ขอบเขตของการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณเพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์

๑. ความเป็นมา

สำนักงานประกันสังคมมีการดำเนินการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณ เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ซึ่งสิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ เพื่อให้ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองมีการเชื่อมโยงข้อมูลกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงการสูญหายของข้อมูล พร้อมรองรับกรณีการเกิดเหตุภัยพิบัติ กรณีศูนย์คอมพิวเตอร์หลักเกิดความเสียหายไม่สามารถให้บริการข้อมูลได้ และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองสามารถให้บริการทดแทนได้อย่างทันท่วงที ทำให้การให้บริการข้อมูลมีการสำรองข้อมูล สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงดังกล่าว มุ่งเน้นให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่สำนักงานประกันสังคม ในด้านการบริการข้อมูลสารสนเทศอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณเพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง จำนวน ๑ เส้น ระยะเวลา ๙ เดือน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานประกันสังคม ณ วันมีหนังสือเชิญชวนไปยังผู้ประกอบการ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณี...

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีคัดเลือก หากผู้เข้าร่วมค้ารายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้ นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าคือ ช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณี...

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญญาชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๖. กรณีตามข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลบังคับใช้

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๓.๑๕ ผู้เสนอ...

๓.๑๕ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานการให้บริการเช่าเครือข่ายสัญญาณใยแก้วนำแสง หรือผลงานต้องมีลักษณะการให้บริการเดียวกับโครงการ โดยต้องมีผลงานการให้บริการเช่าดังกล่าว ในองค์กร เช่น หน่วยงานรัฐบาล หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน หรือธนาคาร ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว ที่มีวงเงินในสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานยืนยันจากหน่วยงานที่ได้รับการให้บริการ หรือให้เช่า หรือสำเนาสัญญา หรือเอกสารหลักฐานการตรวจรับงาน มาพร้อมกับเอกสารการยื่นเสนอราคา

๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานมายื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมการหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสาตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าคือ ช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับ...

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่หนังสือเชิญชวนและเอกสารจ้างโดยวิธีคัดเลือกในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันที่ยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงินไขที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๕. ขอบเขต...

๕. ขอบเขตงานที่ดำเนินการเช่า

๕.๑ ขอบเขตงานทั่วไป

๕.๑.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำแผนการทำงาน หรือแผนการให้บริการเช่าเครือข่ายสัญญาณฯ มาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินการ

๕.๑.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดของข้อกำหนดการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสายสัญญาณ เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์ ที่เสนอเป็นรายข้อทุกข้อ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบ ตามตารางที่ ๑ ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมา ผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้ชัดเจน พร้อมทั้งให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้ หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบ ทั้งนี้สำนักงานประกันสังคมขอสงวนสิทธิที่อาจจะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดทางเทคนิค

อ้างถึงข้อ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่นำเสนอ	เอกสารอ้างอิง

๕.๑.๓ หลังจากสิ้นสุดสัญญา หากสำนักงานประกันสังคมยังไม่ได้คู่สัญญาใหม่ สำนักงานประกันสังคมขอสงวนสิทธิให้ผู้ให้เช่าให้บริการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณฯ ไม่เกินอัตราเดิมในสัญญา

๕.๑.๔ การบอกเลิกสัญญา

(๑) สำนักงานประกันสังคมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณฯ จากผู้ให้เช่า ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงหรือกระทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบงานสารสนเทศของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาแล้วว่าเกิดความเสียหายจริง ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด อันจะเกิดจากการที่สำนักงานประกันสังคมต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

(๒) กรณีที่สำนักงานประกันสังคมเห็นสมควร หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สำนักงานประกันสังคมสามารถบอกเลิกสัญญานี้ได้ตลอดเวลา โดยสำนักงานประกันสังคมจะแจ้งเป็นหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน โดยผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานประกันสังคม

๕.๒ ขอบเขตของงานด้านเทคนิค

รายละเอียดการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณ เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์

๕.๒.๑ ผู้ให้เช่าต้องสามารถให้บริการเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) แก่สำนักงานประกันสังคมตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยมีขนาดช่องสัญญาณไม่น้อยกว่าที่ต้องการใช้ในการเชื่อมต่อระหว่างอุปกรณ์ DWDM จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เส้นทาง โดยมีค่าสูญเสียของสายสัญญาณใยแก้วนำแสง (dB Loss) ตลอดทั้งเส้นทางมีค่าน้อยกว่า หรือเท่ากับ ๙๐ dB เพื่อเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสัญญาณระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โดยผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และต้องสามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์ DWDM ที่ติดตั้งอยู่แล้วของสำนักงานประกันสังคมได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๕.๒.๒ สาย...

๕.๒.๒ สายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) ผู้ให้เช่าจะต้องแนบรายละเอียดแบบการเดินสายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) ที่แสดงให้เห็นถึงแนวเส้นทางการเดินสายระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองดังกล่าวมาด้วย

๕.๒.๓ กรณีที่ผู้ให้เช่ามีความประสงค์จะเคลื่อนย้ายอุปกรณ์เชื่อมโยงระบบเครือข่ายระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง อันเนื่องมาจากการปรับเปลี่ยนตำแหน่งการติดตั้งอุปกรณ์ ให้ถือเป็นภาระรับผิดชอบของผู้ให้เช่าที่จะต้องดำเนินการในการย้ายเฉพาะสายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) ที่ให้เช่าเท่านั้น ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการดำเนินการดังกล่าว ให้ถือเป็นภาระของผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น

๕.๒.๔ การให้เช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) แก่สำนักงานประกันสังคม ครอบคลุม ๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน ตลอดอายุสัญญา

๕.๒.๕ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีการบริการเบื้องต้น (Service Centre) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน สำหรับการรับแจ้งปัญหา ปรึกษาปัญหา และให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะถือเอาเวลาที่ส่งใบรายการแจ้งการขัดข้อง ผ่านทางโทรสาร (FAX) หรือทางโทรศัพท์ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือผ่านทางแอปพลิเคชันอื่นใดที่ปรากฏวันที่และเวลาแจ้งชัดเจน ซึ่งไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นเวลาเริ่มต้น เพื่อใช้ในการคำนวณระยะเวลาในการเข้ามาดำเนินการแก้ไข โดยผู้ให้เช่าต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง

๕.๒.๖ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำรายงานเกี่ยวกับรายละเอียดที่ได้ให้บริการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) และจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับรายละเอียดที่ได้แก้ไขการขัดข้องต่างๆ แก่สำนักงานประกันสังคมเป็นประจำทุกเดือน โดยจัดส่งให้แก่สำนักงานประกันสังคมภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๕.๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาการเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) แก่สำนักงานประกันสังคม รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่างๆ หรือใช้การไม่ได้ทุกกรณี ผู้ให้เช่ามีหน้าที่รับผิดชอบทั้งสิ้น

๕.๓ เงื่อนไขในการรักษาความลับของข้อมูลหรือเอกสาร และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

๕.๓.๑ การรักษาความลับ ให้มีผลนับแต่วันที่ทำสัญญานี้ และมีผลอยู่ตลอดไป แม้ว่าสัญญานี้ครบกำหนดระยะเวลา หรือสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

๕.๓.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องรักษาความลับข้อมูลตลอดระยะเวลาสัญญา และหลังจากเสร็จสิ้นสัญญา โดยข้อมูลทั้งหมดซึ่งผู้ให้เช่าได้รับรู้เนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ให้ถือเป็นความลับที่ผู้ให้เช่าจะต้องไม่นำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่นเป็นอันขาด รวมถึงการควบคุมดูแลเจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่าไม่ให้เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่น หากผู้ให้เช่าละเมิดข้อตกลงนี้ สำนักงานประกันสังคม มีสิทธิดำเนินการทางกฎหมายแก่ผู้ให้เช่าได้

๕.๓.๓ หากผู้ให้เช่านำข้อมูลของสำนักงานประกันสังคม ไปเผยแพร่หรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานประกันสังคม หรือเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานประกันสังคม ด้วยความประมาท เลินเล่อ สำนักงานประกันสังคม มีสิทธิดำเนินการทางกฎหมายแก่ผู้ให้เช่าได้

๕.๓.๔ การเข้าปฏิบัติงานของผู้ให้เช่า จะต้องเป็นไปตามนโยบายและข้อปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงานประกันสังคม โดยต้องมีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของสำนักงาน และรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล หากผู้ให้เช่าพบเจอเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกิดขึ้นกับข้อมูลและทรัพย์สินของสำนักงาน ต้องแจ้งหน่วยงานของสำนักงานที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานโครงการให้ทราบทันที

๕.๓.๕ ผู้ให้เช่า...

๕.๓.๕ ผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมลงนามในข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) รายละเอียดตามหนังสือแสดงเจตนาไม่เปิดเผยข้อมูลของสำนักงานประกันสังคม

๖. กำหนดเวลาส่งมอบ

กำหนดระยะเวลาและการส่งมอบงาน การเช่าตามสัญญานี้มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๙ (เก้า) งวดรายเดือน โดยให้งวดงานที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันแรกของเดือนปฏิทินถัดจากเดือนที่คู่สัญญาได้ลงนามในสัญญา และให้นับงวดงานต่อเนื่องกันเป็นรายเดือนจนครบจำนวน ๙ งวด ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินงานของแต่ละงวดให้แล้วเสร็จ และส่งมอบงานให้แก่สำนักงานประกันสังคม ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๘. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

จำนวนเงิน ๗,๗๑๓,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

การขอเบิกค่าเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณเพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์ แต่ละงวด ผู้ให้เช่าจะต้องส่ง เอกสารรายงานการให้เช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณฯ ให้กับสำนักงานประกันสังคมภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป จึงสามารถขอเบิกเงินค่าเช่าในงวดเดือนนั้นๆ ได้ โดยในรายงานต้องระบุถึง เอกสารการแจ้งซ่อม และเอกสารการแก้ไขตามรายการแจ้งซ่อม ซึ่งแสดงถึงวันเวลาที่ได้รับแจ้ง เรื่องที่ได้รับแจ้ง วิธีการในการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงภาระงานทั้งหมดที่ผู้ให้เช่ารับผิดชอบ

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสายสัญญาณฯ ในการซ่อมแซมแก้ไข และค่าปรับในกรณีที่เครือข่ายสัญญาณใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) ไม่สามารถให้การเชื่อมโยงรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองตามสัญญาได้ ผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้สำนักงานประกันสังคมดำเนินการดังนี้

๑๐.๑ กรณีสามารถซ่อมแซมแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง สำนักงานประกันสังคมจะหักค่าเช่ารายเดือนเป็นรายชั่วโมงของค่าเช่ารายเดือนตามสัญญา ตั้งแต่เวลาที่แจ้งการขัดข้องจนถึงเวลาที่ได้ซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ (เศษของชั่วโมงให้ปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)

๑๐.๒ กรณีไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง สำนักงานประกันสังคมจะหักค่าเช่าเป็นรายชั่วโมง ตั้งแต่เวลาที่แจ้งการขัดข้องจนถึงเวลาที่ได้ซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ และจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารายเดือนตามสัญญา (เศษของชั่วโมงให้ปัดเป็น ๑ ชั่วโมง) นับตั้งแต่เวลาที่เลยกำหนด ๔ ชั่วโมง เป็นต้นไป จนถึงเวลาที่ได้ซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ

๑๐.๓ ทั้งนี้กรณีข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้สำนักงานประกันสังคมหักค่าเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณฯ และค่าปรับออกจากค่าเช่าประจำเดือนตามสัญญา และกรณีเงินค่าปรับมากกว่าเงินค่าเช่าในงวดงานนั้น ให้นำเงินค่าปรับนั้นมาหักออกจากเงินที่ต้องจ่ายในงวดงานถัดไป สำหรับเงินค่าปรับงวดสุดท้ายให้หักออกจากเงินหลักค้ำประกันสัญญา

หนังสือแสดง...

<u>หนังสือแสดงเจตนาไม่เปิดเผยข้อมูลของสำนักงานประกันสังคม</u>

ทำที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า .....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....
ทำงานในตำแหน่ง.....ของบริษัท .....
อันเป็นบริษัทเอกชน ซึ่งเข้ามาดำเนินการให้เช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสัญญาณ เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานประกันสังคม ขอแสดงเจตนาไม่เปิดเผยข้อมูลต่อสำนักงานประกันสังคมไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าจะไม่เปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ รายละเอียดทางเทคนิค โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เอกสารหรือวัสดุใด ๆ ไม่ว่าอยู่ในรูปแบบใดของสำนักงานประกันสังคม อันข้าพเจ้าได้รับมาเนื่องจากการที่ได้เข้ามาปฏิบัติงานในสำนักงานประกันสังคม โดยจะรักษาไว้เป็นความลับ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าจะไม่กระทำหรือร่วมกับบุคคลอื่นใดกระทำการคัดลอก เลียนแบบ สำเนาบันทึก ดัดแปลง ไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานประกันสังคม

ข้อ ๓ หากข้าพเจ้าได้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑ และข้อ ๒ รวมทั้งบุคคลอื่นใด ซึ่งได้ทราบข้อมูลของสำนักงานประกันสังคมจากข้าพเจ้าโดยมิชอบ ได้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ข้าพเจ้า ยินยอมรับผิดตามกฎหมายทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา

ข้อ ๔ หนังสือฉบับนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป และมีผลตลอดไปไม่ว่าด้วยเหตุใด

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมมอบให้แก่สำนักงานประกันสังคม

..... ผู้ยินยอมตกลง
(.....)

..... พยาน
(.....)

..... พยาน
(.....)