)</u></p>	๖๔,๕๐๐ แผ่น

ประมาณการความต้องการใช้แบบพิมพ์ ประจำปี 2564

ลำดับ	สำนักงาน ประกันสังคม	เพิ่มลูกจ้าง (สีน้ำตาล)	เพิ่มลูกจ้าง (ตาย)	กท.8	กท.40	กท.44	กท.16	กท.16/1	หมายเหตุ
1	พื้นที่ 1	1,600	-	1,600	-	1,000	2,500	500	
2	พื้นที่ 2	3,000	200	3,000	100	300	500	-	
3	พื้นที่ 3	5,000	-	5,000	-	20	3,000	3,000	
4	พื้นที่ 4	2,000	-	2,000	-	400	3,000	-	
5	พื้นที่ 5	2,000	25	2,000	50	100	2,500	2,500	
6	พื้นที่ 6	2,000	50	1,600	100	10	2,000	1,000	
7	พื้นที่ 7	5,000	100	5,000	100	3,000	5,000	5,000	
8	พื้นที่ 8	2,000	50	2,000	400	-	2,500	-	
9	พื้นที่ 9	3,000	-	4,000	-	-	4,000	4,000	
10	พื้นที่ 10	5,000	-	5,000	300	-	-	-	
11	พื้นที่ 11	2,000	-	2,000	-	-	1,500	-	
12	พื้นที่ 12	-	-	-	-	-	-	-	
13	สมุทรปราการ	4,000	-	4,000	-	-	-	-	
14	สาขา พระประแดง	4,000	-	4,000	-	-	-	2,500	
15	สาขา บางเสาธง	2,000	-	-	-	-	2,000	4,000	
16	สาขา บางพลี	7,000	-	7,000	-	10	1,000	1,000	
17	นนทบุรี	-	-	-	-	-	-	-	
18	สาขา บางบัวทอง	-	-	-	-	-	-	-	
19	ปทุมธานี	1,000	-	2,000	100	100	2,000	2,000	



20	สาขา คลองหลวง	3,000	50	3,000	40	100	2,500	3,000
21	นครปฐม	1,000	50	1,000	50	1,000	1,000	1,000
22	สาขา สามพราน	-	-	-	-	-	-	-
23	สมุทรสาคร	4,000	-	4,000	-	2,000	2,000	-
24	สาขา กระจุกแม่แบน	2,600	100	2,600	50	500	2,500	500
25	พระนครศรีอยุธยา	2,000	150	2,000	-	150	1,500	500
26	สาขา อุทัย	2,000	-	2,000	-	200	2,000	-
27	อ่างทอง	200	50	200	-	-	100	-
28	ลพบุรี	-	-	-	-	-	-	-
29	สาขา ชัยบาดาล	200	50	-	-	20	100	500
30	สิงห์บุรี	400	50	-	50	50	500	500
31	ชัยนาท	400	50	400	50	40	500	500
32	สระบุรี	-	-	-	-	-	-	-
33	สาขา หนองแค	800	-	400	-	-	500	-
34	ชลบุรี	6,000	50	6,000	100	3,000	15,000	10,000
35	สาขา ศรีราชา	3,000	-	3,000	-	-	2,000	-
36	ระยอง	2,000	100	3,000	100	-	10,000	5,000
37	สาขา ปากน้ำแดง	2,000	-	2,000	-	-	-	-
38	จันทบุรี	200	100	-	50	100	500	500
39	สาขา สอยดาว	-	50	-	20	10	100	-
40	ตราด	-	-	-	-	-	-	-
41	ฉะเชิงเทรา	2,000	50	2,000	50	2,000	2,000	2,000
42	สาขา บางปะกง	1,000	-	1,000	-	-	-	-

43	สาขา พนมสารคาม	1,000	50	1,000	30	100	1,000	-
44	ปราจีนบุรี	800	-	800	-	-	-	-
45	สาขา ศรีมหาโพธิ์	800	-	800	20	20	1,000	1,000
46	นครนายก	-	-	-	-	-	-	-
47	สระแก้ว	-	-	-	50	20	-	-
48	สาขา อรัญประเทศ	200	50	200	50	1	50	50
49	ราชบุรี	-	25	-	-	100	1,500	-
50	สาขา บ้านโป่ง	600	25	600	20	100	700	700
51	กาญจนบุรี	-	-	-	-	-	-	-
52	สาขา ท่ามะกา	-	-	-	50	-	1,000	1,000
53	สุพรรณบุรี	200	50	200	-	-	500	-
54	สาขา สามชุก	-	-	-	-	-	-	-
55	สมุทรสงคราม	200	100	200	100	10	200	100
56	เพชรบุรี	-	-	-	-	-	-	-
57	สาขา ชะอำ	-	-	-	-	-	-	-
58	ประจวบคีรีขันธ์	1,000	-	1,000	-	-	1,000	1,000
59	สาขา หัวหิน	-	-	-	10	20	1,000	1,000
60	นครราชสีมา	2,000	50	2,000	50	30	3,000	-
61	สาขา ปากช่อง	-	-	-	-	-	-	-
62	สาขา โนนสูง	600	25	1,000	10	40	1,000	500
63	บุรีรัมย์	-	-	-	-	-	-	-
64	สาขา นางรอง	-	-	-	-	-	-	-
65	สุรินทร์	-	-	-	-	-	-	-



89	มุกดาหาร	-	-	-	200	-	-	-	500
90	เชียงใหม่	2,000	25	2,000	-	1,000	1,000	-	
91	สาขา ผาง	-	-	-	-	1	100	100	
92	ลำพูน	1,000	-	600	50	100	5,000	1,000	
93	สาขา บ้านโฮ้ง	-	-	-	100	200	200	-	
94	ลำปาง	500	-	500	-	-	1,000	500	
95	สาขา เถิน	-	-	-	-	-	-	-	
96	อุตรดิตถ์	-	-	-	-	-	-	-	
97	แพร่	-	-	-	-	-	500	-	
98	สาขา ลอง	600	-	200	50	-	500	-	
99	น่าน	-	-	-	-	-	-	-	
100	สาขา ปัว	-	-	-	-	-	-	-	
101	พะเยา	-	-	-	-	-	-	-	
102	เชียงราย	-	-	-	-	-	-	-	
103	แม่ฮ่องสอน	-	100	-	500	100	500	-	
104	นครสวรรค์	400	50	400	40	50	1,000	1,000	
105	สาขา ตากลิ	600	-	600	-	100	1,000	100	
106	อุทัยธานี	-	-	-	-	-	-	-	
107	กำแพงเพชร	-	-	-	-	-	-	-	
108	ตาก	-	-	-	-	-	-	-	
109	สาขา แม่สอด	-	-	-	-	-	-	-	
110	สุโขทัย	-	-	-	-	10	500	500	
111	พิษณุโลก	1,000	-	-	100	40	1,000	500	



135	ปัตตานี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
136	ยะลา	-	-	-	-	50	-	-	-	-
137	นราธิวาส	-	-	-	-	-	-	-	-	-
138	ส่วนกลาง สกท.	4,200	550	7,100	155	-	300	300	300	300
	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>3,000</b>	<b>110,000</b>	<b>4,000</b>	<b>16,600</b>	<b>113,500</b>	<b>113,500</b>	<b>64,500</b>	