ขอบเขตของงานจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง ๕ อาคาร

---

๑. ความเป็นมา

สำนักงานประกันสังคมมีอาคาร จำนวน ๕ อาคาร ประกอบด้วย อาคารวิทุร แสงสิงแก้ว อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคารอำนวยการ อาคารอเนกประสงค์ และอาคารคลังพัสดุ รวมถึง พื้นที่ภายนอกอาคารและโดยรอบสำนักงานประกันสังคม ซึ่งมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของสำนักงานประกันสังคม ได้รับการบำรุงรักษาให้มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานประกันสังคม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการดูแลบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี - น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน อย่างน้อย ๑ ผลงาน ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา โดยมีมูลค่าในสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๓๘๘,๐๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยแนบหลักฐานเอกสารหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างมาในวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตามข้อ ๓.๑๓ (๑) - (๔) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลายมือ

๓.๑๔ หลักเกณฑ์การส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑. หลักเกณฑ์รายได้ที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กำหนดไว้สำหรับการขึ้นทะเบียนเป็น SME - GP

๑.๑ วิสาหกิจขนาดย่อย (Micro) ภาคการผลิต ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. การพิจารณาให้แต้มต่อด้านราคาแก่ผู้ประกอบการ SMEs

กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐจนมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทิน เมื่อนำมารวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันเกินกว่ามูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ตามข้อ ๑ ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาแต้มต่อด้านราคา กรณีการเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐

๔. รายละเอียดและเงื่อนไขการดำเนินการบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๔.๑ ตรวจสอบทำความสะอาดอุปกรณ์ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายละเอียดตามรายการบำรุงรักษาอุปกรณ์ทั้ง ๕ อาคาร และภายในห้องควบคุมระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๔.๒ ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ พร้อมบันทึกผลการตรวจสอบและรายงานผลให้สำนักงานหรือตัวแทนของสำนักงานทราบทุกวันที่ปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการทำความสะอาดภายในห้องที่ติดตั้งอุปกรณ์ให้มีความสะอาดเรียบร้อย

๔.๓ การตรวจสอบแต่ละครั้ง หากพบว่ามีรายการชำรุดหรืออะไหล่เสื่อมสภาพหรือใกล้หมดอายุการใช้งาน ผู้รับจ้างต้องรายงานผลเป็นเอกสารพร้อมบันทึกภาพถ่ายชุดอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้สำนักงานทราบโดยทันทีหลังจากที่ตรวจพบ พร้อมทั้งเสนอราคาค่าซ่อมแซมภายในระยะเวลา ๓ วัน ให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิวิชาชีพด้านช่างไม่น้อยกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ด้านการดูแลระบบประปา ระบบน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ มาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันยื่นข้อเสนอ พร้อมวิทยุสื่อสารที่สามารถใช้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน โดยต้องมาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงาน ตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. จำนวน ๒ คน วันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันที่ราชการประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐- ๑๕.๐๐ น. โดยมีหน้าที่ปฏิบัติงานซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา ระบบน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รวมถึงงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงานของสำนักงานหรือตัวแทนของสำนักงาน ทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษามาแสดงในวันลงนามในสัญญา

๔.๕ การบริการนี้จะไม่รวมไปถึงอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายที่เกิดจากการเสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งาน และไม่รวมความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ซึ่งความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๖ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ โดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบ เมื่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษามาประจำ ณ สำนักงาน และแสดงรายการบัญชีเครื่องมือ แบบบันทึกผลการตรวจสอบ และวิทยุสื่อสารของผู้รับจ้างให้กับสำนักงานทราบในวันลงนามในสัญญา

๔.๘ การเข้าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเป็นเครื่องแบบมาตรฐาน และติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาที่อยู่ภายในสำนักงานฯ พร้อมลงชื่อปฏิบัติหน้าที่ในจุดที่สำนักงานกำหนดให้

๔.๙ หากพนักงานที่มาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงาน ไม่มาปฏิบัติงาน บริษัทฯ ต้องจัดส่งพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานแทนทุกครั้ง

๔.๑๐ การเข้าปฏิบัติงานบำรุงรักษา หากเกิดอุบัติเหตุแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือบุคคลใดอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องขึ้นทะเบียนนายจ้าง ทะเบียนผู้ประกันตนกับสำนักงานประกันสังคม และจ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำรายวันตามประกาศของกระทรวงแรงงาน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจะถือเป็นเงื่อนไขในการบอกเลิกสัญญาโดยทันที

๔.๑๒ ทำความสะอาดล้างบ่อหรือถังเก็บน้ำประปาใต้อาคารปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคม พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑๓ ตรวจและทดสอบสายดับเพลิงให้มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานทุกตู้ ทุกอาคาร ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนเมษายน พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑๔ ตรวจสอบถังเคมีดับเพลิง และทำความสะอาดตู้ดับเพลิงเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมจัดทำเอกสารบันทึกการตรวจสอบติดไว้ที่ผนังให้มีมาตรฐาน มีความเรียบร้อย คงทน พร้อมให้ผู้ตรวจสอบลงลายมือชื่อและวันที่ที่ตรวจสอบติดไว้ที่ถังดับเพลิง

๔.๑๕ ตรวจสอบประตูหนีไฟให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากตรวจพบการชำรุดต้องจัดทำรายงานเสนอสำนักงานโดยทันที โดยทำบันทึกลงในรายงานการตรวจเช็คเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๑๖ ดูดกากบ่อบำบัดน้ำเสีย ปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนพฤษภาคม และเดือนพฤศจิกายน พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑๗ เติมจุลินทรีย์บ่อเกรอะ ปีละ ๒ ครั้ง หลังจากดูดกากแล้ว บ่อละ ๒๐ ลิตร ทุกอาคาร พร้อมทำรายงานผลและถ่ายรูปประกอบ

๔.๑๘ เติมจุลินทรีย์บ่อบำบัดน้ำเสียทุกบ่อ ทุก ๓ เดือน บ่อละ ๒๐ ลิตร พร้อมทำรายงานผลและถ่ายรูปประกอบ ภายในวันที่ ๑๕ ของแต่ละเดือน

๔.๑๙ ตรวจสอบทางหนีไฟทุกอาคารว่ามีสิ่งกีดขวางหรือไม่ พร้อมจัดทำบันทึกรายงานการตรวจสอบเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๒๐ ทำการเปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำ อาคารวิทุร แสงสิงห์แก้ว จำนวน ๑๑ เครื่อง อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง อาคารอำนวยการ จำนวน ๖ เครื่อง และอาคารอเนกประสงค์ จำนวน ๒ เครื่อง ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนพฤษภาคม ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม พร้อมทำการซ่อมเครื่องกรองน้ำ รวมถึงทำการเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องกรองน้ำหากมีการชำรุด และทำการบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมทำรายงานส่งทุกสิ้นเดือน

๔.๒๑ ดูดบ่อดักไขมันโรงอาหาร อาคารอเนกประสงค์ เป็นประจำทุก ๒ สัปดาห์ โดยดำเนินการในวันเสาร์ของทุก ๒ สัปดาห์ และดำเนินการแก้ไขท่อน้ำทิ้งของร้านค้าหากมีการอุดตัน รวมถึงดำเนินการแก้ไขท่อระบายน้ำทิ้งจากบ่อไขมันไปยังบ่อที่ไหลลงไปในท่อระบายที่เป็นท่อเมน หากไขมันมีการอุดตันต้องทำการทะลวงออกภายใน ๒ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องถ่ายภาพประกอบการรายงานผลด้วย

๔.๒๒ ดูแลรับผิดชอบหลอดไฟแสดงผลของตู้ CONTROL ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย และระบบดับเพลิง หากเกิดการชำรุดต้องเปลี่ยนทันที โดยผู้รับจ้างจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

๔.๒๓ ตรวจสอบท่อเมนน้ำประปาก่อนเข้าอาคารทุกอาคาร ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคม พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒๔ ตรวจสอบพร้อมทำบันทึกมิเตอร์น้ำประปาเมนใหญ่ วันละ ๒ ครั้ง เช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. และเย็นเวลา ๑๖.๐๐ น. หากเกิดความผิดปกติจะต้องรายงานให้ทราบโดยด่วน และหาทางการแก้ไขทันที

๔.๒๕ ทำการบำรุงรักษาซ่อมแซม ประตู ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ และลูกบิดกุญแจ ตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๔.๒๖ ในแต่ละเดือนผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและล้างท่อเมนน้ำทิ้งของโรงอาหารเป็นประจำทุกวันศุกร์ของทุกสัปดาห์ หากเกิดท่อตันจะต้องทำการแก้ไขทันที

๔.๒๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการตรวจร่างกายเพื่อตรวจหาสารเสพติดของพนักงานที่จัดส่งมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงานของสำนักงาน ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และส่งผลการตรวจหา สารเสพติดให้สำนักงานประกันสังคมภายใน ๓๐ วัน นับจากวันตรวจ หากมีพนักงานใหม่มาทดแทนพนักงานเก่าที่ลาออก ให้จัดส่งประวัติพร้อมผลการตรวจหาสารเสพติด ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่เข้ามาทดแทน .

๔.๒๘ ผู้รับจ้างจะต้องมีการควบคุมคุณภาพของน้ำจากท่อระบายน้ำทิ้งของสำนักงานฯ ให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยจะต้องมีการส่งตัวอย่างน้ำไปตรวจสอบคุณภาพน้ำจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำว่ามีค่าเกินมาตรฐานหรือไม่ พร้อมรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานทราบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนพฤษภาคม ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนตุลาคม และแจ้งผลให้สำนักงานทราบภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่มีการตรวจสอบ

๔.๒๙ จัดหาระบบการเชื่อมต่อทางอินเตอร์เน็ต เพื่อให้สามารถใช้ติดต่อสื่อสารและใช้ส่งข้อมูลผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึงการรับ-ส่งไฟล์เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๓๐ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย ระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของสำนักงานประกันสังคม มาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. งานบำรุงรักษาระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย-น้ำดี ระบบดับเพลิง ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ มีรายละเอียดการบำรุงรักษาอุปกรณ์ดังนี้

๕.๑ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารวิทุร แสงสิงแก้ว

๕.๑.๑ ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๒ ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๓ ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๔ ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๕ ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๖ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๑.๗ ระบบเครื่องอัดอากาศ	จำนวน	๒	ชุด
๕.๑.๘ ตู้ควบคุมระบบ ตามข้อ ๕.๑.๑-๕.๑.๗			

๕.๒ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์

๕.๒.๑ ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๒ ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๓ ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๔ ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๕ ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๖ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒.๗ ระบบเครื่องอัดอากาศ	จำนวน	๒	ชุด
๕.๒.๘ ตู้ควบคุมระบบ ตามข้อ ๕.๒.๑-๕.๒.๗			

๕.๓ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารอำนวยการ

๕.๓.๑ ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๒ ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๓ ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๔ ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๕ ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๖ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓.๗ ระบบเครื่องอัดอากาศ	จำนวน	๒	ชุด
๕.๓.๘ ตู้ควบคุมระบบ ตามข้อ ๕.๓.๑-๕.๓.๗			

๕.๔ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารคลังพัสดุ

๕.๔.๑ ระบบบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๒ ระบบปั้มน้ำดี (WATER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๓ ระบบปั้มน้ำดับเพลิง (JACKT PUMP)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔.๔ ระบบปั้มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP)	จำนวน	๑	ชุด

ลงชื่อ

๕.๔.๕ ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง จำนวน ๑ ชุด
๕.๔.๖ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จำนวน ๑ ชุด
๕.๔.๗ ตู้ควบคุมระบบ ตามข้อ ๕.๔.๑-๕.๔.๖
๕.๕ รายการอุปกรณ์ที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษา อาคารอเนกประสงค์
๕.๕.๑ ระบบปั๊มน้ำดี (WATER PUMP) จำนวน ๑ ชุด
๕.๕.๒ ระบบปั๊มน้ำเพิ่มแรงดันในระบบน้ำดี (BOOSTER PUMP) จำนวน ๑ ชุด
๕.๕.๓ ตู้ควบคุมระบบ ตามข้อ ๕.๕.๑-๕.๕.๒
๕.๖ ต้องมีใบตรวจสอบ/ใบตรวจซ่อม พร้อมสำเนาตามรูปแบบของบริษัทฯ
๕.๖.๑ ใบตรวจสอบประจำวัน
๕.๖.๒ ใบสรุปประจำเดือน
๕.๖.๓ ใบตรวจซ่อมงานในแต่ละครั้ง

๖. ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาสุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ ทุกชั้น ทุกอาคาร และบำรุงรักษาระบบประปาของสำนักงานประกันสังคม

๗. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเครื่องมือและวิทยุสื่อสารไว้ประจำ ณ สำนักงานประกันสังคม ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ดังนี้

๗.๑ ประแจเลื่อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว
๗.๒ ประแจคอม้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว
๗.๓ ประแจปากตาย (ชุดละไม่น้อยกว่า ๘ อัน) จำนวน ๑ ชุด
๗.๔ ประแจแหวน (ชุดละไม่น้อยกว่า ๘ อัน) จำนวน ๑ ชุด
๗.๕ ประแจบล็อก (ชุดละไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว) จำนวน ๑ ชุด
๗.๖ ประแจหกเหลี่ยม (ชุดละไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว) จำนวน ๒ ชุด
๗.๗ ไขควงปากแบน จำนวน ๒ ตัว
๗.๘ ไขควงปากแฉก จำนวน ๒ ตัว
๗.๙ ตลับเมตร (ยาว ๕ เมตร) จำนวน ๑ อัน
๗.๑๐ ค้อนปอนด์ ขนาด ๒ ปอนด์ จำนวน ๑ ตัว
๗.๑๑ ค้อนตอกตะปู จำนวน ๑ ตัว
๗.๑๒ สกัดปากแบน-แหลม จำนวน ๒ ตัว
๗.๑๓ คีมปากแบน จำนวน ๑ ตัว
๗.๑๔ คีมปากแหลม จำนวน ๑ ตัว
๗.๑๕ คันเลื่อนเหล็ก จำนวน ๑ ด้าม
๗.๑๖ มิเตอร์วัดค่าทางไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
๗.๑๗ กระเป๋าหรือกล่องโลหะใส่เครื่องมือ จำนวน ๑ ใบ
๗.๑๘ วิทยุสื่อสารคลื่นความถี่ ๒๔๕ MHZ (MOTOROLA, ICOM) (พร้อมแบตเตอรี่สำรอง) จำนวน ๒ ชุด

๗.๑๙ ไฟส่องสว่างชนิดใช้แบตเตอร์รี่– จำนวน ๑ ชุด
๗.๒๐ บันไดอลูมิเนียม ๕ ขั้น และ ๗ ขั้น จำนวน ๒ ชุด
๗.๒๑ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมพริ้นเตอร์สี ชนิดเลเซอร์ จำนวน ๑ ชุด
๗.๒๒ สว่านไร้สายโรตารี่ใช้แบตเตอรี่ยี่ห้อ Bosch หรือยี่ห้อ Makita ๑๘V
(พร้อมดอกสว่านเจาะปูนและแบตเตอรี่สำรอง) จำนวน ๑ ชุด
๗.๒๓ สว่านไร้สายเจาะไม้เจาะเหล็ก ยี่ห้อ Bosch หรือ Makita ๑๘Vจำนวน ๑ ชุด
ไม่ใช่โรตารี่ (พร้อมดอกสว่านเจาะไม้ เจาะเหล็ก หัวขันแฉก และแบตเตอรี่สำรอง)

๘. การรับประกันความชำรุดเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญหายที่เกิดแก่ทรัพย์สินของราชการหรือทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ เมื่อปรากฏว่าความเสียหายนั้น เกิดจากพนักงานของผู้รับจ้างเป็นผู้กระทำ โดยสำนักงาน มีสิทธิเรียกค่าเสียหายหรือค่าซ่อมแซมทรัพย์สินจากผู้รับจ้าง โดยสามารถหักเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตามงวดในสัญญา เพื่อชดใช้เกี่ยวกับทรัพย์สินที่เสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นทุกประการ

๙. ค่าปรับกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามสัญญา

ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๙.๑ พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานหักเงินค่าจ้างที่จะได้ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ใช้บังคับในจังหวัดนนทบุรีต่อคนต่อวันตลอดระยะเวลาที่มาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาจ้าง และยินยอมให้ปรับเป็นรายวันร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง ไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องตามสัญญาจ้าง หรือจนถึงวันที่ผู้รับจ้างจะจัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญาหรือปฏิบัติหน้าที่แทน หรือจนถึงวันที่สำนักงานบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

๙.๒ พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายหรือมาปฏิบัติงานไม่ทันตามเวลาที่กำหนดในสัญญารวมกันมากกว่าเดือนละ ๒ ครั้ง (หนึ่งคนนับเป็นหนึ่งครั้ง) ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวัน เป็นเงินร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๙.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือหรือวัสดุอุปกรณ์ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาสำหรับประจำณ สำนักงานประกันสังคมให้ครบถ้วน หากไม่จัดให้มีหรือจัดให้มีแล้วแต่ไม่ครบถ้วน เมื่อสำนักงานแจ้งเตือนให้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบจัดหาให้เรียบร้อยโดยเร็ว ซึ่งถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติตามภายใน ๓ วัน ตามที่สำนักงานหรือตัวแทนของสำนักงานแจ้งให้ทราบ ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันเป็นเงินร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน

๙.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ทำตามเงื่อนไขข้อ ๔ ดังกล่าวข้างต้น และสำนักงานยังไม่ใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมด นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน

๙.๕ กรณีผู้รับจ้างไม่จัดให้มีเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานประกันสังคม ตามข้อ ๗ อย่างครบถ้วน และให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวันเป็นเงินร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาไปจนกว่าจะปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน

๙.๖ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานอกเหนือจากข้อ ๙.๑-๙.๕ ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาที่ตกลงจ้างตามสัญญา

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

๑๒. ระยะเวลาการส่งมอบ

งานที่รับจ้างมีระยะเวลา ๑๒ เดือน (มกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๘) การส่งมอบงานของแต่ละเดือน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๑๓. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินชำระค่าจ้างเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน รวมจำนวน ๑๒ เดือน โดยจะจ่ายค่าจ้างก็ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแต่สะเดือนเรียบร้อยแล้ว

๑๔. วงเงินในการดำเนินการ

วงเงินในการจัดจ้าง จำนวนเงิน ๘๖๒,๕๐๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๕. ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ

กลุ่มงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานประกันสังคม ๘๘/๒๘ หมู่ ๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๙๕๖-๒๐๗๐-๓ และโทรสาร ๐๒-๕๒๖-๐๖๕๘

.....ประธานกรรมการ
(นางสาวจาวิกา ลีลานนท์)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

.....กรรมการ
(นางสาวฤทัยทิพย์ ทิพโชติ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....กรรมการและเลขานุการ
(นายเฉลิมรัตน์ เจริญทรง)
เจ้าพนักงานประกันสังคม ๓