



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๗-๒๑๗๔

ที่ สต ๐๐๓๑.๑/๒๖๘

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล (ผ่านประกันสังคมจังหวัด)

ด้วยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนเพื่อบริหารงานสำนักงานประกันสังคม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้สิ้นสุดลงแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้หน่วยงานราชการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา จึงขอรายงานดังนี้

๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูลขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อจัดจ้างงานบริการหรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้างและให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐๖ รายการ รายละเอียดตามตาราง

ตารางแสดงจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ)	งบประมาณ (บาท)	ใช้ไป(บาท)	คงเหลือ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๖	๑,๐๗๑,๙๐๖.๐๘	๑,๐๗๑,๙๐๖.๐๘	๐
รวม	๑๐๖	๑,๐๗๑,๙๐๖.๐๘	๑,๐๗๑,๙๐๖.๐๘	๐

จากตารางรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นพัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้อย่างต่อเนื่องจากที่เคยดำเนินการไว้แล้ว ต้องจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เป็นพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กฎกระทรวงกำหนดไว้ (ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น

๒. ปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ปัญหาอุปสรรคสรุปได้ดังนี้

-/๒.๑ การเปลี่ยนแปลง

๒.๑ การเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมาย ข้อสั่งการ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ด้านพัสดุผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องใช้เวลาในการศึกษาและมีความรอบคอบในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อความถูกต้อง

๒.๒ ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรม/โครงการ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบพัสดุ ทำให้เกิดปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้างในบางครั้ง

๒.๓ ด้วยปี ๒๕๖๕ ยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการไม่มีความคล่องตัว

๓. ผลกระทบในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งงบลงทุนและงบดำเนินงาน ซึ่งดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานแต่อย่างใด

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

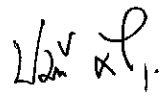
การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเสี่ยงต่อเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องอาจมีการร้องเรียนจากบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดจากการไม่รู้ระเบียบ แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด เพื่อให้งานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส จึงมีข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๔.๑ ควรจัดให้มีโครงการอบรม ให้ความรู้การจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงาน

๔.๒ ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้บริหารหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องต้องควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบตลอดจนมีมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่

(นางปวีณา ต้นสกุล)

พนักงานธุรการ ส ๔

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุภาวดี เรือนปัญญา)

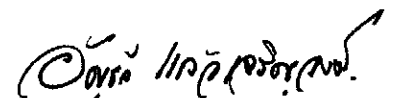
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



(นางสาวอัญชลี แก้วเจริญวงศ์)

ประกันสังคมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล



(นางสาวอัญชลี แก้วเจริญวงศ์)

ประกันสังคมจังหวัดสตูล