ขอบเขตของงานจ้างจัดกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานประกันสังคม มีภารกิจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ มีหน้าที่รับผิดชอบให้ความคุ้มครองและให้หลักประกันแก่ผู้ประกันตนที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ทุพพลภาพ หรือตายอันไม่เนื่องจากการทำงาน รวมทั้งการคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร ชราภาพและว่างงาน ในสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑ คนขึ้นไป โดยสำนักงานประกันสังคมได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร สาระความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันสังคมและสิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้าง ผู้ประกันตน และผู้ประกอบอาชีพอิสระพึงมีสิทธิได้รับ

สำนักงานประกันสังคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ใช้แรงงาน ประกอบกับวันที่ ๑ พฤษภาคมของทุกปีเป็นวันแรงงานแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคมจึงได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์งานประกันสังคมให้กับผู้ใช้แรงงานที่อยู่ในระบบประกันสังคมได้รับทราบข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรและแสดงถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของผู้ใช้แรงงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานประกันสังคมให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง

๒.๒ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้ใช้แรงงานได้รับทราบและเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ที่พึงได้รับจากประกันสังคม

๒.๓ เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติตามขั้นตอนและตามข้อบังคับทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกันตนในระบบประกันสังคม ตามมาตรา ๓๓ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐

๓.๒ ผู้ประกอบอาชีพอิสระและประชาชนทั่วไป

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๔.๑ เป็นผู้มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานประกันสังคม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับ...

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสิทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อ...

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๔.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๔.๑๒.๑ – ๔.๑๒.๔ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลบังคับใช้

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานรับจ้างจัดงาน <u>วงเงินในสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)</u> โดยมีผลงานที่ผ่านมาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ที่น่าเชื่อถือ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว โดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างมาพร้อมกับการเสนอราคา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งอาคารชั่วคราวปรับอากาศ เวทีสำหรับจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานประกันสังคมและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ติดตั้งระบบไฟฟ้า แสงสี เสียง และติดตั้งระบบปรับอากาศพร้อมรื้อถอน รายละเอียดดังนี้

๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งอาคารชั่วคราวปรับอากาศ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖ เมตร ในพื้นที่จัดงานวันแรงงานแห่งชาติ ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด ประกอบด้วย

(๑) อาคาร

(๑) อาคารชั่วคราวผ้าใบ มีโครงสร้างเป็นเสาเหล็ก หลังคาทรงโค้ง ความสูงของส่วนผนังอยู่ระหว่าง ๓.๕๐ – ๔.๐ เมตร มีประตูทางเข้า และทางออก

(๒) ภายในอาคารยกพื้น ไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร พร้อมปูพรมเต็มพื้นที่

(๓) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ รองรับพื้นที่ ๖๐๐ ตารางเมตร ให้ความเย็นทั่วถึงทุกจุดในอาคาร

(๔) ติดตั้งพัดลมขนาดใหญ่ภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

(๕) ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในอาคาร ให้มีความสว่างเพียงพอ

(๖) ติดตั้งปลั๊กไฟตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคาร ให้เพียงพอตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

(๗) ติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้ารองรับปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในพื้นที่ ๖๐๐ ตารางเมตร

(๘) ติดตั้งคูหาสำหรับจัดนิทรรศการ ขนาด ๓ x ๓ เมตร หรือขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ภายในอาคารไม่น้อยกว่า ๘ คูหา โดยกั้นพาร์ติชั่นแบ่งสัดส่วนแต่ละคูหาขนาดตามความเหมาะสม พร้อมมีป้ายชื่อแต่ละคูหาด้านบน โดยแต่ละคูหาจัดโต๊ะหน้าขาวความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๑ โต๊ะ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๓ ตัว

(๙) จัดบริเวณที่พักรับรองผู้บริหาร ประกอบด้วยเก้าอี้อย่างน้อย ๑๐ ที่นั่ง และโต๊ะกลาง ๑ ตัว

(๑๐) จัดบริเวณที่พักรับรองสำหรับสื่อมวลชน ประกอบด้วยเก้าอี้อย่างน้อย ๑๐ ที่นั่ง และโต๊ะหน้าขาว ๑ ตัว พร้อมผ้าคลุม

(๑๑) จัดไม้ดอกไม้ประดับตามจุดต่างๆ ให้มีความสวยงามตามความเหมาะสม

(๑๒) ติดตั้งซุ้มด้านหน้าประตูทางเข้าและทางออกโดยมีป้ายชื่อกระทรวงแรงงานและโลโก้กระทรวงแรงงาน

(๑๓) ติดตั้งป้ายชื่อกระทรวงแรงงานและโลโก้กระทรวงแรงงาน ขนาดใหญ่ มองเห็นชัดเจนจากระยะไกล บริเวณด้านบนของอาคาร เหนือประตูทางเข้าและทางออก สองด้าน หรือตามความเหมาะสม

(๑๔) ต้องดำเนินการสร้างอาคารชั่วคราวปรับอากาศ และส่วนประกอบภายในให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

(๑๕) ต้องทำการรื้อถอนอาคารชั่วคราวปรับอากาศหลังจากงานเสร็จสิ้นให้มีความเรียบร้อยตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้งานประกันสังคม ประกอบด้วย

(๑) พื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการ พร้อมอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

(๒) ออกแบบ ผลิต และติดตั้งนิทรรศการ โดยมีเนื้อหาตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด พร้อมตกแต่งพื้นที่บริเวณนิทรรศการ และติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณพื้นที่จัดนิทรรศการให้มีความสว่างเพียงพอ

๕.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพื้นที่สำหรับตั้งศูนย์บริการข้อมูลประกันสังคม ขนาดพื้นที่ตามความเหมาะสมที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด โดยจัดโต๊ะ จำนวน ๒๐ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๔๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม ขนาดพื้นที่/ขนาดโต๊ะและขนาดเก้าอี้ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

๕.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

(๑) จัดทำเวทีให้มีความสวยงามขนาดหน้ากว้าง ๖ เมตร ลึก ๓ เมตร ยกพื้นเวทีสูง ๕๐ เซนติเมตรและปูพรม โครงสร้างวัสดุมีความแข็งแรงรองรับน้ำหนักได้เพียงพอ พร้อมออกแบบจัดทำฉากหลังเวทีตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด และจัดให้มีชั้นสำหรับตั้งของรางวัลให้มีความเหมาะสมสวยงาม

(๒) จัดให้มีจอ LED พร้อม OB Swiching ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวน ๑ จอ

(๓) จัดเก้าอี้...

(๓) จัดหาเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมบริเวณหน้าเวที ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม

(๔) จัดหาของรางวัลสำหรับมอบให้แก่ผู้ใช้แรงงานที่เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

(๕) จัดหาเสากั้นบริเขต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ตัว

๕.๑.๕ ติดตั้งเครื่องเสียง และติดตั้งลำโพงให้มีเสียงคมชัดและมีความดังครอบคลุมทุกจุดภายในอาคาร พร้อมมีเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดงาน

๕.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบสถานที่จัดนิทรรศการวันแรงงานแห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้อ ๕.๑.๑ – ๕.๑.๕ เป็นรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม เพื่อให้สำนักงานประกันสังคมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการโดยให้นำส่งแบบภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

(๒) ต้องดำเนินการสร้างอาคารและส่วนประกอบภายในให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๕.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอาหารและเครื่องดื่ม ดังนี้

(๑) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

(๒) จัดหาอาหารกล่องและน้ำดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

๕.๑.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของสำนักงานประกันสังคมที่นำมาติดตั้งในงาน หากเกิดความเสียหายหรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ตามราคาของทรัพย์สินนั้น

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตวัสดุประชาสัมพันธ์สนับสนุนการจัดงานวันแรงงานแห่งชาติ ดังนี้

๕.๒.๑ เสื้อโปโลสีเขียวแขนสั้น ขนาด Free Size (ผู้ใหญ่) รอบอก ไม่ต่ำกว่า ๔๖ นิ้ว ความยาวไม่ต่ำกว่า ๒๙ นิ้ว (โดยวัดจากขอบบนของปกเสื้อเมื่อเปิดปกขึ้น) มีกระเป๋าที่อกด้านซ้าย และพิมพ์โลโก้หรือข้อความประชาสัมพันธ์ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด (ไม่น้อยกว่า ๓ สี) ตัดเย็บด้วยผ้าโพลีจุติ ติดกระดุมพลาสติกสีขาว จำนวน ๒ เม็ด จำนวน ๑๐,๐๐๐ ตัว

๕.๒.๒ หมวกแก๊ปสีเขียว ขนาด Free Size (ผู้ใหญ่) ตัดเย็บด้วยผ้าโพลีเอสเตอร์ พิมพ์โลโก้หรือข้อความประชาสัมพันธ์ตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด (ไม่น้อยกว่า ๓ สี) ด้านหลังมีสายปรับพลาสติกเพื่อกระชับในขณะสวมใส่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ ใบ

๕.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งตัวอย่างเนื้อผ้าสำหรับตัดเย็บเสื้อและหมวก รวมทั้งตัวอย่างเสื้อ จำนวน ๑ ตัว และหมวก จำนวน ๑ ใบ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการผลิตจริง

๕.๒.๔ สำนักงานประกันสังคมขอสงวนสิทธิ์ในการขอเปลี่ยนแปลงสีเสื้อและหมวก กรณีที่มีความจำเป็นโดยสำนักงานประกันสังคมจะแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๕.๓ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงาน ตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า สัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นเสนอราคา สำนักงานประกันสังคมใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. ระยะเวลา...

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งอาคารชั่วคราวปรับอากาศให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ และทำการรื้อถอนหลังจากงานเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตวัสดุประชาสัมพันธ์สนับสนุนการจัดงานวันแรงงานแห่งชาติพร้อมส่งมอบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบภาพถ่ายระหว่างการติดตั้ง และการรื้อถอนงานการจัดงานนิทรรศการวันแรงงานแห่งชาติตามขอบเขตการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม โดยต้องจัดส่งไฟล์ต้นฉบับที่ออกแบบลงใน Solid State Drive (SSD) จำนวน ๒ ชุด ให้กับสำนักงานประกันสังคม ภายใน ๑๕ วัน หลังจากงานเสร็จสิ้น เพื่อมอบให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนอาคารชั่วคราวปรับอากาศให้แล้วเสร็จก่อนการส่งมอบงาน

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบวัสดุประชาสัมพันธ์สนับสนุนการจัดงานวันแรงงานแห่งชาติให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘

๙. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินจะจ่ายให้ครั้งเดียว ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๑๐. วงเงินในการจัดหา

จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๑๑. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหายแก่สำนักงานประกันสังคม ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด

๑๒. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสำนักงานประกันสังคม การที่ผู้รับจ้างได้จ้างช่วงงานไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืน ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานประกันสังคมเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุด/บกพร่องของเสื้อยืดคอปกและหมวกที่ตกลงจ้างทำมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี การชำรุดบกพร่องด้วยเหตุอื่นใดที่เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจำต้องทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนให้เรียบร้อย ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๔. ใช้พัสดุภายในประเทศ

ผู้รับจ้างจะต้องใช้พัสดุที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๕. แผนการใช้พัสดุ..

๑๕. แผนการใช้พัสดุ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ โดยให้แนบตารางภาคผนวก ๑ ไปด้วย เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๑๖.ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์สารนิเทศ ฝ่ายนิเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๖ ๒๕๓๗ โทรสาร ๐ ๒๕๒๕ ๔๒๓๗

ภาคผนวก ๑

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โครงการจัดกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ
รายการพัสดุที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุในประเทศ	พัสดุต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ .....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
( )

