ประกาศสำนักงานประกันสังคม
เรื่อง จ้างเหมาบุคคลธรรมดา เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ
ตามโครงการพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ

ด้วยสำนักงานประกันสังคม ได้จัดทำโครงการพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ เพื่อให้การปฏิบัติงานติดตามเร่งรัดหนี้มีความต่อเนื่องสามารถจัดเก็บเงินสมทบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ จำนวน ๑ อัตรา โดยให้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗

๒. ค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน ปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ (กรณีเริ่มปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน)

๓. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยสนับสนุนด้านการติดตามเร่งรัดเงินสมทบค้างชำระกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทนตามแนวปฏิบัติการติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ

๓.๒ จัดทำแฟ้มติดตามเร่งรัดหนี้ จัดเก็บรวบรวมเอกสารขั้นตอนการติดตามเร่งรัดหนี้ และอื่น ๆ

๓.๓ ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับบทบัญญัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่หน่วยงานมอบหมาย

๔. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย

(๒) วุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้(จบการศึกษาก่อนวันเสนอราคา)

(๓) อายุ ๒๑ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๔) ร่างกายสมบูรณ์ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามระเบียบราชการ

(๕) มีสุขภาพแข็งแรง มุ่งมั่นในการทำงาน

(๖) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๘) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่สำนักงานกำหนด

(๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รักเกียจของสังคม

(๑๐) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๑) มีความ ...

(๑๑) มีความขยัน อดทน

(๑๒) สามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้

๕. การยื่นใบเสนอราคา

<u>วัน เวลา สถานที่ยื่นใบเสนอราคา</u>

ผู้มีความประสงค์จะคัดเลือกเป็นพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ ต้องยื่นใบเสนอราคาด้วยตนเองในวัน เวลาราชการ ในวันที่ ๑๓-๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๑๕ ๔๒๑๒

<u>เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่น</u>

(๑) ใบเสนอราคา จ้างเหมาบุคคลธรรมดา เพื่อจ้างเหมาเป็นพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ สามารถยื่นใบเสนอราคาได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิการศึกษา ใบรับรองแพทย์ หรือเอกสารอื่น ๆ

ทั้งนี้ สำนักงานประกันสังคมจะรับพิจารณาใบเสนอราคาที่มายื่นที่สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗ เท่านั้น สำหรับใบเสนอราคาฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจนครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด รวมทั้งใบเสนอราคาที่ยื่นทางไปรษณีย์ หรือทางโทรสาร หรือไม่ได้มายื่นภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานประกันสังคมจะไม่รับไว้พิจารณา

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานประกันสังคมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๑๕ ๔๒๑๒ หรือสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ www.sso.go.th

๗. วิธีการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

สำนักงานประกันสังคมกำหนดให้มีการคัดเลือก โดยพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติ และบุคลิกภาพอย่างอื่น ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานประกันสังคมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๑๕ ๔๒๑๒ หรือสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ที่ www.sso.go.th

๙. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ ตามโครงการพนักงานเฉพาะกิจผู้ช่วยงานติดตามเร่งรัดหนี้เงินสมทบ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสุทธิกานต์ บุญสูตร)
ผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม