

ขั้นตอนการลงทะเบียน ใช้สิทธิเลือกตั้งฯ เข้าสู่ระบบ

นายจ้าง e-Service



STEP

การเข้าใช้งานระบบ



เข้าสู่ระบบ e-service ของสำนักงานประกันสังคม
<https://www.sso.go.th/eservices>
ระบบจะแสดงหน้าจอหลัก **คลิก** "เข้าสู่ระบบ"



กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน
และ**คลิก** "เข้าสู่ระบบ"



ระบบจะแสดงหน้าจอ
บริการสำหรับสถานประกอบการและเมนู
การใช้งานตามสิทธิ์ที่มี



STEP

ขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต



- คลิกที่เมนู "ขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต" ระบบจะแสดงหน้าจอขอตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ
- ผู้ใช้งานอ่านข้อตกลงและเงื่อนไขที่แสดงในหน้าจอให้ครบถ้วนและยืนยันไม่ว่าง "นายจ้างได้อ่านข้อตกลงและเงื่อนไขเข้าใจโดยละเอียดแล้ว" และคลิกปุ่ม "ดำเนินการต่อ" ระบบจะแสดงหน้าจอบันทึกคำขอ



- กรอกรายละเอียด รายละเอียดผู้ทำธุรกรรมรายละเอียด สถานประกอบการและสิทธิในการทำธุรกรรมที่ต้องการยื่นขอ จากนั้นกรอกรหัสโทรศัพท์มือถือและคลิกปุ่ม "ดำเนินการต่อ" ระบบจะแสดงหน้าจอขี้นการส่งข้อมูล และส่งข้อมูลการลงทะเบียนพร้อมทั้งเอกสาร สปส. 1-05 ที่ผู้ถือได้ทำการกรอกหน้าระบบ รวมทั้งเอกสารข้อตกลง และเงื่อนไขทางการขี้นและที่ตกลงทะเบียนไว้เพื่อให้อ่านไป ยืนยันกับสำนักงานประกันสังคมพร้อมทั้งเอกสารแนบอื่นๆ ที่จำเป็น



หลังจากสำนักงานประกันสังคมอนุมัติ คำขอมีบัญชีผู้ใช้เพื่อทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต ของท่านแล้วระบบจะส่ง ชื่อบัญชีผู้ใช้งานและ รหัสผ่านให้ทางอีเมล ที่ีตกลงทะเบียนไว้



การเข้าสู่ระบบครั้งแรกระบบจะให้ทำการ เปลี่ยนรหัสผ่านให้กรอกรหัสผ่านเดิมที่ได้รับ ทางอีเมลและรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยน และคลิกปุ่ม "บันทึก"

STEP

นายจ้าง Log in เข้าสู่ระบบ e-Service



1. เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ www.sso.go.th และคลิกเมนู "สถานประกอบการ"



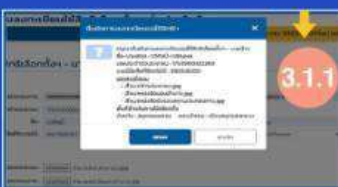
2. Log In เข้าสู่ระบบ E-Service



3. เลือกเมนู ลงทะเบียนเลือกตั้ง



3.1 ลงทะเบียนใช้สิทธิเลือกตั้ง "กรณี บุคคลธรรมดา"



3.1.1 ยืนยันการลงทะเบียน



3.2 ลงทะเบียนใช้สิทธิเลือกตั้ง นายจ้าง (นิติบุคคล)



3.2.1 ยืนยันการลงทะเบียน



4. ผลการลงทะเบียน "สามารถลงทะเบียนได้"

