

ขอบเขตของงานจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์

๑. ความเป็นมา

สำนักงานประกันสังคมมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคมในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ และติดต่อราชการกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัทต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานประกันสังคม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาพนักงานขับรถยนต์ทดแทนอัตรากำลังพนักงานขับรถยนต์ที่เกษียณอายุราชการ ลาออกหรือย้ายไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ประกันสังคม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ให้หน่วยงานราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินในสัญญา เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) โดยแนบหลักฐานเอกสารหนังสือรับรอง ผลงาน และสำเนาสัญญาจ้างในวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้า ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่ เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าว มาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้า ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สิ้นสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในการบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีตามข้อ ๓.๑๓ (๑) - (๔) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๔ หลักเกณฑ์การส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑. หลักเกณฑ์รายได้ที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กำหนดไว้ สำหรับการขึ้นทะเบียนเป็น SME - GP

๑.๑ วิสาหกิจขนาดย่อม (Micro) ภาคการผลิต ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. การพิจารณาให้แต้มต่อด้านราคาแก่ผู้ประกอบการ SMEs

กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐจนมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทิน เมื่อนำมารวมกับราคาที่เคยเสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันเกินกว่ามูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ตามข้อ ๑ ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาแต้มต่อด้านราคา กรณีการเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐

๔. ข้อกำหนดและเงื่อนไขของพนักงานขับรถยนต์

๔.๑ พนักงานขับรถยนต์ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ เพศชายหรือเพศหญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีความสามารถในการขับรถยนต์ได้ทั้งเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๔.๑.๒ มีความประพฤติดี มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์)

๔.๑.๓ กรณีเป็นเพศชายต้องพันทันระทางทหารหรือได้รับการยกเว้น โดยต้องมีเอกสารทางราชการยืนยัน

๔.๑.๔ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และในกรณีการขับรถยนต์ประเภท ๖ ล้อ หรือรถบัส ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ ที่ออกโดยกรมการขนส่งทางบก โดยต้องมีประสบการณ์ ในการขับขี่มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

๔.๑.๕ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๔.๑.๗ รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลเป็นอย่างดี

๔.๑.๘ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี

๔.๑.๙ สามารถปฏิบัติงานในท้องที่กรุงเทพมหานคร เขตปริมณฑล และต่างจังหวัดทั่วราชอาณาจักรได้

๔.๑.๑๐ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการได้ทุกกรณี

๔.๑.๑๑ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ และการบำรุงรักษารถ

๔.๑.๑๒ สามารถตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่สภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และต้องทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เมื่อตรวจสอบพบว่ามี การชำรุดตามสภาพการใช้งานให้แจ้งซ่อมต่อเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมโดยทันที เพื่อทำการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๕. ข้อบังคับและระเบียบการปฏิบัติงาน

๕.๑ การปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๕.๒ การลงเวลาทำงาน พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องมาถึง สถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลาการปฏิบัติงาน ณ สำนักงานประกันสังคม เลขที่ ๘๘/๒๘ หมู่ ๔ ตำบล ตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและเวลาที่มาถึง ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. หรือ ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และพนักงาน ขับรถยนต์ต้องลงลายมือชื่อเวลากลับ เวลา ๑๗.๐๐ น. ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และจะต้องบันทึก การปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง การลากลับในเวลาทำงานต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน

๕.๓ วันหยุดงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ประกอบด้วย หยุดวันเสาร์และวันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันที่รัฐบาลประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

๕.๔ วินัยในการปฏิบัติงาน

๕.๔.๑ พนักงานขับรถยนต์จะต้องแต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อยและอยู่ในเครื่องแบบ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน หรือตามแบบฟอร์มของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา (แบบฟอร์มเดียวกันทุกวัน) และไม่สวมรองเท้าแตะในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ พร้อมติดบัตรประจำตัวด้วย

๕.๔.๒ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด

๕.๔.๓ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย

๕.๔.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทน และมีความ

ตั้งใจจริง

๕.๔.๕ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา

๕.๔.๖ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๕.๔.๗ ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง

๕.๔.๘ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๕.๔.๙ ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงาน

ประกันสังคม

๕.๔.๑๐ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของสำนักงานประกันสังคม

๕.๔.๑๑ ห้ามพนักงานขับรถยนต์ลงเวลาแทนพนักงานขับรถยนต์รายอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติม แบบฟอร์มลงเวลาอันทำให้พนักงานขับรถยนต์รายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๕.๔.๑๒ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานประกันสังคมไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัวหรือเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๕.๔.๑๓ ห้ามพนักงานขับรถยนต์นำรถยนต์ของสำนักงานประกันสังคมไปใช้ในกิจการ ส่วนตัว และห้ามนำรถยนต์ออกจากลานจอดรถที่จัดไว้ให้โดยไม่มีใบขออนุญาตใช้รถโดยเด็ดขาด

๕.๔.๑๔ ในเวลาที่ไม่ได้ขับรถยนต์จะต้องช่วยปฏิบัติงานรับ-ส่งเอกสาร หรือถ่ายเอกสาร ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๕ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติของพนักงานขับรถยนต์

๕.๕.๑ ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่สำนักงานประกันสังคม

๕.๕.๒ ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคม

และผู้ที่มาติดต่อราชการกับสำนักงานประกันสังคม

๕.๕.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและ

ผู้อื่น

๕.๕.๔ ไม่แพร่ข่าวอุกุศลใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิด

ความแตกแยกและไม่เกิดความสามัคคีระหว่างพนักงานขับรถยนต์ด้วยกัน

๕.๕.๕ ไม่หลับระหว่างเวลาทำงาน

๕.๕.๖ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีนเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมีนเมา

๕.๕.๗ ไม่เป็นผู้กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของ

สำนักงานประกันสังคม หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นผลให้สำนักงานประกันสังคมได้รับความเสียหาย

๕.๕.๘ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีนเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่

ทำงาน ทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๕.๕.๙ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๕.๕.๑๐ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงาน ทั้งในและนอกเวลาทำงาน

ทุกกรณี

๕.๕.๑๑ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๖. ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง จำนวน ๒๑ คน สามารถขับรถยนต์ได้ทั้งเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติ และสามารถขับรถยนต์ประเภทรถตู้ รถเก๋ง และรถกระบะ โดยหนึ่งในจำนวนพนักงานขับรถยนต์ ๒๑ คน จะต้องสามารถขับรถยนต์ประเภท ๖ ล้อ หรือรถบัส ได้จำนวน ๑ คน

๖.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องส่งข้อมูลรายชื่อ ประวัติการศึกษา ประวัติการขับรถยนต์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา สำเนารายการตรวจสอบทะเบียนประวัติอาชญากร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) และรูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) ของพนักงานขับรถยนต์ทุกคนให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยจะต้องจัดส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลดังกล่าวผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมจัดส่งข้อมูลและเอกสารของพนักงานขับรถยนต์ที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ผู้ว่าจ้างก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการทุกครั้ง

๖.๓ ปฏิบัติงานขี้นยานพาหนะเกี่ยวกับการขนส่งพัสดุสิ่งของ และคนโดยสารของสำนักงานประกันสังคม ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๔ พนักงานขับรถยนต์จะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานในสังกัดที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดเท่านั้น

๖.๕ พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องดูแลรักษาและทำความสะอาด รับผิดชอบรถยนต์ที่ได้รับมอบหมายทุกคันของทางราชการที่ใช้ปฏิบัติราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมใช้งานตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างทราบทันที

๖.๖ สำนักงานประกันสังคมมีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติ ความประพฤติที่เหมาะสม และการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเพื่อความเป็นระเบียบ และทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานจนเป็นที่พอใจ หากเห็นว่าพนักงานขับรถยนต์มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน สำนักงานประกันสังคมสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาเปลี่ยนหรือหาพนักงานใหม่มาทดแทนได้ทันที

๖.๗ หากพนักงานขับรถยนต์คนใดประพฤติดัวไม่เหมาะสม และประพฤติดิฉินยในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา และผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเปลี่ยนตัวพนักงานให้โดยทันที โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๖.๘ พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจ และตรงต่อเวลา หากมีเหตุอันจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็น และจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่จะเกิดจากเหตุเพราะความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง เหตุสุดวิสัย หรือเหตุอันเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย แต่ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องปฏิบัติงานตามจำนวนวัน เวลา ที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อชดใช้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด กรณีเจ็บป่วยกะทันหันผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบและรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง

๖.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

๖.๑๐ การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคามีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ทดแทนในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์รายหนึ่งรายใดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ โดยผู้ที่มาแทนจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามที่กำหนด และให้ส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๖.๒ ให้สำนักงานประกันสังคมทันที

๖.๑๒ ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย สูญหายในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่โดยความประมาทเลินเล่อจากพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา หรือในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประมาท ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์และชดใช้ความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในทุกกรณี และความรับผิดชอบด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากความรับผิดชอบตามกรรมธรรม์คุ้มครอง เช่น ความผิดตาม พ.ร.บ. จราจร ฯลฯ เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาสามารถพิสูจน์ได้ว่าความเสียหาย สูญหาย บุกสลาย หรือถูกทำลายนั้นเกิดจาก เหตุสุดวิสัย ไม่ได้ตั้งใจ หรือประมาทเลินเล่อ

๖.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการจัดทำประกันภัยเพื่อรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาทั้งหมด โดยผู้ว่าจ้างสามารถให้พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ขับรถยนต์พาหนะคันใดของผู้ว่าจ้างก็ได้ และห้ามยกเลิกกรรมธรรม์ประกันภัยตลอดอายุสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ให้ส่งมอบกรรมธรรม์ประกันภัย พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวัน

ลงนามในสัญญา และผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องรับผิดชอบในทางละเมิดต่อบุคคลภายนอกเอง ในทุกกรณี

๖.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดให้มีเครื่องแบบพนักงานขับรถยนต์ และต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มชุดพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา

๖.๑๕ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

๗.๑ สำนักงานประกันสังคมจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ และค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากยานพาหนะ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสิ้น ฯลฯ และค่าเสียหายต่าง ๆ อันมิใช่ความผิดของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา โดยทางผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาหรือพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องแจ้งให้ทราบทุกครั้งเมื่อถึงเวลาต้องดำเนินการ

๗.๒ หากพนักงานขับรถยนต์รายใดรายหนึ่งมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือไม่มาปฏิบัติงานเต็มเวลาในวันใด ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง และหากพนักงานขับรถยนต์มาสายเกินเวลาปฏิบัติงาน ๓ ชั่วโมง ถือว่าขาดงาน ๑ วัน และกรณีพนักงานขับรถยนต์รายใดรายหนึ่งไม่มาปฏิบัติงาน และผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่ได้จัดส่งพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานแทน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันตามที่บังคับใช้ในจังหวัดนนทบุรี และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่พนักงานขับรถยนต์ไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานครบตามจำนวนที่กำหนด

๗.๓ พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ดังนี้

(๑) กรณีมีความจำเป็นต้องให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาปฏิบัติงานนอกเวลาในวันทำการปกติ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเพิ่ม โดยเทียบเคียงให้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) การเพิ่มชั่วโมงในการทำงานในวันทำงานปกติก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. ตามใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ให้คิดค่าตอบแทนอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท หากทำงานไม่เต็มชั่วโมงไม่สามารถเบิกได้ เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง

(๓) การทำงานในวันหยุดงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (จังหวัดนครปฐม ปทุมธานี นนทบุรี สมุทรสาคร และสมุทรปราการ) ที่ไม่ต้องพักแรมให้ค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๖๐ บาท เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง และหากทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๒๐ บาท/วัน/คน

(๔) กรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาได้รับอนุมัติจากสำนักงานประกันสังคมให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างจังหวัดและต้องพักค้างคืน ให้พนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดอัตราเบี้ยเลี้ยง ๒๕๐ บาท/วัน/คน ค่าที่พักเหมาจ่ายไม่เกิน ๘๐๐ บาท/วัน/คน ค่าโดยสารรถรับจ้างเหมาจ่ายเที่ยวละไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน (ตามระยะทางที่จ่ายจริง)

(๕) กรณีที่พนักงานขับรถของผู้อื่นขอเสนอที่ชนะการเสนอราคาได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในโครงการฝึกอบรมหรือสัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖) การเบิกค่าตอบแทนตาม (๒) และ (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องออกค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้กับพนักงานขับรถของผู้อื่นว่าจ้างก่อนและรวบรวมหลักฐานการทำงานจากผู้ว่าจ้าง เช่น ใบลงเวลาการทำงาน ใบออกรถตามแบบ ๓ โดยต้องมีผู้รับรองการปฏิบัติงานจริง ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๗.๔ ให้แต่งตั้งตัวแทนของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาเป็นผู้ควบคุมการทำงานที่ได้รับจ้าง โดยให้มีหน้าที่จัดเตรียมรถยนต์และควบคุมการทำงานตลอดระยะเวลาการรับจ้าง และการกระทำของตัวแทนของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาให้เสมือนเป็นการกระทำของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาด้วยการแต่งตั้งตัวแทนของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันลงนามในสัญญา

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้จัดหาแซมพูล้างรถ ผ้าเช็ดรถ ฟองน้ำสำหรับล้างรถ น้ำยาขัดยาง ไม้ปัดขนไก่ ถังใส่น้ำสำหรับล้างรถ และเครื่องดูดฝุ่นสำหรับให้พนักงานขับรถของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาเป็นผู้ทำความสะอาดรถยนต์ที่ขับประจำหรือที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรักษา

๗.๖ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่ปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

๗.๖.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๗.๖.๒ คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างงานทั้งหมด นับแต่วันถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาได้ผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อกำหนดหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

๗.๖.๓ เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) ด้วย

๗.๗ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคายินยอมรับผิดชอบ ดังนี้

๗.๗.๑ ชำระค่าปรับหรือค่าเสียหาย

๗.๗.๒ ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างบุคคลอื่นมาทำการบริการแทนผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ตามสัญญาจนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

๗.๗.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาเพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องรับตามสัญญา

๗.๗.๔ เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) ด้วย

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดส่งพนักงานขับรถที่มีความสามารถในการขับรถ และต้องศึกษาเส้นทางให้ละเอียดพร้อมปฏิบัติงาน

๗.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องจัดส่งพนักงานขับรถที่มีมารยาดี มีความสุภาพเรียบร้อยมาปฏิบัติงาน หากพนักงานที่ส่งมาปฏิบัติหน้าที่แสดงกิริยาที่ไม่สุภาพต่อข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานประกันสังคม หรือผู้มาติดต่อราชการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจัดส่งพนักงานขับรถรายใหม่มาทดแทน

๗.๑๐ ในกรณีที่พนักงานขับรถลาทุกกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องจัดส่งพนักงานขับรถมาปฏิบัติงานแทน โดยมีหนังสือส่งตัวทุกครั้ง พร้อมส่งเอกสารตามข้อ ๖.๒ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๗.๑๑ กรณีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาขับรถยนต์ของผู้ว่าจ้างไปราชการในต่างจังหวัด หากเกิดอุบัติเหตุรถยนต์ได้รับความเสียหาย ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องนำรถยนต์กลับเข้ามาซ่อมในเขตกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดนนทบุรี เพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถติดตามความเสียหายจากทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้สะดวก

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๙. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

๑๐. วงเงินในการดำเนินการ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๗๘๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. ระยะเวลาการส่งมอบ

งานที่รับจ้างมีระยะเวลา ๑๒ เดือน (มกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๗) การส่งมอบงานของแต่ละเดือน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๑๒. เงื่อนไขการชำระเงิน

๑๒.๑ ชำระเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์เรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน ให้กับผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา และผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องรับภาระเกี่ยวกับภาษีอากรต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องอยู่ในข่ายบังคับที่กฎหมายกำหนดให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคมและพระราชบัญญัติเงินทดแทน โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องขึ้นทะเบียนนายจ้าง ทะเบียนผู้ประกันตนกับสำนักงานประกันสังคมให้ถูกต้องครบถ้วน และต้องจ่ายค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงาน หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาไม่ดำเนินการให้ถูกต้องจะถือเป็นเงื่อนไขในการบอกยกเลิกสัญญาได้

๑๓. ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน

กลุ่มงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานประกันสังคม ๘๘/๒๘ หมู่ ๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๖ ๒๐๗๑-๓ และโทรสาร ๐๒-๕๒๖-๐๖๕๘