เอกสารแนบ ๑

รายละเอียดของรางวัล
ในการจัดงานวันแรงงานแห่งชาติ ปี ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	สกู๊ตเตอร์ไฟฟ้าผู้ใหญ่	๓ คัน	
๒	ตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ คิว	๒ เครื่อง	
๓	ตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ คิว	๒ เครื่อง	
๔	ทีวีจอแบน LED TV ขนาด ๓๒ นิ้ว	๒ เครื่อง	
๕	โทรศัพท์สมาร์ทโฟน หน่วยความจำ (RAM) ๔ GB พื้นที่เก็บข้อมูล (ROM) ๖๔ GB	๔ เครื่อง	
๖	พาวเวอร์แบงค์ ๑๐,๐๐๐ mAh	๔ เครื่อง	
๗	ลำโพงบลูทูธ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว	๔ เครื่อง	
๘	ไมโครเวฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ลิตร	๒ เครื่อง	
๙	หม้อหุงข้าวไฟฟ้า อัจฉริยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๒ ลิตร	๔ ใบ	
๑๐	กระทะไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว	๔ ใบ	
๑๑	กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕ ลิตร	๔ ใบ	
๑๒	กระติกร้อนเย็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ ลิตร	๔ ใบ	
๑๓	พัดลมตั้งโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว	๕ ตัว	
๑๔	พัดลมตั้งพื้น ปรับระดับ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว	๕ ตัว	
๑๕	เตารีดไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ วัตต์ขึ้นไป	๔ เครื่อง	
๑๖	นาฬิกาแขวนผนังดิจิตอล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว	๖ เรือน	
๑๗	ที่นอนปิคนิคพับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ ฟุต	๖ ชิ้น	
๑๘	เต็นท์คลุมพกพา ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ซม.X ๓๐๐ ซม.X ๒๔๕ ซม.	๒ หลัง	
๑๙	ปลากระป๋อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๕ กรัม	๑๐ โหล	
๒๐	บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ กรัม จำนวน ๓๐ ซอง/ลัง	๑๐ ลัง	
๒๑	น้ำยาซักผ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕๐ มิลลิลิตรขึ้นไป	๑๐๐ ถุง	
๒๒	ครีมอาบน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ มิลลิลิตร	๑๐๐ ขวด	
๒๓	ยาสีฟัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ กรัม	๑๐๐ หลอด	
๒๔	แชมพูสระผม ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐ มิลลิลิตร	๑๐๐ ขวด	
๒๕	แป้งเย็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กรัม	๑๐๐ กระป๋อง	
๒๖	โลชั่นบำรุงผิว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ มิลลิลิตร	๑๐๐ ขวด	
๒๗	ข้าวสาร หอมมะลิ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ กิโลกรัม	๑๐๐ ถุง	
๒๘	น้ำมันพืช ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ ลิตร	๑๐๐ ขวด	
๒๙	น้ำปลา ขวดพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ มิลลิลิตร	๑๐๐ ขวด	
๓๐	น้ำตาลทราย ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ กิโลกรัม	๑๐๐ ถุง	

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๓๑	น้ำผลไม้แท้ ๑๐๐% ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ มิลลิลิตร	๑๐๐ กล่อง	
๓๒	นมกล่องยูเอชที คละรส ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ มิลลิลิตร	๑๐๐ กล่อง	
๓๓	ขนมขบเคี้ยว คละแบบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ กรัม (แพคละ ๑๒ ซอง)	๕๐ แพค	
๓๔	ถุงพลาสติกหูหิ้วใส สำหรับใส่ของ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๑๘ นิ้ว	๓ แพค	
๓๕	ถุงดำ สำหรับใส่ขยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ x ๒๘ นิ้ว	๑ แพค	
๓๖	ถุงดำ สำหรับใส่ขยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ x ๔๐ นิ้ว	๑ แพค	
๓๗	ถุงดำ สำหรับใส่ขยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ x ๖๐ นิ้ว	๓ แพค	
๓๘	ถุงผ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ x ๑๘ นิ้ว พร้อมสกรีนโลโก้สำนักงานประกันสังคม	๒๐๐ ใบ	
๓๙	คูลเลอร์น้ำพลาสติกใส ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ ลิตร	๒ ใบ	

