

ขอบเขตของงานจ้างพิมพ์หนังสือแจ้งช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt)  
ให้กับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

หนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน 840,265 ราย พร้อมจัดส่งให้ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ทางไปรษณีย์

1. รูปแบบและข้อกำหนด

- 1.1 ชนิดกระดาษแบบแผ่น ขนาด A4
- 1.2 กระดาษปอนด์ความหนา 80 แกรม

2. ลักษณะข้อมูลการพิมพ์

2.1 ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

2.2 การพิมพ์ข้อความพิมพ์ 2 ด้าน สีขาวดำ และออกแบบให้พับเป็น 3 ส่วนของขนาดกระดาษ A4 ในรูปแบบพับ C ปิดผนึกแบบไม่มีช่องว่าง และไม่มีรอยปริแตกแยกออกจากกันภายหลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 การพิมพ์ข้อความด้านนอก

ส่วนบน

- แสดงโลโก้ของสำนักงานประกันสังคมตามแบบมาตรฐานที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด
- ชื่อที่อยู่ผู้ส่ง คือ กองบริหารการเงินและการบัญชี สำนักงานประกันสังคม พร้อมทั้งอยู่
- ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้ประกันตนมาตรา 39 พร้อมทั้งอยู่
- พิมพ์ข้อความ “ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน ใบอนุญาตเลขที่ ...../.....”
- พิมพ์ข้อความ ดังนี้

เหตุขัดข้องที่นำจ่ายผู้รับไม่ได้
1. จ่าหน้าไม่ชัดเจน
2. ไม่มีเลขที่บ้านตามจ่าหน้า
3. ไม่ยอมรับ
4. ไม่มีผู้รับตามจ่าหน้า
5. ไม่มารับภายในกำหนด
6. เลิกกิจการ
7. ย้ายไม่ทราบที่อยู่ใหม่
8. อื่นๆ.....
ลงชื่อ.....

ส่วนกลาง แสดงพื้นที่ว่าง

ส่วนล่าง แสดงพื้นที่ว่าง

2.2.2 การพิมพ์ข้อความด้านใน

ส่วนบน

- แสดงตราครุฑ
- เลขที่หนังสือ (ที่ รง 0605/.....) และ วัน/เดือน/ปี
- ที่อยู่ของสำนักงานประกันสังคม
- ชื่อเรื่อง ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt)

สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

ส่วนกลาง แสดงรายละเอียดข้อความประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

#### ส่วนล่าง

- ใส่ชื่อ “กองบริหารการเงินและการบัญชี” พร้อมระบุเบอร์โทรศัพท์และเบอร์โทรสาร
- ลายมือชื่อ,ชื่อ-สกุล,ตำแหน่ง ของเลขธิการสำนักงานประกันสังคม ที่ดำรงตำแหน่ง

ณ วันที่ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

### 2.3 รายละเอียดข้อมูลที่สำนักงานประกันสังคมสนับสนุน

2.3.1 ชื่อ-สกุล และที่อยู่ของผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล (.txt) จะจัดส่งให้หลังจากได้มีการลงนามในสัญญากับสำนักงานประกันสังคมเรียบร้อยแล้ว จะจัดส่งให้หลังจากมีการลงนามในสัญญากับสำนักงานประกันสังคมเรียบร้อยแล้ว

2.3.2 หนังสือสำนักงานประกันสังคม เรื่องประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

### 2.4 การตรวจสอบความถูกต้องก่อนพิมพ์

ผู้รับจ้างต้องส่งปฏิบัติงานให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการพิมพ์ ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเปลี่ยนแปลงข้อความในแบบพิมพ์ได้

## 3. การพัฒนาของ

การพัฒนาของด้วยก้าว 3 ด้าน พร้อมลงการปรัด้านข้าง 2 ด้าน (ด้านซ้ายและด้านขวา) และง่ายต่อการฉีกเปิด

## 4. การจัดส่ง

ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน 840,265 ราย ซึ่งสำนักงานประกันสังคมจะส่งรายชื่อและที่อยู่ของผู้ประกันตนให้ผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าไปรษณีย์ในการจัดส่งดังกล่าวด้วย พร้อมจัดทำทะเบียนคุมการจัดส่งและหลักฐานการจัดส่งที่แสดงรายละเอียดว่าผู้ประกันตนทุกรายได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว ส่งให้กับสำนักงานประกันสังคม หากสำนักงานประกันสังคมได้รับแจ้งจากผู้ประกันตนว่ายังไม่ได้รับ ผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการพิมพ์และจัดส่งจนครบทุกราย โดยผู้รับจ้างไม่เรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติมกับสำนักงานประกันสังคมแต่อย่างใด

## 5. การเก็บรักษาข้อมูล

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับข้อมูลของผู้ประกันตน ที่สำนักงานประกันสังคมส่งมอบให้แก่ผู้รับจ้างในรูปแบบไฟล์ข้อมูล (.txt) เพื่อใช้ในการดำเนินการตามสัญญาตลอดระยะเวลาสัญญาและหลังจากเสร็จสิ้นสัญญา โดยข้อมูลทั้งหมดซึ่งผู้รับจ้างได้รับรู้เนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ให้ถือเป็นความลับที่ผู้รับจ้างจะต้องไม่นำไปเปิดเผยข้อมูลไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ หรือนำไปใช้ในธุรกิจของผู้รับจ้างหรือผู้อื่น หากผู้รับจ้างละเมิดข้อตกลงนี้หรือเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานประกันสังคมด้วยความประมาทเลินเล่อ สำนักงานประกันสังคมมีสิทธิดำเนินการทางกฎหมายแก่ผู้รับจ้างได้

5.2 ระบบ ข้อมูลและเอกสารที่จัดทำขึ้นทั้งหมด ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานประกันสังคม โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หรืออื่นๆ ที่จัดทำขึ้น รวมทั้งจะต้องไม่แสวงหาหรือยินยอมให้บุคคลอื่นแสวงหาประโยชน์ใดๆ จากข้อมูลเอกสารดังกล่าว ทั้งในทางพาณิชย์หรือในกรณีอื่นอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานประกันสังคม ด้วยประการใดทั้งสิ้น

## 6. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างได้ดำเนินการออกแบบเอกสาร เพื่อให้สำนักงานประกันสังคมตรวจสอบและยืนยันความถูกต้อง ก่อนดำเนินการพิมพ์ และให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ถูกต้องและครบถ้วน และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) สำหรับผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ที่ชำระเงินสมทบโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน 840,265 ราย ระยะเวลาภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

## 7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานประกันสังคมจะจ่ายค่าจ้างตามวงเงินในสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 4 และข้อ 6 จนเสร็จสิ้น

## 8. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนเกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

## 9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคา