



ประกาศสำนักงานประกันสังคม  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การพัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำนักงานประกันสังคมจึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นหน่วยงานที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

๑. ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อน ขณะ หรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณี หรือให้แก่บุคคลทั่วไป
๒. ไม่ให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย
๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๔. ไม่เรียกรับเงินหรือทรัพย์สินในหมู่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อมอบให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึกของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
๕. ควรใช้บัตรหรือสมุดลงนามสำหรับการอวยพรหรือแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ หรืออวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ
๖. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยรายงานการรับของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีราคาหรือมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกาญจนา พูลแก้ว)  
เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม



Announcement of the Social Security Office  
Subject: Policy on the Non-Acceptance of All Forms of Gifts and Gratuities in the  
Performance of Duties (No Gift Policy)  
Fiscal Year B.E. 2569 (2026)

---

Pursuant to the Cabinet Resolution dated 29 November B.E. 2565 (2022), approval was granted for the Anti-Corruption and Misconduct Prevention Plan Phase 2 (B.E. 2566–2570) to enhance transparency and integrity in the development of the Thai government system. In this regard, all government agencies are required to declare and implement a policy under which government officials refuse all forms of gifts and gratuities in the performance of their duties (No Gift Policy), and to promote such policy throughout their organizations. Accordingly, the Social Security Office hereby establishes the Policy on the Non-Acceptance of All Forms of Gifts and Gratuities in the Performance of Duties (No Gift Policy) for Fiscal Year B.E. 2569 (2026), and all government officials and personnel shall strictly comply with the following:

1. To refrain from soliciting, accepting, or permitting others to solicit or accept any gifts or gratuities, whether on one's own behalf or on behalf of relatives, before, during, or after the performance of official duties, except where such gifts are given on ethical grounds, in accordance with established traditions or customs, or are intended for the general public.
2. To refrain from giving or accepting assets or any other benefits beyond lawful entitlements as prescribed by applicable laws and regulations.
3. To refrain from giving consent or approval to family members to give or receive gifts or any other benefits from persons involved in the performance of official duties.
4. To refrain from soliciting money or assets from colleagues for the purpose of giving or receiving gifts, souvenirs, gratuities, or any other form of benefit.
5. To use greeting cards or signing books for congratulations or expressions of goodwill, or to convey well wishes through social network channels, instead of giving gifts.
6. To ensure compliance with relevant laws and regulations, to report to supervisors prior to giving or receiving gifts or other benefits where such actions are deemed necessary on grounds of ethics, tradition, or to maintain goodwill, friendship, or appropriate professional relationships, with particular caution exercised in cases involving items of high value.

This announcement is issued for strict compliance.

Announced on 19 December 2025

(Ms. Kanjana Poolkaew)  
Secretary-General  
Social Security Office