เอกสารแนบ ๒

อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	กาแฟ ทรีอินวัน	๓๐๐ ซอง	
๒	กาแฟดำ	๑๐๐ ซอง	
๓	โอวันติน ทรีอินวัน	๒๐๐ ซอง	
๔	น้ำตาล (ซอง)	๑๐๐ ซอง	
๕	น้ำขิงมีน้ำตาล	๑๐๐ ซอง	
๖	ผ้าเย็น (แบบผ้าขนหนู)	๕๐๐ ผืน	
๗	น้ำหวานเข้มข้นกลิ่นสละ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๑๐ มิลลิลิตร	๒๔ ขวด	
๘	โซดา	๒๔ ขวด	
๙	มะม่วงเขียวเสวยดิบ	๓๐ กิโลกรัม	
๑๐	ส้มเขียวหวาน	๓๐ กิโลกรัม	
๑๑	ขนมปังแฮมชีส	๑๐๐ ชิ้น	
๑๒	น้ำอัดลมกระป๋อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ มิลลิลิตร	๒๐๐ ขวด	
๑๓	ลูกอม คละรส	๑,๐๐๐ เม็ด	
๑๔	จานกระดาษ ขนาด ๕ นิ้ว หรือ ๖ นิ้ว	๔๐๐ ใบ	
๑๕	จานชานอ้อย สำหรับใส่อาหาร (แบบย่อยสลายได้)	๑๐๐ ใบ	
๑๖	ช้อน ส้อมพลาสติก สำหรับทานอาหาร	๑๐๐ คู่	
๑๗	ไม้จิ้มฟันที่มีกระดาษหุ้ม	๑ ห่อใหญ่	
๑๘	ส้อมจิ้มผลไม้	๑ ห่อ	
๑๙	แก้วกระดาษ ขนาด ๖.๕ ออนซ์ (มีหู)	๕๐๐ ใบ	
๑๙	แก้วพลาสติก ขนาด ๖.๕ ออนซ์ อย่างหนา	๕๐๐ ใบ	
๒๐	ช้อนพลาสติก สำหรับคนกาแฟ	๑ ห่อ	
๒๑	หลอดงอได้ มีกระดาษหุ้ม	๒ ห่อ	
๒๒	หลอดสั้น	๒ ห่อ	
๒๓	ฟิล์มยืดถนอมอาหาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. X ๖๐ ม.	๑ ม้วน	
๒๔	กระดาษทิชชู แบบกล่อง	๖ กล่อง	
๒๕	กระดาษทิชชู แบบม้วน	๖ ม้วน	
๒๖	น้ำแข็งหลอดเล็กใส่ถังขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ ลิตร	๒ ถัง/วัน	
๒๗	ถังใส่น้ำแข็งแบบมีล้อลาก ขนาด ๒๖ – ๓๐ ลิตร ณ จุดบริการ	๒ ถัง	

รายการอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการอาหาร	จำนวน (กล่อง)	หมายเหตุ
๓๐ เม.ย. ๖๘	**ส่งเวลา ๑๑.๓๐ น.**		
- กลางวัน	๑. ข้าวผัดกุ้ง	๒๕	
	๒. ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่	๒๕	
	๓. ผัดผักรวมมิตร ราดข้าว + ไข่ดาว (มังสวิรัติ)	๕	
	รวม	**๕๕**	
- เย็น	**ส่งเวลา ๑๕.๐๐ น.**		
	๑. ผัดซีอิ้ว	๒๕	
	๒. ข้าวผัดแหนม	๒๕	
	๓. ผัดหมี่ซั่ว (มังสวิรัติ)	๕	
		๕๕	

รายการอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการอาหาร	จำนวน (กล่อง)	หมายเหตุ
๑ พ.ค. ๖๘	**ส่งเวลา ๐๗.๐๐ น.**		
- เช้า	๑. ข้าวราดกระเพาะกุ้ง+ปลาหมึก	๑๐๐	
	๒. ข้าวหมูกระเทียม + ไข่ดาว	๑๐๐	
	๓. ผัดผักรวมมิตร ราดข้าว + ไข่ดาว (มังสวิรัติ)	๕	
	รวม	**๒๐๕**	
- กลางวัน	**ส่งเวลา ๑๑.๐๐ น.**		
	๑. ข้าวราดปลาหมึกกระเทียม + ไข่ดาว	๑๐๐	
	๒. ข้าวราดกุ้งกระเทียม + ไข่ดาว	๑๐๐	
	๓. ผัดหมี่ซั่ว (มังสวิรัติ)	๕	
		๒๐๕	

หมายเหตุ : น้ำดื่ม ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕๐ มิลลิลิตร แช่เย็น จำนวน ๑,๕๐๐ ขวด

: อาหารกล่อง ต้องมีเครื่องปรุงรสแบบซอง และช้อน ส้อม สำหรับรับประทาน

: ระบุชื่ออาหารหน้ากล่องทุกกล่อง

: จัดเตรียมถังขยะไว้ตามจุดน้ำเป็นถังใหญ่ทรงสูงมีฝาปิด

: จัดเตรียมถังขยะเล็กตามคูหา